



# MUNICIPIUL BACĂU

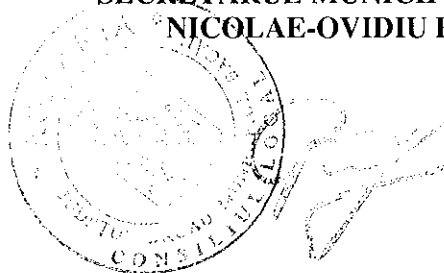
Str. Mărășești nr. 6, Bacău, 600017

**Nr. 11 din 22.12.2016**

Prezentul proiect de hotărâre este înaintat pentru întocmirea raportului în vederea avizării la Comisia de specialitate nr. 1 – Comisia pentru activități economico-financiare, buget și investiții, la Comisia de specialitate nr. 3 – Comisia pentru comerț, turism, servicii publice și transport urban, gospodărie comunală și energie termică și la Comisia de specialitate nr.5 – Comisia pentru activitate juridică și disciplină, administrație publică, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și libertăților cetățenești .

Amendamentele pe care comisiile de specialitate le vor formula, vor fi depuse la camera 49, în cel mai scurt timp.

**SECRETARUL MUNICIPIULUI BACĂU,  
NICOLAE-OVIDIU POPOVICI**



RT/Ds.I-A-2/Ex.1

ROMÂNIA  
JUDEȚUL BACĂU  
PRIMARUL MUNICIPIULUI BACĂU

**EXPUNERE DE MOTIVE nr. 9673/14.12.2016**  
**la proiectul de hotărâre privind aprobarea Planului de ocupare a funcțiilor publice**  
**pentru anul 2017 pentru aparatul de specialitate al Primarului Municipiului**  
**Bacău și Direcția publică de evidență a persoanelor Municipiului Bacău**

In conformitate cu prevederile art. 23 alin. (2) lit. „b” din Legea nr. 188/1999, privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările ulterioare, Planul de ocupare a funcțiilor publice, se elaborează anual, de către primar, prin aparatul de specialitate, pentru autoritățile și instituțiile publice din administrația locală.

Potrivit alineatului (4) al aceluiași articol, pentru autoritățile și instituțiile publice din administrația publică locală, planul de ocupare a funcțiilor publice se aprobă prin hotărâre a consiliului local.

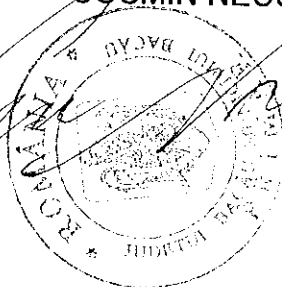
Precizăm că potrivit art. 57, art. 65 și art. 70 alin (3) din Legea nr. 188/1999, republicată, cu modificările ulterioare, recrutarea în vederea intrării în corpul funcționarilor publici, examenul de promovare în grad și concursul pentru promovare rapidă, se realizează în limita funcțiilor publice rezervate acestor scopuri în planul de ocupare a funcțiilor publice.

Conform Ordinului Președintelui Agenției Naționale a Funcționarilor Publici nr. 7660/2006 privind aprobarea Instrucțiunilor pentru elaborarea Planului de ocupare a funcțiilor publice, actele administrative de ocupare a funcțiilor publice prin alte modalități decât cele propuse și aprobate prin Planul de ocupare a funcțiilor publice, sunt nule de drept.

Mentionăm că prin adresa nr. 9194/28.11.2016 a fost transmis Agenției Naționale a Funcționarilor Publici, Planul de ocupare a funcțiilor publice pentru anul 2017 aferent aparatul de specialitate al primarului și pentru Direcția publică de evidență a persoanelor Municipiului Bacău iar prin adresa nr. 63519/14.12.2016, ANFP ne comunică că nu sunt observații legate de modul de întocmire;

Față de cele expuse, supun spre dezbateră și aprobare proiectul de hotărâre în forma prezentată.

PRIMAR  
COSMIN NECULA



RE/RE

**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL BACĂU**  
**PRIMARUL MUNICIPIULUI BACĂU**

Proiect de Hotărâre  
privind aprobarea Planului de ocupare a funcțiilor publice pentru anul 2017, pentru  
aparatul de specialitate al Primarului Municipiului Bacău și Direcția publică de evidență  
a persoanelor Municipiului Bacău

**CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI BACĂU**

Având în vedere:

- Referatul nr. 9671/14.12.2016 al Serviciului Managementul Resurselor Umane și Administrativ, prin care propune aprobarea Planului de ocupare a funcțiilor publice în anul 2016, pentru aparatul de specialitate al Primarului Municipiului Bacău și Direcția publică de evidență a persoanelor Municipiului Bacău;
- Adresa nr. 9194/28.11.2016 prin care au fost transmise Agenției Naționale a Funcționarilor Publici propunerile privind Planul de ocupare a funcțiilor publice în anul 2016 pentru aparatul de specialitate al primarului și pentru Direcția publică de evidență a persoanelor Municipiului Bacău
- Expunerea de motive prezentată de Primarul Municipiului Bacău, înregistrată cu nr. 9673/14.12.2016;
- Raportul de specialitate al Serviciului Managementul Resurselor Umane și Administrativ, înregistrat cu nr. 9672/14.12.2016, favorabil;
- Prevederile art. 23 alin. (2) lit. „b” din Legea nr. 188/1999, privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările ulterioare;
- Ordinul Președintelui Agenției Naționale a Funcționarilor Publici nr. 7660/2006 privind aprobarea Instrucțiunilor pentru elaborarea Planului de ocupare a funcțiilor publice;
- Prevederile art. 47 (1), 48(2), ale art. 61 (2), ale art. 115 (1) lit. „b” și ale art. 117 lit. „a” din Legea nr. 215/2001, republicată cu modificările și completările ulterioare, a administrației publice locale;
- Prevederile art. 34 (1) lit „i” din Anexa nr. 1 la OG nr. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului - cadru de organizare și funcționare a consiliilor locale, cu modificările și completările ulterioare;
- În baza dispozițiilor art. 36(2) lit. „a” alin. (3) lit. „b” din Legea nr.215/2001, a administrației publice locale, republicată și actualizată;

**HOTĂRĂȘTE :**

**Art.1.** Se aprobă Planul de ocupare a funcțiilor publice în anul 2016 pentru aparatul de specialitate al primarului Municipiului Bacău și Direcției publice de evidență a persoanelor Municipiului Bacău, potrivit anexei nr.1, parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 2.** Primarul Municipiului Bacău ca duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri prin grija Serviciului Managementul Resurselor Umane și Administrativ.

**Art. 3.** Prezenta Hotărâre a Consiliului Local va fi comunicată Agenției Naționale a Funcționarilor Publici, Direcției publice de evidență a persoanelor Municipiului Bacău și Serviciului Managementul Resurselor Umane și Administrativ.

**Art. 4.** Prin grija Secretarului Municipiului Bacău, prezenta hotărâre se va comunica în termen legal Instituției Prefectului Județului Bacău pentru verificarea legalității.

PRIMAR  
COSMIN NECULA

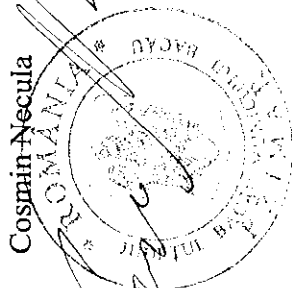
RE/RE



Nr. crt.	Funcția publică	Nr. maxim de funcții publice	Nr. de funcții publice ocupate	Nr. de funcții publice vacante	Nr. maxim de funcții publice care vor fi înființate	Nr. maxim de funcții publice supuse reorganizării	Nr. maxim de funcții publice rezervate promovării	Nr. maxim de funcții publice rezervate promovării rapide	Nr. maxim de funcții publice care vor fi ocupate prin recrutare
11	Auditor clasa I grad profesional superior	2	2	-	-	-	-	-	-
12	Consilier juridic clasa I grad profesional debutant	1	-	1	-	-	-	-	1
13	Consilier juridic clasa I grad profesional asistent	-	-	-	-	-	-	-	-
14	Consilier juridic clasa I grad profesional principal	2	1	1	-	-	-	-	1
15	Consilier juridic clasa I grad profesional superior	2	1	1	-	-	-	-	1
16	Consilier clasa I grad profesional debutant	4	1	3	-	4	-	-	3
17	Consilier clasa I grad profesional asistent	21	19	2	-	-	-	-	2
18	Consilier clasa I grad profesional principal	26	26	-	-	3	-	-	-
19	Consilier clasa I grad profesional superior	91	83	8	3	-	3	-	8
20	Funcții publice specifice clasa I	-	-	-	-	-	-	-	-
21	Alte funcții publice specifice (manageri publici)	-	-	-	-	-	-	-	-
22	Total funcții publice clasa I	149	133	16	3	3	3	-	16
23	Referent de specialitate clasa II grad profesional debutant	-	-	-	-	-	-	-	-
24	Referent de specialitate clasa II grad profesional asistent	-	-	-	-	-	-	-	-
25	Referent de specialitate clasa II grad profesional principal	-	-	-	-	-	-	-	-
26	Referent de specialitate clasa II grad profesional superior	3	-	3	-	-	-	-	3
27	Funcții publice specifice clasa II	-	-	-	-	-	-	-	-
28	Total funcții publice clasa II	3	-	3	-	-	-	-	3

Nr. crt.	Funcția publică	Nr. maxim de funcții publice	Nr. de funcții publice ocupate	Nr. de funcții publice vacante	Nr. maxim de funcții publice care vor fi înființate	Nr. maxim de funcții publice supuse reorganizării	Nr. maxim de funcții publice rezervate promovării	Nr. maxim de funcții publice rezervate promovării rapide	Nr. maxim de funcții publice care vor fi ocupate prin recrutare
29	Referent clasa III grad profesional debutant	-	-	-	-	-	-	-	-
30	Referent clasa III grad profesional asistent	1	-	1	-	-	-	-	1
31	Referent clasa III grad profesional principal	6	2	4	-	2	-	-	4
32	Referent clasa III grad profesional superior	27	19	8	2	-	2	-	8
33	Funcții publice specifice clasa III	-	-	-	-	-	-	-	-
34	Total funcții publice clasa III	34	21	13	2	2	2	-	13
35	Total funcții publice executie	186	154	32	5	5	5	-	32
36	Total funcții publice	212	177	35	5	5	6	-	34

PRIMAR  
Cosmin-Necula



ȘEF SERVICIU  
Ecaterina Roca



14.12.2016

**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL BACĂU**  
**SECRETARUL MUNICIPIULUI BACĂU**  
**DIRECȚIA JURIDICĂ ȘI ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ LOCALĂ**  
**Nr.9950 din 20.12.2016**

**AVIZ DE LEGALITATE**

**la proiectul de hotarare privind aprobarea planului de ocupare a funcțiilor publice pentru anul 2017, pentru aparatul de specialitate al Primarului Municipiului Bacău și Direcția Publică de Evidență a Persoanelor a Municipiului Bacău**

**Proiectul de hotărâre cu titlul de mai sus a fost elaborat în baza:**

**- Prevederilor art. 23 alin. (2) lit. „b” din Legea nr. 188/ 1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată , cu modificările ulterioare, care precizează:**

**Art. 23 (2) Planul de ocupare a funcțiilor publice se elaborează anual, cu consultarea sindicatelor reprezentative ale funcționarilor publici, astfel:**

b) de către primar sau, după caz, de către președintele consiliului județean, prin aparatul de specialitate, pentru autoritățile și instituțiile publice din administrația publică locală.

**- Ordinul Președintelui Agenției Naționale a Funcționarilor Publici nr. 7660/ 2006 privind aprobarea Instrucțiunilor pentru elaborarea Planului de ocupare a funcțiilor publice;**

**-Prevederilor art.47(1), 48(2), ale art.61(2), ale art.115(1) lit.”b” și ale art.117 lit.”a” din Legea nr. 215/ 2001, a administrației publice locale, republicată, ulterior modificată și completată, care precizează:**

**ART. 47**

(1) Hotărârile consiliului local se semnează de președintele de ședință, ales în condițiile prevăzute la art. 35, și se contrasemnează, pentru legalitate, de către secretar.

**ART. 48**

(2) Secretarul unității administrativ-teritoriale va comunica hotărârile consiliului local primarului și prefectului de îndată, dar nu mai târziu de 10 zile lucrătoare de la data adoptării.

**ART. 61**

(2) Primarul asigură respectarea drepturilor și libertăților fundamentale ale cetățenilor, a prevederilor Constituției, precum și punerea în aplicare a legilor, a decretelor Președintelui României, a hotărârilor și ordonanțelor Guvernului, a hotărârilor consiliului local; dispune măsurile necesare și acordă sprijin pentru aplicarea ordinelor și instrucțiunilor cu caracter normativ ale miniștrilor, ale celorlalți conducători ai autorităților administrației publice centrale, ale prefectului, precum și a hotărârilor consiliului județean, în condițiile legii.

**ART. 115**

(1) Pentru îndeplinirea atribuțiilor ce le revin:

b) consiliul local adoptă hotărâri;

ART. 117

(1) Secretarul unității administrativ-teritoriale îndeplinește, în condițiile legii, următoarele atribuții:

a) avizează, pentru legalitate, dispozițiile primarului și ale președintelui consiliului județean, hotărârile consiliului local, respectiv ale consiliului județean;  
**- Prevederilor art. 34 (1) lit. „i” din Anexa nr. 1 Ordonanța Guvernului nr. 35/ 2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a consiliilor locale, actualizată, care precizează:**

**Art. 34 (1)** Secretarul comunei, orasului, municipiului sau al subdiviziunii administrativ-teritoriale a municipiilor participa în mod obligatoriu la sedintele consiliului. Secretarului îi revin următoarele atribuții principale privitoare la sedintele consiliului local:

i) prezintă în fața consiliului local punctul său de vedere cu privire la legalitatea unor proiecte de hotărâri sau a altor măsuri supuse deliberării consiliului; dacă este cazul, refuză să contrasemneze hotărârile pe care le considera ilegale;

**- Prevederilor art. 36 (2) lit. « a » și alin. (3) lit. «b» și art. 45 (2) lit. « a » din Legea nr. 215/ 2001, a administrației publice locale, republicată, ulterior modificată și completată, care precizează:**

**Art. 36 (2)** Consiliul local exercită următoarele categorii de atribuții:

**a)** atribuții privind organizarea și funcționarea aparatului de specialitate al primarului, ale instituțiilor și serviciilor publice de interes local și ale societăților comerciale și regiilor autonome de interes local;

**(3)** În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (2) lit. a), consiliul local:

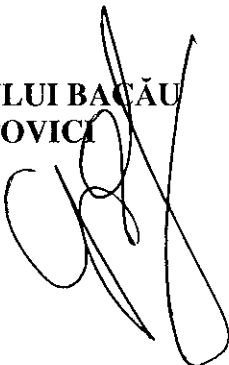
**b)** aprobă, în condițiile legii, la propunerea primarului, înființarea, organizarea și statul de funcții ale aparatului de specialitate al primarului, ale instituțiilor și serviciilor publice de interes local, precum și reorganizarea și statul de funcții ale regiilor autonome de interes local;

**Art. 45 (2)** Se adoptă cu votul majorității consilierilor locali în funcție următoarele hotărâri ale consiliului local:

a) hotărârile privind bugetul local;

**- și-l avizăm favorabil.**

SECRETARUL MUNICIPIULUI BACĂU  
NICOLAE-OVIDIU POPOVICI



DIRECTOR EXECUTIV  
CIPRIAN GABRIEL FANTAZA





**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL BACĂU**  
**PRIMARIA MUNICIPIULUI BACĂU**

*Serviciul Managementul Resurselor Umane si Administrativ*

*Nr. 9672/14.12.2016*

**R A P O R T**

**al compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului la proiectul de hotărâre privind aprobare a Planului de ocupare a funcțiilor publice in anul 2017, pentru aparatul de specialitate al Primarului Municipiului Bacau si Directiei publice de evidenta a persoanelor Municipiului Bacau**

In conformitate cu prevederile 23 alin. (2) lit. „b” din Legea nr. 188/1999, privind Statutul functionarilor publici, republicata, cu modificarile ulterioare, Planul de ocupare a functiilor publice, se elaboreaza anual, de catre primar, prin aparatul de specialitate, pentru autoritatile si institutiile publice din administratia locala. Potrivit alineatului (4) al aceluiasi articol, pentru autoritatile si institutiile publice din administratia publica locala, planul de ocupare a functiilor publice se aproba prin hotarare a consiliului local.

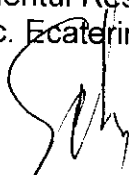
Potrivit art. 57, art. 65 si art. 70 alin (3) din Legea nr. 188/1999, republicata, cu modificarile ulterioare, recrutarea in vederea intrarii in corpul functionarilor publici, examenul de promovare in grad si concursul pentru promovare rapida, se realizeaza in limita functiilor publice rezervate acestor scopuri in planul de ocupare a functiilor publice.

Prin adresa nr. 9194/28.11.2016, a fost transmis Agentiei Nationale a Functionarilor Publici propunerile privind Planul de ocupare a functiilor publice in anul 2017 pentru aparatul de specialitate al primarului si pentru Directia publica de evidenta a persoanelor Municipiului Bacau.

Adresa nr. 63519/2016 a Agentiei Nationale a Functionarilor Publici prin care ne comunica ca nu sunt observatii la modul de intocmire a Planului de ocupare a functiilor publice pe 2017;

In sensul celor prezentate mai sus, avizăm favorabil proiectul în forma prezentată.

Serviciul Managementul Resurselor Umane si Administrativ  
Ec. Ecaterina Roca



ROMÂNIA  
JUDEȚUL BACĂU  
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BACĂU  
Serviciul Managementul Resurseor Umane si Adm.  
Nr. 9671/14.12.2016

Se aprobă  
PRIMAR,  
Cosmin Necula )

## REFERAT

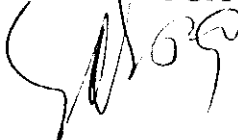
Având în vedere:

- ✓ Prevederile art. 23 alin. (2) lit. „b” din Legea nr. 188/1999, privind Statutul functionarilor publici, republicata, cu modificarile ulterioare, Planul de ocupare a functiilor publice, se elaboreaza anual, de catre primar, prin aparatul de specialitate, pentru autoritatile si institutiile publice din administatia locala;
- ✓ Potrivit aliniatului (4) al al aceluiasi articol, pentru autoritatile si institutiile publice din administratia publica locala, planul de ocupare a functiilor publice se aproba prin hotarare a consiliului local;
- ✓ Potrivit art. 57, art. 65 si art. 70 alin (3) din Legea nr. 188/1999, republicata, cu modificarile ulterioare, recrutarea in vederea intrarii in corpul functionarilor publici, examenul de promovare in grad si concursul pentru promovare rapida, se realizeaza in limita functiilor publice rezervate acestor scopuri in planul de ocupare a functiilor publice;
- ✓ Ordinul nr.7660/2006 privind aprobarea Instuctiunilor pentru elaborarea Planului de ocupare a functiilor publice;
- ✓ Adresa nr. 9194/28.11.2016 catre ANFP prin care s-a transmis Planul de ocupare a functiilor publice pe anul 2017;
- ✓ Adresa nr. 63519/2016 a ANFP inregistrata la institutia noastra cu nr. 48262/14.12.2016 prin care ni se comunica ca nu sunt observatii legate de modul de completare a Planului de ocupare a functiilor publice pentru anul 2017;

Fata de cele prezentate, propun elaborarea unui proiect de hatarare pentru aprobarea Planului de ocupare a functiilor publice pentru anul 2017.

ȘEF SERVICIU,  
ECATERINA ROCA

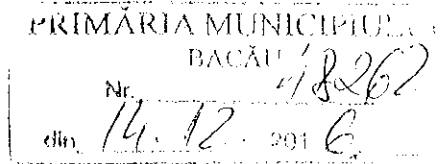
14.12.2016





MINISTERUL DEZVOLTĂRII REGIONALE ȘI ADMINISTRAȚIEI PUBLICE  
**Agenția Națională a Funcționarilor Publici**

Operator de date cu caracter personal, înregistrat la Autoritatea Națională de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal sub nr. 5129



Nr. 63519/2016

Către,


**PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BACĂU, JUDEȚUL BACĂU**  
**DOMNULUI PRIMAR COSMIN NECULA**

Referitor la adresa dumneavoastră nr. 9194/2016, înregistrată la Agenția Națională a Funcționarilor Publici cu nr. 63519/2016, prin care ne înaintați planul de ocupare a funcțiilor publice pentru anul 2017, vă comunicăm faptul că **nu sunt observații legate de modul de completare a acestuia.**

În acest sens, vă rugăm să ne transmiteți, conform dispozițiilor art. 13 din Instrucțiunile pentru elaborarea planului de ocupare a funcțiilor publice - Anexa nr. 1 la Ordinul președintelui Agenției Naționale a Funcționarilor Publici 7660/2006, în termen de 30 de zile de la data aprobării, în format electronic, actul administrativ de aprobare al acestuia prin încărcarea pe portalul de management al funcțiilor publice și al funcționarilor publici.

*Cu stimă,*

**SECRETAR GENERAL**  
**Carmen-Dorina DRĂGAN**

 conform legii 455/2001

**PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BACĂU**  
**Județul Bacău, România**

Str. Mărășești nr. 6, Bacău, 600017  
E-mail: [primaria@primariabacau.ro](mailto:primaria@primariabacau.ro)



Tel : (+40) 234 581849  
Fax : (+40) 234 588757



Serviciul Managementul Resurselor Umane si Administrativ

Nr. 9194/28.11.2016

**CĂTRE AGENȚIA NAȚIONALĂ a FUNCȚIONARILOR PUBLICI**  
**Bulevardul Mircea Voda nr. 44, tronsonul III, sector 3, fax: 021/3124404**  
**București, România**

**Domnului Președinte,**

Conform art. 10 din Instrucțiunile pentru elaborarea Planului de ocupare a funcțiilor publice, aprobate prin Ordinul nr. 7660/2006, va înaintam alăturat Planul de ocupare a funcțiilor publice pentru Consiliul local al Municipiului Bacău (Aparatul de specialitate al Primarului Municipiului Bacău și Direcția Publică de Evidența a Persoanelor a Municipiului Bacău) pentru anul 2017.

Cu considerație,

**PRIMARUL MUNICIPIULUI BACĂU,**  
**COSMIN NECULA**

**Șef Serviciu**  
**Ecaterina Roca**



Nr. crt.	Funcția publică	Nr. maxim de funcții publice	Nr. de funcții publice ocupate	Nr. de funcții publice vacante	Nr. maxim de funcții publice care vor fi înființate	Nr. maxim de funcții publice supuse reorganizării	Nr. maxim de funcții publice rezervate promovării	Nr. maxim de funcții publice rezervate promovării rapide	Nr. maxim de funcții publice care vor fi ocupate prin recrutare
11	Auditor clasa I grad profesional superior	2	2	-	-	-	-	-	-
12	Consilier juridic clasa I grad profesional debutant	1	-	1	-	-	-	-	1
13	Consilier juridic clasa I grad profesional asistent	-	-	-	-	-	-	-	-
14	Consilier juridic clasa I grad profesional principal	2	1	1	-	-	-	-	1
15	Consilier juridic clasa I grad profesional superior	2	1	1	-	-	-	-	1
16	Consilier clasa I grad profesional debutant	4	1	3	-	4	-	-	3
17	Consilier clasa I grad profesional asistent	21	19	2	-	-	-	-	2
18	Consilier clasa I grad profesional principal	26	26	-	-	3	-	-	-
19	Consilier clasa I grad profesional superior	91	83	8	3	-	3	-	8
20	Funcții publice specifice clasa I	-	-	-	-	-	-	-	-
21	Alte funcții publice specifice (manageri publici)	-	-	-	-	-	-	-	-
22	Total funcții publice clasa I	149	133	16	3	3	3	-	16
23	Referent de specialitate clasa II grad profesional debutant	-	-	-	-	-	-	-	-
24	Referent de specialitate clasa II grad profesional asistent	-	-	-	-	-	-	-	-
25	Referent de specialitate clasa II grad profesional principal	-	-	-	-	-	-	-	-
26	Referent de specialitate clasa II grad profesional superior	3	-	3	-	-	-	-	3
27	Funcții publice specifice clasa II	-	-	-	-	-	-	-	-
28	Total funcții publice clasa II	3	-	3	-	-	-	-	3

Nr. crt.	Funcția publică	Nr. maxim de funcții publice	Nr. de funcții publice ocupate	Nr. de funcții publice vacante	Nr. maxim de funcții publice care vor fi infintate	Nr. maxim de funcții publice supuse reorganizării	Nr. maxim de funcții publice rezervate promovării	Nr. maxim de funcții publice rezervate promovării rapide	Nr. maxim de funcții publice care vor fi ocupate prin recrutare
29	Referent clasa III grad profesional debutant	-	-	-	-	-	-	-	-
30	Referent clasa III grad profesional asistent	1	-	1	-	-	-	-	-
31	Referent clasa III grad profesional principal	6	2	4	-	2	-	-	1
32	Referent clasa III grad profesional superior	27	19	8	2	-	2	-	4
33	Funcții publice specifice clasa III	-	-	-	-	-	-	-	8
34	Total funcții publice clasa III	34	21	13	2	2	2	-	-
35	Total funcții publice executie	186	154	32	5	5	5	-	13
36	Total funcții publice	212	177	35	5	5	6	-	32
									34

PRIMAR  
Cosmin Necula

ȘEF SERVICIU  
Ecatarina Roca

07.11.2016