

## **HOTARÂRE**

### **privind aprobarea Regulamentului de Urbanism Comercial si procedura de eliberare a Autorizatiei de Functionare si Profil de activitate, precum si Autorizatiei de Amplasare si Profil de Activitate**

Consiliul Local al Municipiului Bacau

Având în vedere:

- ✓ Codul Comercial;
- ✓ Prevederile Hotarârii Guvernului României nr. 525/1996, privind aprobarea Regulamentului General de Urbanism , republicata ;
- ✓ Prevederile O.G. nr. 99/2000 privind comercializarea produselor si serviciilor de piata, cu modificarile si completarile aduse de Legea nr. 650/2002;
- ✓ Prevederile H.G. nr. 333/2003 pentru aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a O.G. nr. 99/2000 privind comercializarea produselor si serviciilor de piata;
- ✓ Prevederile H.G. nr. 128/1994 – privind unele masuri pentru asigurarea conditiilor de dezvoltare fizica si morala a elevilor si studentilor;
- ✓ Prevederile O.G. nr. 128/1998 privind reglementarea modului si conditiilor de valorificare a bunurilor confiscate sau intrate potrivit legii, în proprietate privata a statului, republicata;
- ✓ Prevederile H.G. 843/1999 – privind încadrarea pe tipuri a unitatilor de alimentatie publica neincluse în structurile de primire turistice;
- ✓ Prevederile H.G. nr. 348/2004 privind exercitarea comertului cu produse si servicii de piata in unele zone publice;
- ✓ Prevederile Legii nr. 12/1990, republicata, privind protejarea populatiei împotriva unor activitati comerciale ilicite;
- ✓ Prevederile H.G. 1454/2004 – pentru aprobarea criteriilor de implantare a structurilor de vânzare cu amanuntul cu suprafata mare si definirea tipologiei structurilor de vânzare;
- ✓ Prevederile O.G. nr. 21/1992 – privind protectia consumatorilor;
- ✓ Prevederile Legii nr. 61/1991 – pentru sanctionarea faptelor de încălcare a unor norme de convietuire sociala, a ordinii si linistii publice, republicata;
- ✓ Prevederile O.G. nr. 2/2001 – privind regimul juridic al contravențiilor, aprobata prin Legea nr. 180/2002;
- ✓ O.G. nr. 17/1993 – privind Stabilirea si sanctionarea contravențiilor la reglementarile financiar-gestionare si fiscale art. 3 lit. „b”;
- ✓ Prevederile Legii nr. 359/2004 – privind simplificarea formalitatilor la înregistrarea în Regulamentul Comercial a persoanelor fizice, asociatiilor familiale si persoanelor juridice, înregistrarea fiscala a acestora precum si la autorizarea funct. Persoanelor juridice;
- ✓ Prevederile art. 64 din Legea nr. 114/1996, republicata, Legea locuintei;
- ✓ Legea nr. 300/2004 privind autorizarea persoanelor fizice si a asociatiilor familiale care desfasoara activitati economice in mod independent cu modificarile ulterioare;
- ✓ Referatul nr. 23026/09.06.2006 al Directiei Juridice si Administratie Locala prin care se propune aprobarea unui nou Regulament de Urbanism Comercial si procedura de eliberare a Autorizatiilor de Functionare si Profil de activitate, a Autorizatiei de Amplasare si Profil de activitate, în conformitate cu noile reglementari legislative;
- ✓ Expunerea de motive a Primarului municipiului Bacau

În temeiul dispozițiilor art. 38 alin. 2, lit. k și w, art. 46(2) din Legea nr. 215/2001 privind administrarea publică locală, republicată, adopta următoarea :

## **HOTARÂRE**

**Art. 1** - Se aproba Regulamentul de Urbanism Comercial al municipiului Bacău, conform ANEXEI nr. 1 ce face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 2** - Se aproba procedura de eliberare a Autorizației de Funcționare și Profil de Activitate, Autorizației de Amplasare și Profil de Activitate, conform ANEXEI nr. 2, ce face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 3-** Se aproba formularele privind eliberarea Autorizației de Funcționare și Profil de Activitate, eliberarea Autorizației de Amplasare și Profil de Activitate și Cererea-declaratie, conform ANEXELOR nr. 2A, 2B și 2C.

**Art. 4** Se aproba ca Poliția Primăriei municipiului Bacău, prin reprezentanții săi împuterniciți, să se ocupe de verificarea, controlul și sancționarea contravențiilor, prevăzute în Anexa nr. 1 la prezenta hotărâre.

Directorul Executiv al Poliției Primăriei municipiului Bacău, va înainta lista nominală cu salariații propuși, pentru a fi împuterniciți prin Dispoziție a Primarului.

**Art. 5-** Odată cu intrarea în vigoare a prezentei hotărâri se abroga H.C.L. nr. 107/1999, H.C.L. nr. 84/2000, H.C.L. nr. 106/2000, H.C.L. nr. 19/2001 și orice altă dispoziție contrară.

**PRESEDINTE DE SEDINTA  
MARCU COSTICA**

**CONTRASEMNEAZA  
SECRETARUL MUNICIPIULUI BACAU  
Cons.jr.POPOVICI OVIDIU NICOLAE**

**Nr.175  
Din 29.06.2006**

## ***CAP. I. REGULAMENT DE URBANISM COMERCIAL***

### **CAP.I. DISPOZITII GENERALE**

#### **A.Obiectul si domeniul de aplicare**

**Art.1** Prezentul regulament cuprinde un ansamblu de norme tehnice, comerciale si juridice care reglementeaza activitatile din sectorul comercial, al serviciilor de piata si al productiei ce stau la baza desfasurarii acestor activitati pe raza municipiului Bacau din punctul de vedere al urbanismului comercial.

**Art.2** Urbanismul comercial cuprinde totalitatea cerintelor impuse de prevederile legale in vigoare, dezvoltarea economica actuala, de normele moderne de estetica urbana si de necesitatea respectarii normelor de convietuire sociala.

Regulamentul asigura implementarea unei viziuni unitare asupra modului de desfasurare a tuturor activitatilor cu scop lucrativ sau nelucrativ pe raza municipiului Bacau.

**Art.3** Toate persoanele fizice/juridice, cu exceptia institutiilor administratiei de stat, ce desfasoara pe raza municipiului Bacau activitati din sectorul comercial, al serviciilor si al productiei se vor supune prevederilor prezentului regulament si isi vor desfasura activitatea numai cu acordul autoritatilor administratiei publice locale exprimat prin autorizatia de functionare, ce se va emite in acest sens .

**Art.4** Activitatile pentru care se vor elibera autorizatii de functionare sunt cele prevazute in nomenclatorul CAEN aprobat prin Hotarirea Guvernului nr 656/1997 sau prin alte acte normative.

#### **B. Definirea unor termeni**

**Art.5** In intelesul prezentului regulament urmatoorii termeni se definesc astfel :

***Autorizatie de functionare si profil de activitate*** –acordul favorabil al autoritatii administratiei publice locale in baza caruia persoana fizica sau juridica poate desfasura activitati economice pe raza municipiului Bacau

***Autorizatie de amplasare si profil de activitate*** – acordul favorabil al autoritatii administratiei publice locale in baza caruia persoana fizica sau juridica poate amplasa mobilier specializat si agreat pe terenurile apartinand domeniului public al municipiului Bacau sau in piete

***Consumator*** – orice persoana fizica sau grup de persoane fizice constituite in asociatii care cumpara, dobandeste, utilizeaza ori consuma produse sau servicii in afara activitatii profesionale

***Comerciant*** -Persoana fizica sau juridica autorizata sa desfasoare activitati de comercializare a produselor si serviciilor de piata .

***Comert cu ridicata / de gros*** – activitatea desfasurata de comerciantii care vand produse, de regula direct consumatorilor pentru uzul personal al acestora .

***Comert ambulant*** – activitatea de comercializare cu amanuntul realizata prin trecere dintr-un loc in altul, in rulote mobile, chioscuri mobile sau in vehicule special amenajate .

***Serviciu de alimentatie publica*** - activitatea de pregatire, preparare, prezentare si servire a produselor si a bauturilor pentru consumul acestora in unitati specializate sau la domiciliul/locul de munca al consumatorilor

***Exercitiu comercial*** — una sau mai multe activitati de comercializare cu ridicata, cu amanuntul, de tip cash and carry, de alimentatie publica precum si a serviciilor desfasurate de un comerciant;

**Serviciu de piata** - orice actiune sau prestatie care face obiectul vanzarii-cumparari pe piata si care nu are drept consecinta transferul proprietatii asupra unui bun corporal, efectuata in scopul satisfacerii unor necesitati ale consumatorilor;

**Structura de vanzare** - spatiul de desfasurare a unuia sau mai multor exercitii comerciale;

**Suprafata de vanzare** - suprafata destinata accesului consumatorilor pentru achizitionarea produsului/serviciului, expunerii produselor oferite, platii acestora si circulatiei personalului angajat pentru derularea activitatii. Nu constituie suprafete de vanzare cele destinate depozitarii si pastrarii marfurilor, productiei, birourilor si anexelor;

**Structura de vanzare cu suprafata mica**- structura de vanzare avand o suprafata de vanzare de pana la 400 mp inclusiv;

**Structura de vanzare cu suprafata medie**- structura de vanzare avand o suprafata de vanzare de pana la 400-1000 mp inclusiv;

**Structura de vanzare cu suprafata mare**- structura de vanzare avand o suprafata de vanzare mai mare de 1000 mp inclusiv;

**Centru comercial** - Structura de vanzare cu suprafata medie sau mare in care se desfasoara activitati de comercializare cu amanuntul de produse, servicii de piata si de alimentatie publica, ce utilizeaza o infrastructura comuna si utilitati adecvate.

Suprafata de vanzare a unui centru comercial este rezultata din suma suprafetelor de vanzare cu amanuntul de produse si servicii de piata si de alimentatie publica cuprinse in acesta;

**Comert in zone publice** - activitatea de comercializare a produselor si serviciilor, desfasurata permanent sau sezonier in pietee, targuri, oboare, pasaje publice, porturi, aeroporturi, gari, autogari, drumuri publice si strazi sau orice zona de alta natura destinata folosintei publice.

**Spatiu Comercial** - spatiu destinat actelor si faptelor de comert asa cum sunt definite la Art. 3 din Codul Comercial.

**Spatiu pentru prestari servicii** — spatiu destinat prestarii unor servicii catre persoane fizice sau persoane juridice.

Definitiiile termenilor din alte acte normative in vigoare care privesc activitatea comerciala se aplica si in cazul prezentului regulament.

## **CAP.II. CERINTE SI CRITERII GENERALE CE TREBUIE INDEPLINITE IN VEDEREA AUTORIZARII ACTIVITATII SI ELIBERARII AUTORIZATIEI DE FUNCTIONARE NECESARE FUNCTIONARII PERSOANELOR FIZICE AUTORIZATE SI A PERSOANELOR JURIDICE**

**Art.6** (1) Persoanele juridice, indiferent de forma de organizare si de forma de proprietate precum si persoanele fizice autorizate sa desfasoare o activitate independenta conform Legii 300/2004 si altor legi speciale care reglementeaza profesiile liberale isi vor putea desfasura activitatea pe raza teritoriala a municipiului Bacau numai in baza acordului autoritatilor administratiei publice locale.

Acest acord se va materializa prin eliberarea, la cerere, de catre Primarul Municipiului Bacau a unei autorizatii de functionare si profil de activitate sau a unei autorizatii de amplasare si profil de activitate .

(2) Persoanele specificate la alin. 1 au obligatia sa solicite Primarului Municipiului Bacau eliberarea Autorizatiei de functionare sau a Autorizatiei de amplasare pentru fiecare amplasament folosit, sediu social, filiala, pentru fiecare punct de lucru si pentru orice activitate.

**Art.7** Autorizatiile de functionare si profil de activitate sunt valabile pentru o perioada de un an de zile si pot fi reinnoite periodic, de regula anual, cu respectarea conditiilor prevazute pentru autorizare .

Autorizatiile de functionare si profil de activitate solicitate a fi emise pentru sediu social si in care nu se desfasoara activitati de comert sau productie se elibereaza o singura data si vor fi valabile pina la schimbarea proprietarului sediului, a sediului sau a regimului juridic al spatiului declarat si inregistrat ca sediu .

Autorizatiile de amplasare si profil de activitate sunt valabile pentru perioada inscrisa in autorizatie si pot fi prelungite in limita unui an calendaristic, dupa achitarea anticipata a taxei de teren.

**Art.8** Functionarea oricarui tip de activitate desfasurata de persoane fizice sau juridice va putea fi autorizata numai daca se intrunesc cumulativ urmatoarele conditii de autorizare :

- a. Persoana fizica/juridica sa fie legal constituita;
- b. Spatiul in care urmeaza sa se desfasoare activitatea sa fie construit cu respectarea prevederilor legale privind autorizarea executarii constructiilor si sa fie legal detinut in folosinta sau proprietate de persoana fizica/juridica;
- c. Terenul pe care urmeaza sa se desfasoare activitatea sa fie legal detinut in folosinta sau proprietate de persoana fizica/juridica;
- d. Activitatea persoanei fizice/juridice sa nu contravina ordinii de drept ori sa atenteze la bunele moravuri, la ordinea si linistea publica;
- e. Sa indeplineasca toate cerintele igienico-sanitare, de mediu, de salubritate, de paza si de prevenirea incendiilor, impuse de lege si de actele normative ce reglementeaza respectivul profil de activitate, cerinte ce vor fi verificate si certificate de catre institutiile cu atributii in acest domeniu concomitent sau ulterior dobinderii autorizatiei emisa de Primarul Municipiului Bacau;
- f. Sa fie respectate cerintele prezentului Regulament de Urbanism Comercial;

Toate persoanele fizice si juridice au obligatia de a întretine si îmbunatati imaginea estetica a fatadelor, vitrinelor, reclamelor, a spatiilor verzi adiacente, a curateniei trotuarelor limitrofe, indiferent de destinatia spatiului pe care îl utilizeaza.

Profilele de activitate pentru zonele comerciale nou-create sau în proces de modernizare se vor stabili si aproba pe baza unei analize a zonei, luând în calcul atât impactul comercial, cât si functiunea dominanta a zonei, respectându-se traditia, caracterul istoric al zonei, dispersia activitatilor comerciale, alte criterii stabilite de executiv si supuse aprobarii Consiliului Local al municipiului Bacau.

**Art.9** Persoanele fizice/juridice care desfasoara activitati pe raza municipiului Bacau trebuie sa respecte urmatoarele cerinte:

- sa creeze si sa pastreze un mediu concurential loial;
- sa armonizeze interesele lor cu cele ale cetatenilor, prin afisarea si respectarea unui program de functionare optim;
- sa previna unele fapte de încălcare a normelor de convietuire sociala, de ordine si liniste publica stabilite prin lege;
- sa asigure dotarea unitatilor cu mijloace moderne de cântarire a marfurilor si încasare a contravalorii acestora, a marfurilor/serviciilor, conform legislatiei în domeniu;
- activitatea acestora sa nu produca noxe, zgomote, vibratii ori pericole potientiale în imobilele colective de locuit peste limitele legale admise.

**Art.10** Pentru o mai buna fluidizare a evacuării rezidurilor rezultate din activitate, persoanele fizice/juridice au dreptul sa solicite preluarea în folosinta gratuita, pe baza de contract, europubele din metal sau plastic în numar suficient colectarii si depozitarii pe perioade limitate a deseurilor de orice natura, rezultate din activitatea desfasurata.

Persoanele fizice/juridice vor raspunde de existenta si integritatea europubelelor pe toata perioada derularii contractului. În absenta unor solicitari în acest sens, Primarul municipiului Bacau va nominaliza agentii economici ce vor avea obligatia sa preia spre gestionare europubelele amplasate în vecinatatea/incinta spatiilor acestora.

Pozitionarea acestora pe domeniul public va fi stabilita de comun acord.

**Art.11** Prin autorizatia de functionare si profil de activitate/Autorizatia de amplasare si profil de activitate ce va fi eliberata vor fi impuse conditii cu caracter obligatoriu, prin respectarea carora persoanele fizice sau juridice care desfasoara activitati pot functiona legal în interiorul termenului de valabilitate. Nerespectarea acestora conduce la sanctionarea contraventionala si la suspendarea sau, dupa caz, anulara autorizatiei, dupa o înstiintare prealabila de 15 zile.

## A. Activitati în spatii construite

**Art.12** Activitatea în spatii construite se va desfășura pe baza Autorizației de funcționare și profil de activitate emisă de Primarul municipiului Bacău. Pe baza acestui act vor fi impuse condiții cu caracter obligatoriu, prin respectarea cărora persoana juridică poate funcționa legal în termenul de valabilitate aprobat.

Construcțiile și amenajările comerciale care prin amplasare, funcțiune și aspect arhitectural depreciază valoarea unei zone stabilite a fi modernizată, vor fi interzise a fi autorizate, procedându-se la demolarea acestora în condițiile legii.

**Art.13** Cerințele obligatorii ca un spațiu construit să poată fi autorizat sau să se procedeze la reînnoirea autorizării în vederea desfășurării unei activități sunt următoarele:

a. Spațiul în care se desfășoară activitatea să fie deținut în mod legal și edificat în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

b. Terenul pe care este amplasat spațiul în care persoana fizică/juridică își desfășoară activitatea să fie deținut în mod legal ( act de proprietate, contract de închiriere, contract de concesiune, etc )

c. Existența acordului scris al **tuturor** locatarilor/propietarilor din scara sau tronsonul care are elemente comune cu spațiul în care funcționează persoana fizică/juridică care solicită eliberarea autorizației de funcționare și profil de activitate **în cazul schimbării destinației din locuința individuală în spațiu comercial sau de alta natură decît aceea de locuință**, precum și în cazul construcțiilor edificate în prelungirea locuințelor individuale aflate la parterul blocurilor .

d. Existența acordului scris al asociației de locatari/propietari și a **tuturor** locatarilor/propietarilor din tronsonul imobilului în care la parterul blocului este din construcție prevăzut cu alta destinație decît cea de locuit **pentru profilele alimentație publică și producție**. În situația în care spațiul în care se desfășoară activitatea pentru profilele alimentație publică și producție este pe un teren proprietate individuală este necesar acordul scris al meșterilor.

e. Să fie dotat cu firmă luminoasă sau luminată cu spoturi care să conțină datele de identificare ale agentului economic, respectiv numele firmei care funcționează în spațiul respectiv, denumirea unității, a tipului unității, a avizelor, autorizațiilor și acordurilor necesare funcționării activității. Dimensiunile firmei trebuie să fie corelate cu dimensiunile fațadei exterioare a spațiului.

**Art.14** Activitatea în Centre Comerciale organizate în structuri de vânzare, tip STAND, cu profil de activitate preponderent comerț cu ridicata/en gross, se va efectua cu autorizarea fiecărui ocupant de stand, cu condiția obligatorie ca Centrul respectiv să fie autorizat, și se va face pe un an calendaristic cu condiția menținerii valabilității contractului de închiriere pentru spațiu.

**Art.15** Deasemenea spațiul în care se va desfășura activitatea pentru care se solicită autorizarea va trebui să îndeplinească următoarele condiții :

a. Să prezinte iluminat de securitate pe timp de noapte.

b. Să nu prezinte la golurile imobilului grății sau grilaje, excepție putând face obiectivele ce conțin valori de patrimoniu sau banesti.

c. Să întretină în stare corespunzătoare imobilele în care se desfășoară activitatea, prin efectuarea lucrărilor de reparații, amenajări și a altor lucrări specifice.

d. Să asigure repararea, spălarea geamurilor și a vitrinelor, înlocuirea celor sparte, întreținerea firmelor și a fațadelor, imobilelor în care își desfășoară activitatea, inclusiv spălarea, curățarea și zugrăvirea periodică a acestora.

e. Să asigure curățenia la locurile de depozitare a materialelor în curțile interioare și pe celelalte terenuri pe care le dețin, precum și pe caile de acces.

f. Să asigure igiena în imobilele și incintele deținute în orice formă prin activități de curățare, dezinsecție și deratizare. Reziduurile menajere, industriale, agricole precum și materialele reutilizabile să fie depozitate în mod corespunzător.

g. Să efectueze și să mențină curățenia trotuarelor, a părții carosabile, a străzii sau a drumului, a locurilor de parcare pe care le folosesc și să îndepărteze zapada și gheata de pe trotuarele din dreptul imobilelor și incintelor în care își desfășoară activitatea.

h. Să respecte măsurile pentru asigurarea igienei publice și curățeniei în municipiu.

i. Fatadele spatiilor trebuie sa fie reparate si renovate periodic, imobilele în care se desfasoara activitatea sa fie întretinute într-o stare corespunzatoare.

j. Trotuarele, spatiile verzi si gardurile împrejmuitoare din fata acestora trebuie sa fie întretinute corespunzator. Tâmplaria spatiilor trebuie sa fie moderna prin realizarea acestora din materiale moderne ca: aluminiu, materiale plastice armate, alte materiale care sa confere un ambient placut, conform cu traditia si arhitectura zonei.

k. Prin alegerea pozitiei acestuia sa se asigure accesul separat pentru aprovizionarea cu marfa acolo unde aceasta se face cu mijloace de transport de mare tonaj.

l. În cazul în care activitatea este potential generatoare de zgomot, sa asigure izolarea fonica adecvata.

m. Sa existe posibilitatea de acces si interventie a mijloacelor de stingere a incendiilor.

n. Sa nu contravina planului general de dezvoltare urbana si criteriilor generale privind determinarea zonala .

o. Sa nu aduca prejudicii spatiilor aflate în incinta sau în apropierea unor cladiri de valoare arhitectonica deosebita ori cu valoare de patrimoniu.

p. Activitatea sa nu se desfasoare în spatii improvizate.

q. Utilizatorii spatiilor sa detina acorduri în vigoare cu prestorii de servicii si furnizori de utilitati, toate achitate la zi si sa nu înregistreze debite privitoare la taxele si impozitele locale, lucru dovedit prin certificat fiscal.

**Art.16** Se interzice :

a. Totodata, se interzice amplasarea la o distanta mai mica de 200 m fata de scoli, de internate sau lacasuri de cult, a localurilor în care se prezinta programe de striptease sau erotice. Se interzice accesul minorilor în aceste localuri precum si folosirea de programe indecente.

b. comercializarea de produse sau servicii care utilizate în conditii normale pot pune în pericol viata sanatatea sau securitatea consumatorilor, în conformitate cu prevederile Legii nr. 98/1994 completata si modificata cu O.U.G. nr. 108/1999.

c. expunerea sau comercializarea produselor în afara termenului de valabilitate sau a durabilitatii minime stabilite de producator.

d. conditionarea vânzarii unor marfuri de cumpararea altora, refuzul nejustificat al vânzarii unor produse sau prestarea unor servicii cuprinse în obiectul de activitate al agentului economic, neexpunerea la vânzare a marfurilor existente si vânzarea preferentiala.

e. efectuarea de acte de comert sau fapte de comert cu bunuri a caror provenienta nu este dovedita

**Art.17** Unitatile de alimentatie publica vor trebui sa îndeplineasca urmatoarele cerinte suplimentare:

a. sa fie amplasate la o distanta mai mare de 200 de metri de institutii de învățământ, cult, cultura, arta ori altele similare, exceptie făcând spatiile situate în actualele piete agroalimentare si cele care functioneaza în acest moment;

b. sa detina acordul pentru functionare al vecinilor cu care au elemente de constructie comune conform art .13 din prezentul regulament

c. sa aiba inscriptionat la intrare tipul de unitate declarat conform H.G.843/1999;

d. sa nu polueze mediul;

e. spatiul sa fie izolat fonic în functie de impactul asupra vecinatatilor, adecvat amplasarii si activitatii unitatii;

f. sa fie dotat cu grupuri sanitare separate barbati / femei, pardosite cu gresie, placate cu faianta, dotate cu apa curenta nonstop;

g. sa aiba în dotare sisteme de ventilatie;

h. sa aiba asigurata permanent apa calda si rece;

i. sa nu impiedice libera concurenta si sa asigure concurenta loiala.

**Art.18** Exercițarea de activități comerciale cu produse din sectorul alimentară și alimentară publică necesită cunoștințe de specialitate și se efectuează cu personal calificat conform prevederilor OG 99/2000.

Personalul angajat în efectuarea activităților comerciale cu produse din sectorul alimentară și alimentară publică va trebui să îndeplinească una din următoarele cerințe profesionale:

- a. să fi absolvit un curs de specialitate pentru comercializarea produselor alimentare și/sau de alimentară publică, organizat conform legislației în vigoare;
- b. să fi desfășurat cel puțin 2 ani de activitate profesională de comercializare de produse alimentare și/sau de alimentară publică
- c. să fi absolvit un curs de noțiuni fundamentale de igienă organizat în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare.

**Art.19** Activitățile de comerț cu produse alimentare și nealimentare de uz școlar, ca și alt gen de activități ce se desfășoară **în spațiile unităților de învățământ școlar și prescolar** de pe raza administrativ-teritorială a municipiului Bacău, pot fi autorizate numai cu respectarea următoarelor cerințe:

- a. de a deține în prealabil acordul de principiu al Primăriei municipiului Bacău pentru încheierea sau prelungirea actelor legale de folosință a spațiului;
- b. de a păstra destinația spațiilor în care acestea sunt organizate;
- c. de a nu perturba procesul de învățământ;
- d. spațiile dispun de dotare specifică în conformitate cu normele sanitare în vigoare;
- e. de a permite verificarea continuă a activităților și produselor supuse comercializării.;
- f. se interzice comercializarea bauturilor alcoolice, tutunului și a publicațiilor, discurilor, casetelor audio sau video cu caracter obscen care contravin bunelor moravuri, în incinta unităților de învățământ, a caminelor și locurilor de cazare pentru elevi și studenți, în conformitate cu prevederile H.G. 128/1994.

**Art.20** Activitatea de comercializare a bauturilor alcoolice și a produselor din tutun în spații construite pe raza municipiului Bacău, se va desfășura cu respectarea reglementărilor în vigoare, privitoare la asigurarea distanței de minim 200 de metri de instituții de învățământ, cult, cultură, artă ori altele similare și a interzicerii comercializării acestora tinerilor sub 18 ani. Această interdicție se va afișa la casele de marcat din toate unitățile de vânzare cu amănuntul.

**Art.21** Schimbarea funcției spațiilor comerciale existente la parterul blocurilor de locuit sau în zonele adiacente cu alte funcțiuni de natură activităților de producție, prestări servicii poluante cu caracter sonor, comerț en gros, alimentară publică, discotecă și baruri, cluburi de noapte, se va efectua numai cu respectarea condițiilor prevăzute la art. 13 și 23 din prezentul regulament, cât și orele de funcționare și normele de conviețuire socială a ordinii și liniștii publice.

**Art.22** Amplasarea unităților comerciale se va face cu respectarea prevederilor Planului de Urbanism General și a Regulamentului de Urbanism aprobate prin Hotărâri ale Consiliului Local al municipiului Bacău.

**Art.23** Nu se aprobă funcționarea, amplasarea, construirea sau schimbarea destinației spațiilor în activitate de alimentară publică cu bauturi alcoolice dacă acestea fac parte din categoria construcțiilor cu caracter provizoriu sau sunt situate la o distanță mai mică de 200 m față de instituțiile de învățământ, cult, cultură, artă ori altele similare, excepție făcând spațiile situate în actualele piețe ale municipiului Bacău

**Art.24** Orarul de funcționare se stabilește de către comercianți cu respectarea prevederilor înscrise în legislația muncii și cu condiția respectării reglementărilor în vigoare, privind liniștea și ordinea publică.

Orarul de funcționare se afișează la intrarea în unitate în mod vizibil din exterior, comerciantul fiind obligat să asigure respectarea acestora.

**Art.25** Pentru toate activitățile desfășurate în restaurante, baruri, cluburi de noapte, terase, activități de producție și comerț en gros situate la parterul blocurilor de locuit sau în zonele adiacente acestora, poluarea fonică trebuie să se încadreze în limitele prevăzute de legislația în vigoare cu respectarea prevederilor referitoare la tulburarea liniștii locatarilor între orele 22.00 – 08.00 prevăzute de Legea nr. 61/1991 republicată, privind sancționarea faptelor de încălcarea a unor norme de conviețuire socială, a ordinii și liniștii publice.



**Art.26** Schimbarea destinației spațiilor proiectate și executate cu destinația de locuință în clădirile colective de locuit se va face cu acordul tuturor locatarilor cu care se învecinează și cu care spațiul respectiv are proprietate în indiviziune.

**Art.27** Autorizațiile de funcționare și profil de activitate pot fi retrase în vederea suspendării sau anulării, ca urmare a neîndeplinirii sau a îndeplinirii defectuoase a următoarelor condiții:

- a. lipsa sau funcționarea defectuoasă a firmei luminoase;
- b. lipsa curățeniei sau existența unei stări de dezordine în fața sau împrejurimile spațiului;
- c. nerespectarea programului de funcționare aprobat prin Autorizația de funcționare și profil de activitate emisă de Primăria municipiului Bacău;
- d. ocuparea spațiilor/terenurilor publice cu diverse agregate frigorifice sau aparate de altă natură, precum și instalarea diverselor panouri de reclama fără a deține autorizații în acest sens;
- e. încălcarea normelor privind ordinea și liniștea publică;
- f. deteriorarea trotuarelor și a spațiilor verzi cu mijloace de aprovizionare cu marfă;
- g. înregistrarea unor reclamații întemeiate și repetate privitoare la activitatea desfășurată;
- i. depășirea limitelor spațiilor autorizate prin efectuarea activității de bază sau adiacente și în exterior;
- j. funcționarea pe perioada cât este suspendată autorizația, constituie contravenție;

## **B. Activități din piețele agroalimentare**

**Art.28** În piețele agroalimentare ale municipiului Bacău își pot desfășura activitatea atât persoane juridice, cât și persoane fizice.

**Art.29** Pentru buna gestionare a utilizatorilor pietelor se instituie Căziera Comercială, document de evidență a acestora, gestionat cu titlu gratuit prin grija Direcției Administrației Piețelor în folosul atât al cetățenilor, cât și al agenților economici.

**Art.30** În zonele publice se pot comercializa numai produse care respectă prevederile legale cu privire la etichetare, marcare și ambalaj.

**Art.31** Ambalajele produselor trebuie să asigure integritatea și protecția calității acestora, să fie ușor de manipulat, să promoveze valoarea produselor, fiind totodată conforme prevederilor legale referitoare la protecția muncii, mediului și securității consumatorului.

**Art.32** Produsele și serviciile oferite consumatorilor se măsoară cu mijloace de măsurare și control adecvate, verificate metrologic potrivit reglementărilor legale, indicațiile acestora fiind afișate la loc vizibil.

**Art.33** Preturile de vânzare, preturile pe unitatea de măsură și tarifele prevăzute se afișează în mod vizibil, lizibil și fără echivoc prin marcare, etichetare și/sau afișare.

**Art.34** Comercianții persoane juridice, sunt obligați să utilizeze aparate de marcat electronice și să elibereze bonuri fiscale cumpărătorilor de produse sau servicii.

**Art.35** Activitatea persoanelor juridice se va efectua pe baza următoarelor documente:

- a. Autorizația de Funcționare și Profil de Activitate/Autorizația de Amplasare și Profil de Activitate emisă de Primăria municipiului Bacău pentru amplasamentul ocupat, eliberată numai după înregistrarea agentului economic și a salariatilor acestuia în Registrul de Căziera Comercială;
- b. documentele de proveniență a marfii (bonuri de achiziții, facturi fiscale, aviz de însoțire a marfii);
- c. eticheta cu numele societății, poziția ocupată după caz și numărul Autorizației de funcționare și profil de activitate.

**Art.36** Persoanele fizice (producători) care desfășoară activități comerciale în piețe trebuie să dețină și să prezinte următoarele documente:

- certificat de producător propriu în original;
- adeverință de la Primăria de domiciliu din care să rezulte suprafața de teren deținută și cultura aferentă.

**Art. 37** Autorizațiile de funcționare și profil de activitate pot fi retrase în vederea suspendării sau anulării, ca urmare a neîndeplinirii sau a îndeplinirii defectuoase a condițiilor stabilite prin prezentul Regulament cât și a nerespectării condițiilor prevăzute în Metodologia de instruire a Căziera Comercială.

Cazierul Comercial este un document de existenta a utilizatorilor pietelor municipiului, gestionat cu titlu gratuit prin grija Administratiei Pietelor si în folosul atât a cetatenilor, cât si a agentilor economici;

### **C. Activitati în locuri publice**

(altele decât cele din pietele agroalimentare)

**Art.38** Este interzisa cu desavârsire activitatea de comert în regim ambulant pe raza municipiului Bacau. Alte activitati cum ar fi cele de agrement, publicitate, colectare de fonduri, activitati sezoniere sau cu prilejul unor sarbatori speciale se vor face pe baza Autorizatiei de functionare si profil de activitate sau pe baza Autorizatiei de amplasare si profil de activitate emise de Primarul municipiului Bacau pentru amplasamentul ocupat.

### **D. Autorizarea teraselor sezoniere**

**Art. 39** Terasele sezoniere vor putea fi amplasate cu acordul administratiei publice locale in fata unitatilor proprii de alimentatie publica sau in locatii de agrement delimitate .

**Art. 40** Este interzisa amenajarea teraselor sezoniere în urmatoarele conditii:

- a. în perimetrul spatiilor verzi amenajate si întretinute de asociatiile de proprietari, a locurilor de joaca, a platformelor gospodaresti si locurilor de odihna existente în zona blocurilor de locuinte colective;
- b. în zone de circulatie pietonala cu o latime mai mica de 2 m si sa nu afecteze circulatia pietonala sau a mijloacelor de transport în aceste zone
- c. la o distanta mai mica fata de trecerile de pietoni, de statiile mijloacelor de transport în comun sau daca este afectata vizibilitatea traficului auto;
- d. daca obtureaza fatadele vitrate ale unor spatii comerciale existente;
- e. în vecinatatea monumentelor si ansamblurilor istorice si de arhitectura, a rezervatiilor naturale, la o distanta mai mica de 100 m, daca prin documentatii de urbanism aprobate nu sunt stabilite alte conditii;
- f. la o distanta mai mica de 200 m de unitatile de învățământ, cu exceptia celor de învățământ superior.

Spatiul pe care se amplaseaza aceste terase se poate folosi pe perioada determinata, doar dupa achitarea unei taxe pentru teren. care poate fi în intervalul 01 aprilie – 31 octombrie al anului în curs.

Amplasamentul nu trebuie sa afecteze posibilitatea de acces si interventie a mijloacelor de stingere a incendiilor.

Vor fi asigurate spatii corespunzatoare pentru aprovizionarea cu marfuri, deservire a clientilor si depozitarea ambalajelor.

Nu se vor ocupa suprafete suplimentare de teren cu stocuri de ambalaje cu aspect inestetic si care creaza dificultati în desfasurarea traficului pietonal si nu se admit extinderi ulterioare.

Vor fi utilizate mese si scaune din material usor de manevrat si de transportat cu aspect corespunzator.

Pardoseala si împrejmuirile cu rol de protectie vor fi executate doar din elemente demontabile, iar aceste elemente de protectie (solara si de intemperii) vor fi demontabile. In cazul afectarii in vreun mod a amplasamentului aprobat titularul autorizatiei de amplasare si profil de activitate are obligatia readucerii la starea initiala a acestuia

Sunt permise refaceri ale pietonalului folosind dale prefabricate.

Daca amplasamentele sunt limitrofe blocurilor de locuinte colective se va prezenta un acord de vecinatate încheiat cu asociatia de proprietari.

Solicitantii au obligatia de a pastra în mod corespunzator curatenia la locul de desfasurare a activitatii si se vor obliga prin cererea-declaratie sa readuca terenul la starea initiala, odata cu expirarea perioadei de folosire a terenului.

Solicitanții sunt obligați să amenajeze și să întrețină toalete publice în incinta spațiului propriu. Existența acestora reprezintă o condiție obligatorie pentru obținerea autorizației de funcționare.

### **Autorizarea activității de publicitate și amplasării de panou, afișaj și structura de afișaj folosit în scop de reclama și publicitate**

**Art.41** Mobilierul urban (corpuri și panouri de reclama, publicitate, vitrine frigorifice, spații de expunere, copertine) se va amplasa în baza acordului de ocupare a domeniului public și după caz autorizației de construire eliberată de Primarul municipiului Bacău, care trebuie să confere personalitate zonei.

**Art.42** Se interzice

- a. amplasarea panourilor de afișaj și reclama pe alei, trotuare, cai de acces
- b. amplasarea panourilor de afișaj și reclama care nu prezintă siguranță din punct de vedere constructiv

**Art.43** Nerespectarea dispozițiilor prezentului regulament duce la:

- a. Respingerea cererii de eliberare a autorizației de funcționare și profil de activitate /autorizației de amplasare și profil de activitate
- b. Suspendarea autorizației de funcționare și profil de activitate /autorizației de amplasare și profil de activitate până la îndeplinirea condițiilor din prezentul regulament
- c. Anularea autorizației de funcționare și profil de activitate /autorizației de amplasare și profil de activitate .

Posibilitatea de a contesta actul de suspendare sau anulare a autorizației se face pe cale amiabilă sau în fața instanțelor.

Respingerea cererii de eliberare a autorizației de funcționare poate fi contestată potrivit Legii contenciosului administrativ nr. 29/1990.

Orice dispoziție contrară prezentului regulament se abrogă.

Prezentul regulament se completează cu prevederile legale în vigoare.

## **CAP. III. SANCTIUNI**

**Art.44** (1) Constituie contravenție orice exercițiu comercial desfășurat de către comercianții care nu dețin autorizații în condițiile legii.

Constituie contravenție conform prevederilor O.G. 99/2000 aprobată și modificată prin Legea 650/2002 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață:

- a. desfășurarea de activități de comercializare cu ridicata, cu amanunțul, de alimentație publică și servicii de piață fără autorizarea prevăzută de lege în structuri cu suprafață mică;
- b. desfășurarea de activități de comercializare cu ridicata, cu amanunțul, de alimentație publică și servicii de piață fără autorizarea prevăzută de lege în structuri cu suprafață medie;
- c. desfășurarea de activități de comercializare cu ridicata, cu amanunțul, de alimentație publică și servicii de piață fără autorizarea prevăzută de lege în structuri cu suprafață mare;
- d. exercitarea de activități comerciale cu produse din sectorul alimentar și de alimentație publică cu personal necalificat fără cursuri de specialitate;
- e. neafisarea orarului de funcționare în unitate în mod vizibil din exterior și nerespectarea acestuia;
- f. comercializarea de produse și servicii de piață altele decât cele înscrise în autorizația de funcționare;
- g. utilizarea aparatelor de măsură care nu furnizează informații clare și vizibile pentru consumator la determinarea cantității produselor vândute vrac;
- h. exercitarea de activități de comerț cu ridicata și comerț cu amanunțul în aceeași structură de vânzare, respectiv suprafață de vânzare;
- i. desfășurarea activității în perioada suspendării activității comerciale.

(2) Contravențiile prevăzute la alin. 1 lit. a) se sancționează cu amendă de la 200 lei Ron la 500 lei Ron; cele de la lit. b) se sancționează cu amendă de 500 lei Ron la 1.000 lei Ron; cele de la lit. c) se sancționează cu amendă de la 1.000 lei Ron la 2.000 lei Ron; cele de la lit. d) se sancționează cu amendă de la 200 lei Ron la 1.000 lei Ron; cele de la lit. e) se sancționează cu amendă de la 200 lei Ron la 2.000 lei Ron; cele de la lit. f) se sancționează cu amendă de la 100 lei Ron la 1.000 lei Ron; cele de la lit. h) se sancționează

cu amenda de la 2.000 lei Ron la 10.000 lei Ron; cele de la lit. g) se sancioneaza cu amenda de la 100 lei Ron la 500 lei Ron; cele de la lit. i) se sancioneaza cu amenda de la 200 lei Ron la 1.000 lei Ron.

(3) În cazul repetarii contravențiilor prevazute la alin. 1 lit. a), b), c),f), h), i), într-un interval de 12 luni, chiar daca amenda a fost platita, precum si în cazul în care se încalca în mod repetat dispozitiile legale privind linistea si ordinea publica, Primarul dispune suspendarea activitatii comerciale pe o perioada de pâna la 30 de zile pentru structura respectiva.

**Art.46** Contravențiile stabilite in prezenta hotarare, le sunt aplicabile prevederile OG. nr.2/2001, privind regimul juridic al contravențiilor, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 180/2002, cu modificarile si completarile ulterioare.

**PRESEDINTE DE SEDINTA  
MARCU COSTICA**

**CONTRASEMNEAZA  
SECRETARUL MUNICIPIULUI BACAU  
Cons.jr.POPOVICI OVIDIU NICOLAE**

**PROCEDURA DE ELIBERARE A AUTORIZATIEI DE FUNCTIONARE SI PROFIL DE ACTIVITATE SI A AUTORIZATIEI DE AMPLASARE SI PROFIL DE ACTIVITATE si modelele cadru (tipizatele)**

**Art. 1** Persoanele juridice, indiferent de forma juridica de organizare si de forma de proprietate, si persoane fizice autorizate sa desfasoare o activitate independenta conform Legii nr. 300/2004, vor putea desfasura activitate pe raza teritorial-administrativa a municipiului Bacau, numai pe baza „**Autorizatiei de functionare si profil de activitate**” sau a „**Autorizatiei de amplasare si profil de activitate**” (ANEXA 2A si ANEXA 2B);

**Art. 2** Autorizatiile prevazute la art.1 se emit de Primarul municipiului Bacau pentru fiecare amplasament sau locatie folosita, sediul social, filiala, punct de lucru ale persoanelor fizice/juridice si pentru orice activitate .

**Art. 3** În scopul autorizarii, orice persoana fizica/juridica prin reprezentant desemnat va depune cerere – tip conform ANEXA 2C, la Primaria municipiului Bacau, înainte de începerea activitatii sau a termenului de expirare a vechii autorizatii.

Cererea va fi însoțita de actele, documentele si înscrisurile ce pot face dovada îndeplinirii condițiilor de autorizare.

**Art. 4** **Autorizatia de functionare si profil de activitate** si/sau **Autorizatia de amplasare si profil de activitate** se emit daca sunt îndeplinite cumulativ urmatoarele conditii de autorizare:

- a) Persoana fizica/ juridica sa fie legal constituita;
- b) terenul pe care urmeaza sa se desfasoare activitatea sa fie legal detinut în folosinta sau proprietate de persoana fizica/juridica;
- c) spatiul în care urmeaza sa se desfasoare activitatea sa fie construit cu respectarea prevederilor legale privind autorizarea executarii constructiilor si sa fie legal detinut în folosinta sau proprietate de persoana fizica/juridica;
- d) activitatea persoanei fizice/juridice sa nu contravina ordinii de drept ori sa atenteze la bunele moravuri, la ordinea si linistea publica;
- e) sa îndeplineasca toate cerintele igienico-sanitare, de mediu, de salubritate, de paza si de prevenirea incendiilor, impuse de lege si de actele normative ce reglementeaza respectivul profil de activitate, cerinte ce vor fi verificate si certificate de catre institutiile cu atributii în acest domeniu concomitent sau ulterior dobândirii autorizatiei emisa de Primarul municipiului Bacau;
- f) sa fie respectate cerintele Regulamentului de Urbanism Comercial al municipiului Bacau (ANEXA 1 la prezenta hotarare).
- g) sa fie respectat principiul concurentei loiale si sa se asigure protectia consumatorului;

**Art. 5** Dovada îndeplinirii condițiilor de autorizare se face cu prezentarea obligatorie a urmatoarelor documente:

- ✓ certificat de înregistrare emis de Registrul Comertului sau Directia Generala a Finantelor publice de Stat;
- ✓ certificat fiscal din care sa rezulte ca solicitantul nu înregistreaza datorii privitoare la taxe si impozite locale emis de Directia Impozite si Taxe Locale Bacau;
- ✓ copie dupa autorizatia de constructie si/sau procesul-verbal de receptie la terminarea lucrarilor, precum ca spatiul este construit legal, conform documentatiei de construire si corespunde din punct de vedere estetic;
- ✓ copie dupa actul de proprietate sau dupa contractul de închiriere, concesiune ori locatie de gestiune, dupa caz, pentru spatiul sau terenul unde se va desfasura activitatea economica;
- ✓ acordul scris al asociatiei de proprietari/locatari si a **tuturor** locatarilor/propietarilor din scara sau tronsonul care are elemente comune cu spatiul in care functioneaza persoana fizica/juridica care solicita eliberarea autorizatiei de functionare si profil de activitate si a autorizatiei de amplasare si profil de activitate in cazul schimbarii destinatiei din locuinta individuala in spatiu comercial sau de alta natura decat aceea de locuinta, precum si in cazul constructiilor edificate in prelungirea locuintelor individuale aflate la parterul blocurilor;
- ✓ acordul scris al asociatiei de proprietari/locatari si a **tuturor** locatarilor/propietarilor din imobilele in care la parterul blocului este din constructie prevazut spatiu cu alta destinatie decat cea de locuit pentru profilele alimentatie publica si productie. În situatia în care, în cauza este un teren sau un spatiu aparținând unei gospodarii individuale se vor solicita dupa caz acordul scris al megiesilor;
- ✓ fotografie color, cuprinzând imaginea de ansamblu, exterioara a constructiei, spatiului comercial sau terenului ocupat;
- ✓ copii dupa orice alte acte, documente si/sau înscrisuri considerate a fi utile în demonstrarea îndeplinirii cerintelor prevazute la art.4;

**Art. 6** Persoana fizica/juridica care în scopul desfasurarii activitatii sau promovarii acesteia, amplaseaza provizoriu mobilier specializat pe terenurile aparținând domeniului public sau în piete, trebuie sa detina **Autorizatiei de functionare si profil de activitate**(ANEXA 2A) sau **Autorizatie de amplasare si profil de activitate** (ANEXA 2B).

**Art. 7** Autorizatiile de functionare si profil de activitate sunt valabile pentru perioada de timp înscrisa în autorizatie, de regula un an calendaristic, si pot fi reinnoite periodic, de regula anual, cu respectarea conditiilor prevazute pentru autorizare.

Autorizatiile de sediu social se întocmesc si se elibereaza o singura data si vor fi mentinute în vigoare pâna la schimbarea sediului sau a regimului juridic al spatiului declarat si înregistrat ca sediu .

Taxa pentru eliberarea autorizatiei se stabileste anual prin Hotarâre de Consiliu Local.

Prelungirea autorizatiei în interiorul perioadei de un an de la eliberare este scutita de taxa.

Autorizatiile de amplasare si profil de activitate sunt valabile pentru perioada inscrisa în autorizatie si pot fi prelungite in limita unui an calendaristic, dupa achitarea anticipata a taxei de teren.

**Art. 8** Eliberarea autorizatiilor, reinnoirea lor sau prelungirea termenului de valabilitate a autorizatiilor prevazute de prezenta hotarâre se face în termen de 30 zile de la depunerea cererii, însoțita de toate actele si documentele necesare autorizarii.

In cazul in care autorizatia nu poate fi eliberata, persoana fizica/juridica va fi înștiintata în termen de 30 zile de la data depunerii cererii.

**Art. 9** Persoana fizica/juridica neautorizata care nu a solicitat eliberarea sau prelungirea valabilitatii autorizatiilor ori pentru ca se afla în situatia prevazuta la art. 8 alin.2, este obligata sa înceteze activitatea.

În caz contrar, sunt aplicabile sanctiunile cuprinse in actele normative in vigoare.

**Art. 10** La inaintarea documentatiei pentru autorizare, persoana fizica/juridica va completa cererea tip prevazuta în ANEXA 2C ce face parte integranta din prezenta hotarâre.

Cererea tip constituie act sub semnatura privata si are regimul si valoarea juridica prevazute de lege.

**Art. 11** Persoanele fizice/juridice sunt obligate:

a) sa respecte prevederile din autorizatie;

b) sa îndeplineasca si sa mentina pe durata valabilitatii autorizatiei conditiile ce au stat la baza emiterii acesteia;

c) în situatia în care, din indiferent ce motiv, nu mai îndeplinesc conditiile ce au stat la baza emiterii autorizatiei, sa informeze, de îndata, autoritatea emitenta si sa ia masuri pentru încadrarea în conditiile initiale de autorizare ori, dupa caz, sa solicite o noua autorizatie conforma cu noile conditii.

**Art. 12** Încalcarea dispozitiilor art. 11 si in situatia savarsirii repetate, in spatiile autorizate, de fapte care aduc atingere ordinii si linistii publice precum si bunelor moravuri da dreptul autoritatii administratiei publice locale sa procedeze la suspendarea pe o perioada limitata, sau, dupa caz, anularea autorizatiei.

**Art. 13** Desfasurarea activitatilor cu încalcarea prevederilor din prezenta hotarâre, ca si continuarea desfasurarii activitatii pe perioada cât autorizatia a fost suspendata ori dupa ce aceasta a fost anulata, constituie activitate ilegala si intra sub incidenta sanctiunilor cuprinse in actele normative in vigoare.

**Art. 14** Constatarea contravențiilor prevazute de prezenta hotarâre si aplicarea sanctiunilor, se face de catre Primar si împuternicitii acestuia si de catre alte institutii abilitate în conditiile legii .

---

**PRESEDINTE DE SEDINTA  
MARCU COSTICA**

**CONTRASEMNEAZA  
SECRETARUL MUNICIPIULUI BACAU  
Cons.jr.POPOVICI OVIDIU NICOLAE**



ANEXA 2A  
La Hotărârea nr.175 din 29.06.2006  
Valabila numai în original

**România**  
**Judetul Bacău**  
**Consiliul Local al Municipiului Bacău**

**AUTORIZATIE**  
**DE**  
**FUNCTIONARE SI PROFIL DE ACTIVITATE**  
Nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_

Pe temeiul:

- Dispozitiilor art. 68 alin.1 lit. „t” din Legea nr. 215/2001, republicata, privind Administratia Publica Locala;
- Dispozitiilor H.G. 843/1999 privind încadrarea pe tipuri a unitatilor de alimentatie publica;
- Dispozitiilor O.G. nr. 99/2000, cu modificarile si completarile aduse de Legea nr. 650/2002;
- Dispozitiilor O.G. nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor.
- Dispozitiilor H.C.L. nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_ 2006 privind Regulamentul de Urbanism Comercial si procedura de eliberare a Autorizatiilor de Functionare si Profil de Activitate si a Autorizatiei de Amplasare si Profil de Activitate;

**Primarul municipiului Bacău autorizeaza functionarea**

Persoanei fizice/juridice: \_\_\_\_\_  
cu sediul în \_\_\_\_\_ cod unic de  
înregistrare \_\_\_\_\_  
pentru desfasurarea activitatii de: \_\_\_\_\_

în spatiul din: \_\_\_\_\_  
detinut conform \_\_\_\_\_

**Termen de valabilitate:** \_\_\_\_\_

**Program de functionare aprobat (se afiseaza vizibil)** \_\_\_\_\_

**Activitatea se va desfasura conditionat de respectarea urmatoarelor:**

Sa detina acorduri in vigoare cu prestatorii de servicii si furnizorii de utilitati, toate achitate la zi;  
Fatada unitatii sa fie executata cu vitrare maxima, fara gratii, modernizata si continuu întreținuta;  
Spatiul sa fie prevazut cu firma luminoasa(in functiune noaptea) care sa contina date de identificare ale persoanei fizice/juridice;

Sa mentina curatenia în perimetrul interior si exterior spatiului;

Sa respecte si sa asigure ordinea si linistea publica conform Legii nr. 61/1991, republicata;

Sa nu înregistreze datorii privitoare la taxe si impozite fata de bugetul local;

*Autorizatia nu este transmisibila, iar activitatea se va desfasura cu avizele si în conditiile stabilite de lege.*

*Nerespectarea profilului de activitate autorizat, a spatiului si a conditiilor legale impuse, atrage dupa sine anulara de drept a prezentei autorizatii si determina aplicarea de masuri conform prevederilor legale.*

Taxa autorizare \_\_\_\_\_

Alte precizari \_\_\_\_\_

**PRIMAR,**  
**ING. ROMEO STAVARACHE**

**DIRECTOR EXECUTIV,**  
**DIRECTIA JURIDICA SI ADMINISTRATIE LOCALA**

**PRESEDINTE DE SEDINTA**  
**MARCU COSTICA**

**CONTRASEMNEAZA**  
**SECRETARUL MUNICIPIULUI BACAU**  
**Cons.jr.POPOVICI OVIDIU NICOLAE**





ANEXA 2B

La Hotărârea nr. 175 din 29.06.2006  
Valabila numai în original

România  
Judetul Bacau  
Consiliul Local al Municipiului Bacau

**AUTORIZATIE DE AMPLASARE SI PROFIL DE ACTIVITATE**

Nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_

Se autorizeaza \_\_\_\_\_ pentru amplasarea \_\_\_\_\_ în  
\_\_\_\_\_ cu profil de activitate \_\_\_\_\_.

Autorizatia este valabila de la \_\_\_\_\_ pâna la \_\_\_\_\_ si nu este transmisibila.  
În caz de neutilizare, autorizatia se va remite emitentului. Taxele se vor plati anticipat.

S-a achitat taxa de autorizare \_\_\_\_\_ Ron cu chitanta nr. \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_ si taxa pentru  
ocuparea terenului in suprafata de \_\_\_\_\_ mp. în suma de \_\_\_\_\_ Ron cu chitanta nr. \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_.

Pe timpul functionarii se va pastra ordinea si curatenia în jurul amplasamentului iar activitatea va fi  
efectuata cu avizele si în conditiile stabilite prin lege.

Prelungit valabilitatea conform verso.

Alte precizari \_\_\_\_\_

PRIMAR,  
ING. ROMEO STAVARACHE

DIRECTOR EXECUTIV,  
Cons.Jr. MARIA JINGA

ARHITECT SEF,  
Arh. SILVIAN CORTEZ

(VERSO).....V

**IZE (PRELUNGIRI) PERIODICE**

1. Prelungit valabilitatea autorizatiei pâna la _____ conditionat legal de _____ _____ Achitat taxa autorizatie teren _____ Chitanta nr. _____ <i>Semnatura, stampila</i>	3. Prelungit valabilitatea autorizatiei pâna la _____ conditionat legal de _____ _____ Achitat taxa autorizatie teren _____ Chitanta nr. _____ <i>Semnatura, stampila</i>
2. Prelungit valabilitatea autorizatiei pâna la _____ conditionat legal de _____ _____ Achitat taxa autorizatie teren _____ Chitanta nr. _____ <i>Semnatura, stampila</i>	4. Prelungit valabilitatea autorizatiei pâna la _____ conditionat legal de _____ _____ Achitat taxa autorizatie teren _____ Chitanta nr. _____ <i>Semnatura, stampila</i>

PRIMAR,  
ING. ROMEO STAVARACHE

PRESEDINTE DE SEDINTA  
MARCU COSTICA

CONTRASEMNEAZA  
SECRETARUL MUNICIPIULUI BACAU  
Cons.jr.POPOVICI OVIDIU NICOLAE

**CERERE-DECLARATIE**  
*Catre Primarul Municipiului Bacau*

Persoana fizica/juridica \_\_\_\_\_ cu sediul în localitatea \_\_\_\_\_  
str. \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, bl. \_\_\_\_\_, sc. \_\_\_\_\_, ap. \_\_\_\_\_, tel. \_\_\_\_\_,  
având codul unic de inregistrare nr. \_\_\_\_\_, reprezentat prin \_\_\_\_\_  
cu domiciliul în localitatea \_\_\_\_\_, str. \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_,  
sc. \_\_\_\_\_, ap. \_\_\_\_\_, tel. \_\_\_\_\_, legitimat cu buletin de identitate, seria \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_,  
eliberat de Politia \_\_\_\_\_ la data de \_\_\_\_\_, CNP \_\_\_\_\_.

Solicitat : **A) Eliberarea,**      **B) Prelungirea**

1. *Autorizatiei de functionare si profil de activitate*
2. *Autorizatiei de amplasare si profil de activitate*

pentru punctele de lucru situate în municipiul Bacau la urmatoarele adrese:

**Spatiul 1.** Str. \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_ tipul constructiei  
(*spatiu comercial, cladire, apartament, casa, balcon, modul, stand, terasa, etc...*) \_\_\_\_\_

proprietar/chirias, conform act nr. \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_, încheiat cu \_\_\_\_\_

**profil de activitate solicitat:** \_\_\_\_\_

program de functionare propus: \_\_\_\_\_.

**Spatiul 2.** Str. \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_ tipul constructiei  
(*spatiu comercial, cladire, apartament, casa, balcon, modul, stand, terasa, etc...*) \_\_\_\_\_

proprietar/chirias, conform act nr. \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_, încheiat cu \_\_\_\_\_

**profil de activitate solicitat:** \_\_\_\_\_

**Mentionez ca îndeplinesc urmatoarele conditii:**

1. Datorii fata de bugetul local;
2. Modernizarea fatadei spatiului;
3. Firma luminoasa;
4. Mentin curatenia si linistea publica;

**DA**

**NU**

Declar pe proprie raspundere ca datele înscrise în prezenta cerere sunt conforme cu realitatea si ma oblig sa va notific de îndata orice modificare ulterioara.

Data: \_\_\_\_\_

Semnatura,

**DOCUMENTE NECESARE OBTINERII  
AUTORIZATIEI DE FUNCTIONARE SI PROFIL DE ACTIVITATE si a  
AUTORIZATIEI DE AMPLASARE SI PROFIL DE ACTIVITATE**

**I. La eliberarea autorizatiilor:**

1. Cerere- declaratie ce se gaseste la Compartimentul specializat;
2. Certificat de inregistrare la Registrul Comertului;
3. Dovada detinerii legale a spatiului (act proprietate, contract de închiriere, subînchiriere, asociere, locatie, leasing etc.) – copie;
4. Fotografie color a fatadei spatiului si dupa caz, plan de situatie din care sa rezulte încadrarea în zona;
5. Certificat fiscal emis de Directia Taxe si Impozite Locale.
6. Alte documente pentru activitati speciale.
7. In cazul reinnoirii autorizatiei va fi depusa in original autorizatia de functionare expirata.

Cererea impreuna cu toate documentele vor fi inregistrate la registratura institutiei.

Taxa de autorizare se achita la casierie la ridicarea autorizatiilor, la Directia Impozite si Taxe Locale Bacau.

**PRIMARUL MUNICIPIULUI BACAU  
ING. ROMEO STAVARACHE**

**PRESEDINTE DE SEDINTA  
MARCU COSTICA**

**CONTRASEMNEAZA  
SECRETARUL MUNICIPIULUI BACAU  
Cons.jr.POPOVICI OVIDIU NICOLAE**