



România  
Judetul Bacău  
Consiliul Local al Municipiului Bacău

**HOTARARE**

privind aprobarea constituirii unui fond de premiere potrivit legii, precum și aprobarea criteriilor și condițiilor de acordare a acestor premii pentru funcționarii publici și personalul contractual din aparatul de specialitate al primarului, din cadrul instituțiilor, serviciilor publice de interes local și compartimentelor de specialitate, aflate în subordinea Consiliului Local Bacău, cu excepția societăților comerciale și regiilor autonome

**CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI BACĂU**

Având în vedere:

- Prevederile art 12 din Ordonanța nr.10/2008 privind creșterile salariale ce se vor acorda în anul 2007 personalului bugetar salarizat potrivit Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 24/2000, privind sistemul de stabilire a salariilor de bază pentru personalul contractual din sectorul bugetar și personalului salarizat potrivit anexelor nr. II și III la Legea nr. 154/1998 privind sistemul de stabilire a salariilor de bază și a indemnizațiilor pentru persoane care ocupă funcții de demnitate publică, precum și unele măsuri de reglementare a drepturilor salariale și a altor drepturi ale personalului contractual salarizat prin legi speciale;
  - Prevederile art. 19 alin. 2 din O.G. nr. 6/2007 privind unele măsuri de reglementare a drepturilor salariale și a altor drepturi ale funcționarilor publici până la intrarea în vigoare a legii privind sistemul unitar de salarizare și alte drepturi ale funcționarilor publici, precum și creșterile salariale care se acordă funcționarilor publici pe anul 2007, modificata prin Ordonanta nr. 9/2008;
  - Prevederile art. 47 și art.117 lit. „a” din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, ulterior modificată și completată;
  - Raportul compartimentelor de resort;
  - Referatul nr. 15723/21.11.2008 al Serviciului Managementul Resurselor Umane;
  - Expunerea de motive, prezentată de Primarul Municipiului Bacău;
- În baza dispozițiilor art. 36(2) lit.” a ” și art. 45 (2) lit. a din Legea nr. 215/2001, a administrației publice locale, republicată și ulterior modificata și completata;

**H O T Ă R Ă Ș T E:**

**Art.1.** - Se aprobă constituirea unui fond de premiere în limita a 5% din cheltuielile cu salariile aferente anului 2008, în baza art.12 din O.G.R. nr.10/2008 și art. 19 alin. 2 din O.G.R. nr. 6/2007 modificata prin Ordonanta nr. 9/2008.

**Art.2.** – Se aprobă acordarea unor premii din fondul de premiere, funcționarilor publici și personalului contractual din aparatul de specialitate al primarului, din cadrul instituțiilor, serviciilor publice de interes local și compartimentelor de specialitate, aflate în subordinea Consiliului Local Bacău, cu excepția societăților comerciale și regiilor autonome.

**Art.3.** - Se aproba criteriile și condițiile de acordare a acestor premii, din fondul de premiere aprobat prin art. 1 din prezenta hotărâre, potrivit Anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ  
NECHITA NICOLAE

CONTRASEMNEAZĂ,  
SECRETARUL MUNICIPIULUI BACĂU  
NICOLAE-OVIDIU POPOVICI

Nr. 406  
Din 26.11.2008





România  
Judetul Bacău  
Consiliul Local al Municipiului Bacău

ANEXA LA HOTĂRÂREA NR. 406 DIN 26.11.2008

**CRITERIILE ȘI CONDIȚIILE**

**de acordare a premiilor constituite în baza art.12 din Ordonanța nr.10/2008 și art. 19 alin. 2 din O.G. nr. 6/2007, modificata prin O.G. nr. 9/2008 salariaților încadrați funcționari publici și cu contract individual de muncă în aparatul de specialitate al primarului și unități subordonate altele decât societăți comerciale și regii autonome**

Aprecierea activității salariaților se face prin analizarea gradului global de îndeplinire a prezentelor criterii.

I. Criterii de acordare a premiilor

- a) contribuție deosebită la măsurarea efortului fizic sau intelectual, la îmbunătățirea condițiilor de muncă și de mediu;
- b) realizarea unor lucrări suplimentare în afara programului normal de lucru, pentru care nu s-a aprobat ore suplimentare;
- c) realizarea unor lucrări suplimentare în cadrul orelor de program, dar, care nu fac parte din sarcinile locului de muncă pe care îl are salariatul;
- d) activitate deosebită care conduce la îmbunătățirea climatului social și a condițiilor de muncă;
- e) realizarea de inovații, invenții sau raționalizări, profitabile locului de muncă sau Primăriei;
- f) promptitudine în realizarea sarcinilor și realizarea unor lucrări înainte de termen;
- g) intervenții prompte și eficiente pentru apărarea patrimoniului Consiliului Local;
- h) capacitatea de a identifica activitățile care trebuie desfășurate de structura condusă, delimitarea lor în atribuții, stabilirea pe baza acestora a obiectivelor; repartizarea echilibrată și echitabila a atribuțiilor și a obiectivelor în funcție de nivelul, categoria, clasa și gradul funcționarului public.
- i) abilitatea de a crea o viziune realistă, de a o transpune în practică și de a o susține; abilitatea de a planifica și de a administra activitatea unei echipe formate din personalități diferite, cu nivel diferit al capacității de a colabora la îndeplinirea unei atribuții; capacitatea de a adapta stilul de conducere la situații diferite, precum și de a acționa pentru gestionarea și rezolvarea conflictelor.
- j) capacitatea de supraveghere a modului de transformare a deciziilor în soluții realiste; depistarea deficiențelor și luarea măsurilor necesare pentru corectarea la timp a acestora.
- k) capacitatea de a motiva și de a încuraja dezvoltarea performanțelor personalului prin: cunoașterea aspirațiilor colectivului, asigurarea unei perspective de dezvoltare și a unei atitudini de încredere; aptitudinea de a asculta și de a lua în considerare diferite opinii, precum și de a oferi sprijin pentru obținerea unor rezultate pozitive pentru colectiv; recunoașterea meritelor și cultivarea performanțelor.
- l) capacitatea de a lua hotărâri rapid, cu simț de răspundere și conform competenței legale, cu privire la desfășurarea activității structurii conduse.

m) capacitatea de a utiliza eficient resursele materiale și financiare alocate.

n) respectarea normelor de disciplina și a normelor etice în îndeplinirea atribuțiilor și realizarea obiectivelor, în relațiile cu funcționarii publici, cu cetățenii, precum și cu ceilalți beneficiari ai serviciilor prestate de funcționarii publici.

o) angajament în realizarea obiectivelor; dorință permanentă de perfecționare profesională, de îmbunătățire a activității curente; aptitudinea de a pune în practică cunoștințele și deprinderile dobândite.

p) capacitatea de a interpreta un volum mare de informații, de a identifica și de a valorifica constantele și elementele noi, de a selecta aspectele esențiale pentru domeniul analizat.

### ***II Condiții de acordare***

- 1) Premiarea personalului de execuție se propune de personalul de conducere imediat superior, care răspunde de locul de muncă sau de posturile respective;
- 2) Premiarea personalului de conducere (directori, directori adjuncți), se propune de către viceprimar;
- 3) Toate propunerile de premiere vor fi aprobate de primar;
- 4) La acordarea premiului se va ține cont de perioada lucrată în anul respectiv.

Nu se acordă premii persoanelor care se află în următoarele situații:

- nu a realizat la timp și de calitate sarcinile profesionale încredințate;
- au refuzat în mod nejustificat îndeplinirea îndatoririlor ce le revin;
- au provocat, din vina lor, accidente în folosirea mijloacelor de transport, sau a utilajelor din dotare;
- au avut absențe nemotivate;
- au avut sancțiuni pentru abateri disciplinare.



CONTRASEMNEAZĂ,  
SECRETARUL MUNICIPIULUI BACĂU  
NICOLAE-OVIDIU POPOVICI