



PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BACĂU

Județul Bacău, România

Str. Mărășești nr.6, Bacău, 600017
E-mail: primaria@primariabacau.ro



Tel : (+40) 234 581849
Fax: (+40) 234 588757



SERVICIUL ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ LOCALĂ ȘI REGISTRUL AGRICOL NR. 4 DIN 24.01.2013

Prezentul proiect de hotărâre a fost înaintat pentru întocmirea raportului în vederea avizării la Comisia de specialitate nr. 1 – Comisia pentru activități economico- financiare ,buget, investiții, la Comisia de specialitate nr.4 – Comisia pentru activități social-culturale, culte, învățământ, sănătate, familie, muncă și protecție socială, protecție copii, sport și ocrotirea monumentelor istorice , protecția mediului și reconstrucție ecologică și la Comisia de specialitate nr.5 – Comisia pentru activitate juridică și disciplină, administrație publică, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și libertăților cetățenești

Amendamentele pe care le veți formula vor fi depuse la camera 48, în cel mai scurt timp.

SECRETARUL MUNICIPIULUI BACĂU,
NICOLAE OVIDIU POPOVICI



ȘEF SERVICIU,
RODICA-FLORENTINA TAMBA

RT/Ds.I-A-4/Ex.1

ROMÂNIA
JUDEȚUL BACĂU
PRIMARUL MUNICIPIULUI BACĂU

EXPUNERE DE MOTIVE

la proiectul de hotărâre privind aprobarea planului de acțiuni și de lucrări de interes local pentru persoanele majore apte de muncă din familiile beneficiare de venit minim garantat pentru anul 2013

Serviciul Public de Asistență Socială al Municipiului Bacău este coordonat de Primarul Municipiului Bacău și are ca obiect principal de activitate îndeplinirea măsurilor de protecție și asistență socială adoptate de către Consiliul Local Bacău pentru protejarea persoanelor singure sau a familiilor care, din cauza unor factori de natură economică, psihică, fizică sau socială nu-și pot asigura singure nevoile sociale, încadrându-se astfel în categoria persoanelor marginalizate social.

Având în vedere prevederile art. 28 alin (1) din Hotărârea de Guvern nr. 50/2011 pentru aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 416 / 2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare: „*Pentru sumele acordate ca ajutor social, una dintre persoanele majore apte de muncă din familia beneficiară are obligația de a presta lunar, la solicitarea primarului, acțiuni sau lucrări de interes local, fără a se putea depăși regimul normal de lucru și cu respectarea normelor de securitate și igienă a muncii*”.

Potrivit prevederilor art.6 alin.(7) și (8) din Legea nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare și cele ale art. 28 alin.(1) și (3) din H.G nr. 50/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, primarii au obligația să întocmească un plan de acțiuni sau de lucrări de interes local pentru repartizarea orelor de muncă, să țină evidența efectuării acestor ore și să asigure instructajul privind normele de tehnică a securității muncii pentru toate persoanele care prestează acțiuni ori lucrări de interes local. Planul de acțiuni sau de lucrări de interes local se aprobă anual prin hotărâre a consiliului local. În funcție de solicitările venite din partea instituțiilor partenere în organizarea și evidența orelor de muncă, planul de acțiuni sau de lucrări de interes local poate fi reactualizat pe parcursul anului și aprobat prin hotărâre a consiliului local.

Având în vedere adresa Direcției de Servicii Publice din cadrul Primăriei Municipiului Bacău nr. 80/22.01.2013, înregistrată la Serviciului Public de Asistență Socială al Municipiului Bacău sub nr. 1194/22.01.2013 cu propuneri în ceea ce privește planul anual al acțiunilor și lucrărilor de interes local pentru repartizarea orelor de muncă desfășurate de cetățeni care prestează muncă în folosul comunității pentru anul 2013, precum și faptul că beneficiarii de venit minim garantat prestează muncă în folosul comunității în cadrul acestei direcții, propun aprobarea planului de acțiuni și de lucrări de interes local pentru persoanele majore apte de muncă din familiile beneficiare de venit minim garantat pentru anul 2013 în forma prezentată.

Față de cele expuse mai sus, propun aprobarea proiectului de hotărâre în forma prezentată.

PRIMARUL MUNICIPIULUI BACĂU,
Ing. ROMEO STAVARACHE

AL/AL1-A-4/Ex.1



ROMÂNIA
JUDEȚUL BACĂU
PRIMARUL MUNICIPIULUI BACĂU

PROIECT DE HOTĂRÂRE

privind aprobarea planului de acțiuni și de lucrări de interes local pentru persoanele majore apte de muncă din familiile beneficiare de venit minim garantat pentru anul 2013

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI BACĂU

Având în vedere:

- Prevederile Legii nr. 292/2011 privind asistența socială;
- Prevederile art. 6 alin. (7) din Legea nr. 416 / 2001 privind venitul minim garantat cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art. 28 alin.(1), alin. (2) lit. a) și alin. (3) din Hotărârea de Guvern nr. 50/2011 pentru aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art. 47 și art. 117 lit. (a) din Legea nr. 215 / 2001 a administrației publice locale, republicată și ulterior modificată;
- Adresa Direcției de Servicii Publice din cadrul Primăriei Municipiului Bacău nr. 80/22.01.2013, înregistrată la Serviciului Public de Asistență Socială al Municipiului Bacău sub nr. 1194/22.01.2013;
- Referatul nr. 1202/22.01.2013 al Serviciului Public de Asistență Socială al Municipiului Bacău;
- Expunerea de motive a Primarului Municipiului Bacău.

În baza dispozițiilor art. 36 alin.(2) lit. „d”, alin. (6) lit. „a” pct. 16, și ale art. 45 alin.(1) din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, ulterior modificată și completată.

HOTĂRĂȘTE

Art. 1. Se aprobă planul de acțiuni și de lucrări de interes local pentru repartizarea orelor de muncă prestate lunar de către persoanele majore apte de muncă din familiile beneficiare de venit minim garantat, pentru anul 2013 conform Legii nr. 416/2001 cu modificările și completările ulterioare, conform anexei ce face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. (1) Persoanele apte de muncă din familiile beneficiare de venit minim garantat au obligația de a efectua acțiunile și lucrările de interes local în funcție de numărul de ore calculate proporțional cu cuantumului ajutorului social;

(2) Orele de muncă se calculează proporțional cu cuantumul ajutorului social de care beneficiază familia sau persoana singură, cu un tarif orar corespunzător salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată, raportat la durata medie lunară a timpului de muncă.

(3) Acțiunile și lucrările de interes local se vor desfășura cu respectarea normelor de securitate și igiena muncii, fără a depăși regimul normal de lucru de 8 ore pe zi .

Art. 3. Prezenta hotărâre va fi dusă la îndeplinire de Serviciul Public de Asistență Socială al Municipiului Bacău și Direcția Serviciilor Publice din cadrul Primăriei Municipiului Bacău.

**PRIMARUL MUNICIPIULUI BACĂU,
Ing. ROMEO STAVARACHE**



The image shows a handwritten signature in blue ink over a circular official stamp. The stamp contains the text 'ROMANIA' at the top, 'MUNICIPIUL BACĂU' on the sides, and 'PRIMĂRIE' at the bottom. The signature is written across the center of the stamp.

**PLANUL DE ACȚIUNI ȘI DE LUCRĂRI DE INTERES LOCAL PENTRU PERSOANELE
APTE DE MUNCĂ DIN FAMILIILE BENEFICIARE DE VENIT MINIM GARANTA PENTRU
ANUL 2013**

Nr. Crt.	Luna	Activitate
1	<i>Ianuarie</i>	- curățarea manuală a zăpezii/gheții; - degajat manual aleile și trotuarele;
2	<i>Februarie</i>	- curățarea manuală a zăpezii/gheții; - degajat manual aleile și trotuarele;
3	<i>Martie</i>	- curățarea manuală a zăpezii/gheții; - degajat manual aleile și trotuarele;
4	<i>Aprilie</i>	- acțiuni de strâns resturi vegetale și/sau menajere, adunat și încărcat în mijloacele de transport; - curățat rigolele stradale; - desfundat gaighere stradale; - măturat și igienizat alei și străzi; - igienizat în jurul platformelor de procolectare gunoi menajer;
5	<i>Mai</i>	- acțiuni de strâns resturi vegetale și/sau menajere, adunat și încărcat în mijloacele de transport; - curățat rigolele stradale; - desfundat gaighere stradale; - măturat și igienizat alei și străzi; - igienizat în jurul platformelor de procolectare gunoi menajer;
6	<i>Iunie</i>	- acțiuni de strâns resturi vegetale și/sau menajere, adunat și încărcat în mijloacele de transport; - curățat rigolele stradale; - desfundat gaighere stradale; - măturat și igienizat alei și străzi; - igienizat în jurul platformelor de procolectare gunoi menajer;
7	<i>Iulie</i>	- acțiuni de strâns resturi vegetale și/sau menajere, adunat și încărcat în mijloacele de transport; - curățat rigolele stradale; - desfundat gaighere stradale; - măturat și igienizat alei și străzi; - igienizat în jurul platformelor de procolectare gunoi menajer;
8	<i>August</i>	- acțiuni de strâns resturi vegetale și/sau menajere, adunat și încărcat în mijloacele de transport; - curățat rigolele stradale; - desfundat gaighere stradale; - măturat și igienizat alei și străzi; - igienizat în jurul platformelor de procolectare gunoi menajer;
9	<i>Septembrie</i>	- acțiuni de strâns resturi vegetale și/sau menajere, adunat și încărcat în mijloacele de transport; - curățat rigolele stradale; - desfundat gaighere stradale; - măturat și igienizat alei și străzi; - igienizat în jurul platformelor de procolectare gunoi menajer;

10	<i>Octombrie</i>	<ul style="list-style-type: none"> - acțiuni de strâns resturi vegetale și/sau menajere, adunat și încărcat în mijloacele de transport; - curățat rigolele stradale; - desfundat gaighere stradale; - măturat și igienizat alei și străzi; - igienizat în jurul platformelor de procolectare gunoi menajer;
11	<i>Noiembrie</i>	<ul style="list-style-type: none"> - curățarea manuală a zăpezii/gheții; - degajat manual aleile și trotuarele;
12	<i>Decembrie</i>	<ul style="list-style-type: none"> - curățarea manuală a zăpezii/gheții; - degajat manual aleile și trotuarele;

PRIMARUL MUNICIPIULUI BACĂU,
Ing. ROMEO STAYARACHE



AI/II-A-4/Ex.1

ROMÂNIA
JUDEȚUL BACĂU
SECRETARUL MUNICIPIULUI BACĂU
SERVICIUL JURIDIC ȘI APLICAREA LEGILOR PROPRIETĂȚII

AVIZ DE LEGALITATE

privind aprobarea planului de acțiuni și de lucrări de interes local pentru persoanele majore apte de muncă din familiile beneficiare de venit minim garantat pentru anul 2013

Proiectul de hotărâre cu titlul de mai sus a fost elaborat în baza:

- **Prevederilor Legii nr. 292/2011 privind asistența socială;**
- **Prevederilor art.6, alin. (7) din Legea nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare;**
art. 6 alin.(7) - „Primarii au obligația să întocmească un plan de acțiuni sau de lucrări de interes local pentru repartizarea orelor de muncă prevăzute la alin. (2), să țină evidența efectuării acestor ore și să asigure instructajul privind normele de tehnică a securității muncii pentru toate persoanele care prestează acțiuni ori lucrări de interes local. Planul de acțiuni sau de lucrări de interes local se aprobă anual prin hotărâre a consiliului local. În funcție de solicitările venite din partea instituțiilor partenere în organizarea și evidența orelor de muncă, planul de acțiuni sau de lucrări de interes local poate fi reactualizat pe parcursul anului și aprobat prin hotărâre a consiliului local”.
- **Prevederilor art. 28 alin. (2) lit. a) și alin. (3) din Hotărârea de Guvern nr. 50/2011 pentru aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat;**
art. 28 alin. (1)- „Pentru sumele acordate ca ajutor social, una dintre persoanele majore apte de muncă din familia beneficiară are obligația de a presta lunar, la solicitarea primarului, acțiuni sau lucrări de interes local, fără a se putea depăși regimul normal de lucru și cu respectarea normelor de securitate și igienă a muncii.”
art. 28 alin. (2) - „În vederea aplicării prevederilor alin. (1), primarii au următoarele obligații:
lit. a) - “să întocmească lunar un plan de acțiuni sau de lucrări de interes local pentru repartizarea orelor de muncă.”
art. 28 alin.(3) - „Planul de acțiuni sau de lucrări de interes local se aprobă anual prin hotărâre a consiliului local și poate fi reactualizat pe parcursul anului”
- **Prevederile art. 47 și art. 117 lit. (a) din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, ulterior modificată și completată**
art. 47 - “Hotărârile consiliului local se semnează de președintele de ședința, ales în condițiile prevăzute la art. 35, și se contrasemnează, pentru legalitate, de către secretar. În cazul în care președintele de ședința lipsește sau refuza să semneze, hotărârea consiliului local se semnează de 3-5 consilieri locali.”
art. 117 Secretarul unității administrativ-teritoriale îndeplinește, în condițiile legii, următoarele atribuții:
lit. (a) avizează, pentru legalitate, dispozițiile primarului și ale președintelui consiliului județean, hotărârile consiliului local, respectiv ale consiliului județean;
- **Dispozițiilor art. 36 (2) lit.d , alin.(6) lit.”a ”, pct.16 și ale art. 45 alin. (1) din Legea nr.215/2001 a administrației publice locale, republicată, ulterior modificată și completată:**
art. 36 (2) - “Consiliul local exercita următoarele categorii de atribuții:
lit. (d) - atribuții privind gestionarea serviciilor furnizate către cetățeni;
art.36 (6) - „În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (2) lit. d), consiliul local:
lit. (a) asigura, potrivit competențelor sale și în condițiile legii, cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor publice de interes local privind:
punctul 16 – activitățile de administrație social-comunitară
art.45 (1) „În exercitarea atribuțiilor ce îi revin consiliul local adoptă hotărâri, cu votul majorității membrilor prezenți, în afară de cazurile în care legea sau regulamentul de organizare și funcționare a consiliului cere o altă majoritate.”

SECRETARUL MUNICIPIULUI BACĂU,
NICOLAE-OVIDIU POPOVICI

SEF SERVICIUL JURIDIC ȘI APLICAREA
LEGILOR PROPRIETATII
Cons. jr. GAVRILESCU CORNELIU

ROMÂNIA
JUDEȚUL BACĂU
VICEPRIMARUL MUNICIPIULUI BACĂU
DIRECȚIA SERVICII PUBLICE
SERVICIUL PUBLIC DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ

RAPORT

al compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului la proiectul de hotărâre privind aprobarea planului de acțiuni și de lucrări de interes local pentru persoanele majore apte de muncă din familiile beneficiare de venit minim garantat pentru anul 2013

Analizând proiectul de hotărâre privind aprobarea planului de acțiuni și de lucrări de interes local pentru repartizarea orelor de muncă prestate lunar de către persoanele majore apte de muncă din familia beneficiară a venitului minim garantat conform Legii nr. 416/2001 cu modificările și completările ulterioare, se constată că este oportună și necesară adoptarea acestuia în vederea aducerii la îndeplinire a prevederilor Legii nr. 416/2001, iar autoritatea deliberativă are atributul de a-l aproba prin hotărâre.

Având în vedere că sunt respectate dispozițiile legale în vigoare, avizăm favorabil adoptarea proiectului de hotărâre.

VICEPRIMARUL MUNICIPIULUI BACĂU
MIHAI ȘUȘTAC



DIRECTOR DIRECȚIA SERVICII PUBLICE
GABRIEL GRIȚCU



DIRECTOR S.P.A.S.
DANIELA POZÎNĂREA





REFERAT

Serviciul Public de Asistență Socială al Municipiului Bacău este coordonat de Primarul Municipiului Bacău și are ca obiect principal de activitate înfăptuirea măsurilor de protecție și asistență socială adoptate de către Consiliul Local Bacău pentru protejarea persoanelor singure sau a familiilor care, din cauza unor factori de natură economică, psihică, fizică sau socială nu-și pot asigura singure nevoile sociale, încadrându-se astfel în categoria persoanelor marginalizate social.

Având în vedere prevederile art. 28 alin (1) din Hotărârea de Guvern nr. 50/2011 pentru aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 416 / 2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare: „*Pentru sumele acordate ca ajutor social, una dintre persoanele majore apte de muncă din familia beneficiară are obligația de a presta lunar, la solicitarea primarului, acțiuni sau lucrări de interes local, fără a se putea depăși regimul normal de lucru și cu respectarea normelor de securitate și igienă a muncii*”.

Potrivit prevederilor art.6 alin.(7) și (8) din Legea nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare și cele ale art.28 alin.(1) și (3) din H.G.nr.50/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, primarii au obligația să întocmească un plan de acțiuni sau de lucrări de interes local pentru repartizarea orelor de muncă, să țină evidența efectuării acestor ore și să asigure instructajul privind normele de tehnică a securității muncii pentru toate persoanele care prestează acțiuni ori lucrări de interes local. Planul de acțiuni sau de lucrări de interes local se aprobă anual prin hotărâre a consiliului local. În funcție de solicitările venite din partea instituțiilor partenere în organizarea și evidența orelor de muncă, planul de acțiuni sau de lucrări de interes local poate fi reactualizat pe parcursul anului și aprobat prin hotărâre a consiliului local.

Având în vedere adresa Direcției de Servicii Publice din cadrul Primăriei Municipiului Bacău nr. 80/22.01.2013, înregistrată la Serviciului Public de Asistență Socială al Municipiului Bacău sub nr. 1194/22.01.2013 cu propuneri în ceea ce privește planul anual al acțiunilor și lucrărilor de interes local pentru repartizarea orelor de muncă desfășurate de cetățeni care prestează muncă în folosul comunității pentru anul 2013, precum și faptul că beneficiarii de venit minim garantat prestează muncă în folosul comunității în cadrul acestei direcții, propunem aprobarea planului de acțiuni și de lucrări de interes local pentru persoanele majore apte de muncă din familiile beneficiare de venit minim garantat pentru anul 2013 în forma prezentată.

DIRECTOR S.P.A.S.
DANIELA POZÎNĂREA



OFICIUL JURIDIC
cons. jr. IULIAN AXENTE





PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BACĂU
Județul Bacău, România

Str. Mărășești nr.6, Bacău, 600017
E-mail: primaria@primariabacau.ro

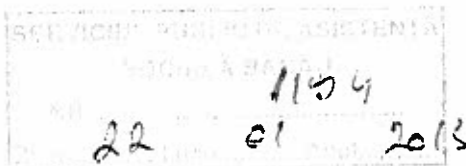


Tel: (+40) 234 581849
Fax: (+40) 234 588757



DIRECȚIA DE SERVICII PUBLICE
Nr. 80 / 22.01.2013

Tel/Fax : 0234524024
directiaserviciipublice@yahoo.com



Către,
Serviciul Public de Asistență Socială

Urmare a adresei dumneavoastră nr. 479/10.01.2013, înregistrată la Direcția Servicii Publice sub nr. 16/10.01.2013 prin care ne rugați să vă sprijinim în elaborarea planului de acțiuni pentru anul 2013 care se aprobă prin hotărâre a consiliului local, vă înaintăm în anexa planul de acțiuni aferent anului 2013.

DIRECTOR DSP
Gabriel Grițcu

SEF SECȚIE
Daniel Roșu

CONFORM CU
REGISTRUL

Nr. 80/ 22.01.2013

PLAN DE LUCRARI SI ACTIVITATI pentru anul 2013

CONFORM CU
ORIGINALUL

Adresa nr (

Nr	Perioada efectuării lucrării	Tipul lucrării	Locul efectuării lucrării	Resurse ore	Responsabil Lucrare
1	Ianuarie, Februarie, Martie	Degajaj manual aleile si trotuarele. Curatat manual zapada/ gheata	Aleile si trotuarele de pe raza municipiului Bacau	1500	Ghebosu Lucica
2	Aprilie - Octombrie	Actiuni de strans resturi vegetale si/sau menajere, adunat si incarcat in mijloacele de transport. Curatat rigolele stradale Destfundat gaighere stradale Maturat si igienizat alei si strazi. Igienizat in jurul platformelor de precolectare gunoi menajer	Aleile si trotuarele de pe raza municipiului Bacau	4000	Ghebosu Lucica
3	Noiembrie - Decembrie	Degajaj manual aleile si trotuarele. Curatat manual zapada/ gheata	Aleile si trotuarele de pe raza municipiului Bacau	1000	Ghebosu Lucica