

Regulamentul intern pentru salariații Serviciului Public de Asistență Socială al Municipiului Bacău este elaborat în temeiul prevederilor Legii nr.53 din 24.01.2003 , * republicată* - Codul Muncii ; Legii 47/2006 privind sistemul național de asistență socială cu modificările și completările ulterioare; Legii-cadru nr.284/2010 privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice; Hotărârii Guvernului nr. 90 din 23.01.2003 pentru aprobarea Regulamentului cadru de organizare și funcționare a Serviciului Public de Asistență Socială cu modificările și completările ulterioare și Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Bacău nr.104 din 31.03.2003 privind înființarea și organizarea Serviciului Public de Asistență Socială al Municipiului Bacău cu modificările și completările ulterioare; Hotărârii Consiliului Local nr.391/30.11.2010 privind aprobarea Organigramei, a numărului de personal, a Statului de Funcții și a Regulamentului de Organizare și Funcționare ale Serviciului Public de Asistență Socială al Municipiului Bacău .

CUPRINS

CAPITOLUL I

DISPOZIȚII GENERALE

CAPITOLUL II

REGULI PRIVIND RESPECTAREA PRINCIPIULUI NEDISCRIMINĂRII SI AL ÎNLĂTURĂRII ORICĂREI FORME DE ÎNCĂLCARE A DEMNITĂȚII, PRECUM SI RESPECTAREA CODULUI DE CONDUITA

CAPITOLUL III

DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE PRINCIPALE ALE ANGAJATORULUI ȘI ALE SALARIAȚILOR

CAPITOLUL IV

REGULI PRIVIND INCHEIEREA, EXECUTAREA ȘI INCETAREA CONTRACTULUI INDIVIDUAL DE MUNCĂ

CAPITOLUL V

ORGANIZAREA MUNCII

CAPITOLUL VI

REGULI PRIVIND PROTECTIA, IGIENA ŞI SECURITATEA ÎN MUNCA IN CADRUL INSTITUTIEI

CAPITOLUL VII

PROCEDURA DE SOLUŢIONARE A CERERILOR SAU A RECLAMAŢIILOR INDIVIDUALE ALE SALARIAŢILOR

CAPITOLUL VIII

REGULI PRIVIND DISCIPLINA MUNCII IN INSTITUTIE

CAPITOLUL IX

ABATERI DISCIPLINARE ŞI SANŢIUNILE APLICABILE, REGULI REFERITOARE LA PROCEDURA DISCIPLINARĂ

CAPITOLUL X

CRITERIILE ŞI PROCEDURILE DE EVALUARE PROFESIONALA A SALARIAŢILOR

CAPITOLUL XI

DISPOZIŢII TRANZITORII ŞI FINALE

CAPITOLUL X
CRITERIILE ȘI PROCEDURILE DE EVALUARE PROFESIONALĂ
A SALARIAȚILOR

Art. 55 (1) Criteriile de evaluarea a performanțelor profesionale ale salariaților Serviciului Public de Asistență Socială al Municipiului Bacău sunt stabilite funcție de criteriile generale de evaluare a performanțelor salariaților, conform prevederilor Art.5 lit c) din Legea cadru nr.284/2010 privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice, astfel:

a) Pentru funcții de conducere:

- A.**Îndeplinirea sarcinilor
- B.**Cunoștințe și experiență
- C.**Complexitatea muncii, creativitate și diversitatea activităților
- D.**Judecata și impactul deciziilor
- E.**Asumarea responsabilității
- F.**Influență, coordonare și supervizare
- G.**Contacte și comunicare
- H.**Condiții de muncă
- I.**Comportament

b) Pentru funcții de execuție:

- A.**Îndeplinirea sarcinilor
- B.**Cunoștințe și experiență
- C.**Complexitatea muncii, creativitate și diversitatea activităților
- D.**Judecata și impactul deciziilor
- E.**Asumarea responsabilității
- F.**Contacte și comunicare
- G.**Condiții de muncă
- H.**Comportament

(2) Prezentele criterii de evaluare stabilesc cadrul general pentru asigurarea concordantei dintre cerințele postului, calitățile angajatului și rezultatele muncii acestuia la un moment dat.

FIȘA DE EVALUARE
A PERFORMANTELOR PROFESIONALE INDIVIDUALE
PERSONAL DE EXECUȚIE

Numele și prenumele	
Funcția, Gr. /Tr	
Studii absolvite/specialitatea	
Alte programe de formare absolvite relevante pentru postul ocupat (master, curs, etc.)	

NIVELUL PERFORMANȚEI REALIZATE ÎN ANUL

Criteriile de evaluare a performanțelor profesionale individuale	Nota
A.INDEPLINIREA SARCINILOR	
1. Respectarea metodologiei și a instrumentelor de lucru în îndeplinirea sarcinilor	
2. Organizarea eficientă a propriei activități	
3. Realizarea în întregime a sarcinilor prevăzute în fișa postului	
4. Respectarea termenelor stabilite pentru îndeplinirea sarcinilor	
B.CUNOȘȚINȚE ȘI EXPERIENȚĂ	
1.Cunoștințe profesionale actualizate	
2. Utilizarea calculatorului și/sau altor echipamente necesare în desfășurarea activității	
3.Aplicarea corectă și eficientă a cunoștințelor și deprinderilor dobândite	
C.COMPLEXITATE, CREATIVITATE ȘI DIVERSITATEA ACTIVITĂȚILOR	
1.Găsirea de soluții noi și productive pentru îmbunătățirea activității	
2.Atitudine pozitivă față de activități neprevăzute	
D.JUDECATA ȘI IMPACTUL DECIZIILOR	
1.Identificarea și prioritizarea problemelor, confuziilor, punctelor slabe	
2.Depășirea dificultăților/problemelor intervenite în activitate prin identificarea soluțiilor adecvate	
3.Punerea în practică a soluțiilor proprii și pe cele dispuse pentru desfășurarea corespunzătoare a	

