



PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BACĂU

Județul Bacău, România

Str. Mărășești nr.6, Bacău, 600017
E-mail: primaria@primariabacau.ro



Tel : (+40) 234 581849
Fax: (+40) 234 588757



SERVICIUL ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ LOCALĂ ȘI REGISTRUL AGRICOL

NR. 05 DIN 29.01.2016

Prezentul proiect de hotărâre a fost înaintat pentru întocmirea raportului în vederea avizării la Comisia de specialitate nr.5 – Comisia pentru activitate juridică și disciplină, administrație publică, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și libertăților cetățenești

Amendamentele pe care comisiile de specialitate le vor formula, vor fi depuse la camera 49, în cel mai scurt timp.

SECRETARUL MUNICIPIULUI BACĂU,
NICOLAE OVIDIU POPOVICI



ȘEF SERVICIU,
RODICA-FLORENTINA TAMBA

ROMÂNIA
JUDEȚUL BACĂU
PRIMARUL MUNICIPIULUI BACĂU
Nr.362 din 19.01.2016

EXPUNERE DE MOTIVE

la proiectul de hotărâre privind stabilirea modului de înscrierea a datelor în registrul agricol prin punerea în aplicare a Ordinului nr. 734/480/1003/3727 din 2015

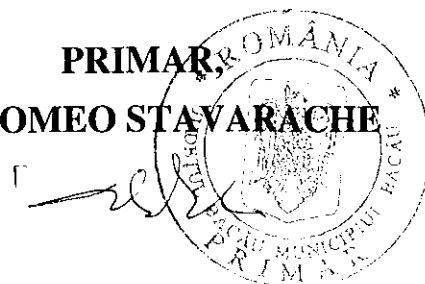
Prin Ordinul comun emis de Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale, Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice, Ministerul Finanțelor Publice și Institutul Național de Statistică, nr.734/480/1003/3727 din 2015, au fost aprobate Normele tehnice de completare a registrului agricol pentru perioada 2015-2019.

Unele dintre normele tehnice de completare ale registrului agricol nu pot fi puse în aplicare decât după aprobarea lor în consiliul local, conform prevederilor acestui ordin comun.

Datorită faptului că numărul persoanelor care completează registrul agricol este redus (2 salariați care îndeplinesc și alte sarcini referitoare la gestionarea registrului agricol – legate de eliberarea de adeverințe, contracte de arendă, atestate de producător și carnete de comercializare a produselor agricole, anexele 23 și 24 pentru dezbaterea succesiunii), prin această hotărâre se urmărește găsirea celor mai adecvate metode pentru eficientizarea activității de înscriere în registrul agricol, prin reglementarea măsurii de invitare la primărie a persoanelor fizice care au obligația să dea declarațiile pentru înscrierea acestor date.

Față de cele de mai sus, vă rugăm să analizați și să adoptați proiectul de hotărâre în forma prezentată.

PRIMAR,
Ing. ROMEO STAVĂRACHE



PROIECT DE HOTĂRÂRE
privind stabilirea modului de înscrierea a datelor în registrul agricol prin
punerea în aplicare a Ordinului nr. 734/480/1003/3727 din 2015

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI BACAU ÎNTRUNIT ÎN ȘEDINȚĂ
ORDINARĂ LA DATA DE 29 IANUARIE 2016;

Având în vedere :

- Referatul nr. 361/ 19.01.2016 al Serviciului Administrație Publică Locală și Registrul Agricol;
- Expunerea de motive a Primarului Municipiului Bacău înregistrată cu nr.362 din 19.01.2016;
- Raportul compartimentului de resort înregistrat cu nr. 363 din 19.01.2016;
- Prevederile art. 4 alin.1, art.7 alin.1 lit.”e” și alin.6 din Anexa la Ordinul nr. 734/480/1003/3727 din 2015 pentru aprobarea Normelor tehnice de completare a registrului agricol pentru perioada 2015-2019, emis de Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale, Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice, Ministerul Finanțelor Publice și Institutul Național de Statistică;
- Prevederile art. 47 și art. 117(1) lit. „a” din Legea nr. 215/ 2001 privind administrația publică locală republicată și actualizată;
- Prevederile art. 34 (1) lit. „i” din Ordonanța Guvernului nr. 35/ 2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a consiliilor locale, actualizată;

În baza dispozițiilor art. 36 alin. (2) lit. “d”, alin. (9) și ale art. 45 (1) din Legea nr. 215/ 2001 a administrației publice locale republicată și actualizată,

H O T Ă R Ă Ș T E:

ART. 1 – Se aprobă ca înscrierea datelor în registrul agricol să se facă pe baza declarației date pe propria răspundere de capul gospodăriei sau, în lipsa acestuia, de un alt membru major al gospodăriei, care dispune de capacitate deplină de exercițiu și prin invitarea la primărie a persoanelor fizice care au obligația să efectueze declarațiile pentru înscrierea datelor în registrul agricol.

ART.2 – Primarul Municipiului Bacău va aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri prin Serviciul Administrație Publică Locală și Registrul Agricol.

ART. 3 – Hotărârea va fi comunicată Serviciului Administrație Publică Locală și Registrul Agricol.

PRIMAR,
ING. ROMEO STAVARACHE



ROMÂNIA
JUDEȚUL BACĂU
SECRETARUL MUNICIPIULUI BACĂU
SERVICIUL JURIDIC ȘI APLICAREA LEGILOR PROPRIETĂȚII
AVIZ DE LEGALITATE

la proiectul de hotărâre privind stabilirea modului de înscrierea a datelor în registrul agricol prin punerea în aplicare a Ordinului nr. 734/480/1003/3727 din 2015

Proiectul de hotărâre cu titlul de mai sus a fost elaborat în baza:

- **Prevederilor art. 4 alin.1, art.7 alin.1 lit."e" și alin.6 din Anexa la Ordinul nr. 734/480/1003/3727 din 2015 pentru aprobarea Normelor tehnice de completare a registrului agricol pentru perioada 2015-2019, emis de Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale, Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice, Ministerul Finanțelor Publice și Institutul Național de Statistică, care precizează:**

Art. 4 (1) - Primarii localităților iau măsuri pentru întocmirea și ținerea la zi a registrului agricol pentru asigurarea împotriva degradării, distrugerii sau sustragerii acestuia, precum și pentru furnizarea datelor din registru, cu respectarea prevederilor legale.

Art. 7 (1) Înscrierea în registrul agricol a datelor privind componența gospodăriei/exploatației agricole fără personalitate juridică se face pe baza declarației date de capul gospodăriei sau, în lipsa acestuia, de un alt membru major al gospodăriei, care dispune de capacitate deplină de exercițiu, după cum urmează:

e) prin invitarea la primărie a persoanelor fizice care au obligația să efectueze declarațiile pentru înscrierea datelor în registrul agricol.

Art. 7 (6) Modalitatea prevăzută la alin. (1) lit. e) se poate utiliza numai dacă este aprobată prin hotărâre a consiliului local, la inițiativa primarului. Formularul tipizat al invitației, având ca emitent PRIMARUL comunei/orașului/municipiului/sectorului ...*), elaborat la nivelul fiecărei primării, potrivit cerințelor la nivel local, asigură, în mod obligatoriu, informația cu privire la data și intervalul orar în care se poate prezenta persoana invitată sau, după caz, reprezentantul persoanei juridice, purtând semnătura secretarului, precum și pe cea a persoanei din aparatul de specialitate al primarului la care trebuie să se prezinte persoana invitată.

- **Prevederilor art. 47 și ale art. 117(1) lit. „a” din Legea nr. 215/ 2001, a administrației publice locale, republicată și ulterior modificată și completată, care precizează:**

Art. 47. (1) Hotărârile consiliului local se semnează de președintele de ședință, ales în condițiile prevăzute la art. 35, și se contrasemnează, pentru legalitate, de către secretar.

(2) În cazul în care președintele de ședință refuză să semneze, hotărârea consiliului local se semnează de 3-5 consilieri locali.

(3) În cazul în care președintele de ședință lipsește, la propunerea consilierilor locali, din rândul acestora este ales un alt președinte de ședință, prin hotărâre adoptată cu votul majorității consilierilor locali prezenți, care va conduce ședința respectivă. Acesta exercită atribuțiile prevăzute de lege pentru președintele de ședință.

Art. 117. (1) Secretarul unității administrativ-teritoriale îndeplinește, în condițiile legii, următoarele atribuții:

a) avizează, pentru legalitate, dispozițiile primarului și ale președintelui consiliului județean, hotărârile consiliului local, respectiv ale consiliului județean;

- **Dispozițiilor art. 36 alin. (2) lit. “d”, alin. (9) și ale art. 45 (1) din Legea nr. 215/ 2001, a administrației publice locale, republicată și ulterior modificată și completată, care precizează:**

Art. 36 (2) Consiliul local exercită următoarele categorii de atribuții:

d) atribuții privind gestionarea serviciilor furnizate către cetățeni;

9) Consiliul local îndeplinește orice alte atribuții stabilite prin lege.

Art. 45 (1) În exercitarea atribuțiilor ce îi revin consiliul local adoptă hotărâri, cu votul majorității membrilor prezenți, în afară de cazurile în care legea sau regulamentul de organizare și funcționare a consiliului cere o altă majoritate.

-**Prevederile art. 34 (1) lit. „i” din Ordonanța Guvernului nr. 35/ 2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a consiliilor locale, actualizată, care precizează:**

Art. 34 (1) lit. „i” Secretarul comunei, orașului, municipiului sau al subdiviziunii administrativ-teritoriale a municipiilor participă în mod obligatoriu la ședințele consiliului. Secretarului îi revin următoarele atribuții principale privitoare la ședințele consiliului local:

i) prezintă în fața consiliului local punctul sau de vedere cu privire la legalitatea unor proiecte de hotărâri sau a altor măsuri supuse deliberării consiliului; dacă este cazul, refuză să contrasemneze hotărârile pe care le considera ilegale;

- și-l avizăm favorabil.

SECRETARUL MUNICIPIULUI BACĂU
NICOLAE-OVIDIU POPOVICI

ȘEF SERVICIU
CORNELIU GAVRILESCU

4

ROMÂNIA
JUDEȚUL BACĂU
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BACĂU
SECRETARUL MUNICIPIULUI BACĂU
SERVICIUL ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ
LOCALĂ ȘI REGISTRUL AGRICOL
Nr.363 din 19.01.2016

RAPORT

**al compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului
la proiectul de hotărâre privind stabilirea modului de înscrierea a datelor în
registru agricol prin punerea în aplicare a Ordinului nr. 734/480/1003/3727 din
2015**

Proiectul de hotărâre este promovat la solicitarea Serviciului Administrație Publică Locală și Registrul Agricol, în urma publicării în Monitorul Oficial a Ordinului 734/480/1003/3727 din 2015 emis de Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale, Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice, Ministerul Finanțelor Publice și Institutul Național de Statistică.

Prezentul proiect de hotărâre a fost întocmit prin respectarea prevederilor art. 4 alin.1, art.7 alin.1 lit."e" și alin.6 din Anexa la Ordinul nr. 734/480/1003/3727 din 2015 pentru aprobarea Normelor tehnice de completare a registrului agricol pentru perioada 2015 – 2019.

Avizăm favorabil proiectul de hotărâre.

SECRETAR,
NICOLAE-OVIDIU POPOVICI



ȘEF SERVICIU,
RODICA TAMBA



ROMÂNIA
JUDEȚUL BACĂU
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BACĂU
SERVICIUL ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ
LOCALĂ ȘI REGISTRUL AGRICOL
NR. 361 din 19.11.2016

SE APROBĂ,
PRIMAR,
ING. ROMEO STAVARACHE



REFERAT

Tamba Rodica-Florentina, Șef Serviciu Administrație Publică Locală și Registrul Agricol, refer următoarele:

Prin Ordinul nr. 734/480/1003/3727 din 2015, s-au aprobat Normele Tehnice de completare a registrului agricol pentru perioada 2015-2019. În conformitate cu prevederile acestui ordin, propun elaborarea unui proiect de hotărâre care să statueze următoarele:

-Înscrierea în registrul agricol a datelor privind componența gospodăriei/exploatației agricole fără personalitate juridică să se poată face și pe baza declarației date de capul gospodăriei sau, în lipsa acestuia, de un alt membru major al gospodăriei, care dispune de capacitate deplină de exercițiu, ca urmare a invitării la primărie a acestora prin trimiterea unui formular tipizat al cărui conținut este prevăzut de acest act normativ.

Această propunere vine ca urmare a faptului că numărul persoanelor care completează registrul agricol este redus (2 salariați care îndeplinesc și alte sarcini referitoare la gestionarea registrului agricol, legate de eliberarea de adeverințe, contracte de arendă, atestate de producător și carnete de comercializare a produselor agricole, anexele 23 și 24 pentru dezbaterea succesiunii), iar prin acest proiect de hotărâre se urmărește găsirea celor mai adecvate metode pentru eficientizarea activității de înscriere în registrul agricol, prin reglementarea măsurii de invitare la primărie a persoanelor fizice care au obligația să dea declarațiile pentru înscrierea acestor date.

Față de cele mai sus prezentate, vă rog să dispuneți.

ȘEF SERVICIU,
RODICA-FLORENTINA TAMBA

