

ROMANIA
JUDETUL BACAU
CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI BACAU

HOTARARE

privind aprobarea criteriilor de acordare a unor premii pentru funcționarii publici și personalul contractual din aparatul de specialitate al primarului, ale instituțiilor și serviciilor publice de interes local cu personalitate juridică, cu excepția societăților comerciale și regiilor autonome.

Consiliul Local al Municipiului Bacău

Având în vedere:

- Prevederile art.12 din O.G. nr.3/2006, privind creșterile salariale ce se vor acorda în anul 2006, personalului bugetar, salarizat potrivit O.U.G. nr.24/2000, privind sistemul de stabilire a salariilor de bază pentru personalul contractual din sectorul bugetar și personalului salarizat potrivit anexelor nr. II și III din Legea nr. 154/1998, privind sistemul de stabilire a salariilor de bază și a indemnizațiilor pentru persoane care ocupă funcții de demnitate publică;
- Prevederile art.22 din O.G. nr.2/2006, privind reglementarea drepturilor salariale și a altor drepturi ale funcționarilor publici pentru anul 2006;
- Referatul nr. 44209 din 21.11.2006, a Direcției Tehnic-Achiziții, Serviciul Resurse Umane;
- Expunerea de motive a Primarului Municipiului Bacău;

În baza dispozițiilor art. 38(9) și al art. 46(1) din Legea nr.215/2001, a administrației publice locale, cu modificările și completările ulterioare, inclusiv prin Legea nr. 286/2006,

H O T Ă R Ă Ș T E

Art.1. Se aprobă criteriile de acordare a unor premii pentru funcționarii publici și personalul contractual din aparatul de specialitate al primarului, ale instituțiilor și serviciilor publice de interes local cu personalitate juridică subordonate Consiliului Local, cu excepția societăților comerciale și regiilor autonome.

Art.2. Criteriile sunt enunțate în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
LUCAȘ LAURIAN TEBELIAN



CONTRASEMNEAZĂ
SECRETARUL MUNICIPIULUI BACĂU
Cons.Jr. NICOLAE-OVIDIU POPOVICI

NR. 334
DIN 30.11.2006
I.Gh/RE
Ex.1/ Ds.

CRITERIILE ȘI CONDIȚIILE

de acordare a premiilor constituite în baza art. 22 din O. G. nr. 2/2006 și art. 12 din O.G. nr 3/2006 salariaților încadrați funcționari publici și cu contract individual de muncă în aparatul de specialitate al primarului și unități subordonate altele decât societăți comerciale și regii autonome

Aprecierea activității salariaților se face prin analizarea gradului global de îndeplinire a prezentelor criterii.

1. Criterii de acordare a premiilor

- a) contribuție deosebită la măsurarea efortului fizic sau intelectual, la îmbunătățirea condițiilor de muncă și de mediu;
- b) realizarea unor lucrări suplimentare în afara programului normal de lucru, pentru care nu s-a aprobat ore suplimentare;
- c) realizarea unor lucrări suplimentare în cadrul orelor de program, dar, care nu fac parte din sarcinile locului de muncă pe care îl are salariatul;
- d) activitate deosebită care conduce la îmbunătățirea climatului social și a condițiilor de muncă;
- e) realizarea de inovații, invenții sau raționalizări, profitabile locului de muncă sau Primăriei;
- f) promptitudine în realizarea sarcinilor și realizarea unor lucrări înainte de termen;
- g) intervenții prompte și eficiente pentru apărarea patrimoniului Consiliului Local;

h) capacitatea de a identifica activitățile care trebuie desfășurate de structura condusă, delimitarea lor în atribuții, stabilirea pe baza acestora a obiectivelor; repartizarea echilibrată și echitabilă a atribuțiilor și a obiectivelor în funcție de nivelul, categoria, clasa și gradul funcționarului public.

i) abilitatea de a crea o viziune realistă, de a o transpune în practică și de a o susține; abilitatea de a planifica și de a administra activitatea unei echipe formate din personalități diferite, cu nivel diferit al capacității de a colabora la îndeplinirea unei atribuții; capacitatea de a adapta stilul de conducere la situații diferite, precum și de a acționa pentru gestionarea și rezolvarea conflictelor.

j) capacitatea de supraveghere a modului de transformare a deciziilor în soluții realiste; depistarea deficiențelor și luarea măsurilor necesare pentru corectarea la timp a acestora.

k) capacitatea de a motiva și de a încuraja dezvoltarea performanțelor personalului prin: cunoașterea aspirațiilor colectivului, asigurarea unei perspective de dezvoltare și a unei atitudini de încredere; aptitudinea de a asculta și de a lua în considerare diferite opinii, precum și de a oferi sprijin pentru obținerea unor rezultate pozitive pentru colectiv; recunoașterea meritelor și cultivarea performanțelor.

l) capacitatea de a lua hotărâri rapid, cu simț de răspundere și conform competenței legale, cu privire la desfășurarea activității structurii conduse.

m) capacitatea de a utiliza eficient resursele materiale și financiare alocate.

n) respectarea normelor de disciplina și a normelor etice în îndeplinirea atribuțiilor și realizarea obiectivelor, în relațiile cu funcționarii publici, cu cetățenii, precum și cu ceilalți beneficiari ai serviciilor prestate de funcționarii publici

o) angajament în realizarea obiectivelor; dorință permanentă de perfecționare profesională, de îmbunătățire a activității curente; aptitudinea de a pune în practică cunoștințele și deprinderile dobândite.

p) capacitatea de a interpreta un volum mare de informații, de a identifica și de a valorifica constantele și elementele noi, de a selecta aspectele esențiale pentru domeniul analizat.

II Conditii de acordare

- 1) Premiarea personalului de execuție se propune de personalul de conducere imediat superior, care răspunde de locul de muncă sau posturile respective;
- 2) Premiarea personalului de conducere (directori, directori adjuncți), se propune de către viceprimar;
- 3) Toate propunerile de premiere vor fi aprobate de primar;
- 4) La acordarea premiului se va ține cont de perioada lucrată în anul respectiv

Nu se acordă premii persoanelor care se află în următoarele situații:

- nu a realizat la timp și de calitate sarcinile profesionale încredințate;
- au refuzat în mod nejustificat îndeplinirea îndatoririlor ce le revin;
- au provocat, din vina lor, accidente în folosirea mijloacelor de transport, sau a utilajelor din dotare;
- au avut absențe nemotivate;
- au avut sancțiuni pentru abateri disciplinare.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
LUCĂȘ LAURIAN IULIAN



CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR
Cons.Jr. NICOLAE-OVIDIU POPOVICI