



PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BACĂU

Județul Bacău, România

Str. Mărășești nr. 6, Bacău, 600017
E-mail: primaria@primariabacau.ro



Tel : (+40) 234 581849
Fax : (+40) 234 588757



SERVICIUL ADMINISTRATIE PUBLICĂ LOCALĂ ȘI REGISTRUL AGRICOL NR. 2 DIN 09.06.2010

Prezentul proiect de hotărâre a fost înaintat pentru întocmirea raportului în vederea avizării la Comisia de specialitate nr. 1 – Comisia pentru activități economico-financiare, buget, investiții, la Comisia de specialitate nr.2 - Comisia pentru amenajarea teritoriului și urbanism, administrarea patrimoniului și agricultură, la Comisia de specialitate nr. 3 - Comisia pentru comerț, turism, servicii publice și transport urban, gospodărie comunală și energie termică, la Comisia de specialitate nr.4 – Comisia pentru activități social-culturale, culte, învățământ, sănătate, familie, muncă și protecție socială, protecție copii, sport și ocrotirea monumentelor istorice, protecția mediului și reconstrucție ecologică și la Comisia de specialitate nr.5 – Comisia pentru activitate juridică și disciplină, administrație publică, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și libertăților cetățenești.

Amendamentele pe care le veți formula vor fi depuse la camera 48, în cel mai scurt timp.

SECRETARUL MUNICIPIULUI BACĂU,
NICOLAE-OVIDIU POPOVICI

ȘEF SERVICIU,
RODICA-FLORENTINA TAMBA

AM/Ds.I-A-4/ex.1

ROMÂNIA
JUDEȚUL BACĂU
PRIMARUL MUNICIPIULUI BACĂU

EXPUNERE DE MOTIVE

privind aprobarea realizării proiectului “Dezvoltarea de soluții e-learning în administrația locală” finanțat prin Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice” 2007-2013 Axa III „Tehnologia Informației și Comunicațiilor pentru sectoarele privat și public” D.M.I. 2 „Dezvoltarea și creșterea eficienței serviciilor publice electronice” Operațiunea 3 „Susținerea implementării de aplicații de E-Educație”, aprobarea cofinanțării cheltuielilor eligibile, a cheltuielilor neeligibile și conexe

Obiectivul proiectului “Dezvoltarea de soluții e-learning în administrația locală” este de a dezvolta un sistem complet de gestiune a formării, care să cuprindă toate etapele de studiu și care să fie completat cu o platforma e-learning unde cursanții și trainerii să poată avea acces la un mediu virtual de învățare. Sistemul se va baza pe instrumente de software liber (open source).

Scopul principal al acestei operațiuni constă în dezvoltarea sau extinderea unei platforme care să permită furnizarea unor soluții de învățământ prin mijloace electronice, disponibile on-line.

Asistența financiară nerambursabilă solicitată este de 1.881.600 lei, din care cofinanțarea proprie pentru participarea Municipiului Bacău este de **38.400 lei**. Valoarea totală a proiectului este de 1.920.000 lei.

Față de cele prezentate vă rugăm domnilor consilieri să analizați și să adoptați proiectul de hotărâre în forma prezentată.

PRIMARUL MUNICIPIULUI BACĂU

Ing. ROMEO STAVARACHE



PROIECT DE HOTĂRÂRE

privind aprobarea realizării proiectului “Dezvoltarea de soluții e-learning în administrația locală” finanțat prin Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice” 2007-2013 Axa III „Tehnologia Informației și Comunicațiilor pentru sectoarele privat și public” D.M.I. 2 „Dezvoltarea și creșterea eficienței serviciilor publice electronice” Operațiunea 3 „Susținerea implementării de aplicații de E-Educație”, aprobarea cofinanțării cheltuielilor eligibile, a cheltuielilor neeligibile și conexe

Având în vedere:

- Hotărârea Guvernului nr. 759 din 11 iulie 2007 privind regulile de eligibilitate a cheltuielilor efectuate în cadrul operațiunilor finanțate prin programele operaționale cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul Ministrului Economiei și Finanțelor nr. 2241/22.07.2008 pentru aprobarea Listelor de cheltuieli eligibile pentru proiectele finanțate în cadrul operațiunii 3.1.4 “Susținerea conectării școlilor la broadband”, domeniul major de intervenție 3.1 „Susținerea utilizării Tehnologiei Informației și Comunicațiilor” și în cadrul operațiunilor din domeniul major de intervenție 3.2 „Dezvoltarea și creșterea eficienței serviciilor publice electronice”, Axa Prioritară 3 „Tehnologia informației și comunicațiilor pentru sectoarele privat și public” din cadrul Programului Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice” (POS CCE) 2007-2013, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de Urgență nr. 64 / 2009 privind gestionarea financiară a instrumentelor structurale și utilizarea acestora pentru obiectivul convergență;
- Ghidul Programului Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice” 2007-2013 Axa III „Tehnologia Informației și Comunicațiilor pentru sectoarele privat și public” Domeniul Major de Intervenție 2 „Dezvoltarea și creșterea eficienței serviciilor publice electronice”
- Prevederile art.47 și ale art. 117, lit. “a” din legea nr.215/2001, republicată, ulterior modificată și completată;
- Referatul nr.120/09.06.2010, al Agenției de Dezvoltare Locală Bacău, înregistrat la Primăria Municipiului Bacău sub nr. 5733/ 09.06.2010;
- Expunerea de Motive a Primarului Municipiului Bacău.

În baza dispozițiilor art. 36 (2) lit „b”, art.45 alin.2, lit. „d” din Legea nr. 215/2001, a administrației publice locale, republicată și actualizată,

HOTĂRĂȘTE

Art.1. Se aprobă realizarea de către Municipiul Bacău a proiectului cu titlul **“Dezvoltarea de soluții e-learning în administrația locală”** finanțat prin Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice” 2007-2013 Axa III „Tehnologia Informației și Comunicațiilor pentru sectoarele privat și public” Domeniul Major de Intervenție 2 „Dezvoltarea și creșterea eficienței serviciilor publice electronice” Operațiunea 3 „Susținerea implementării de aplicații de E-Educație”.

Art.2. Se aprobă valoarea totală a proiectului menționat la art.1 în cuantum de 1.920.000 lei.

Art.3. Se aprobă confinațarea proprie pentru participarea Municipiului Bacău la acest proiect, respectiv 2%, în valoare de **38.400 lei**.

Art.4. Consiliul Local al Municipiului Bacău se obligă să asigure resursele financiare necesare implementării optime a proiectului și acoperirii cheltuielilor neeligibile, inclusiv a cheltuielilor conexe.

Art.5. Se împuternicește Primarul Municipiului Bacău, ing. Romeo Stavarache, să semneze toate documentele necesare depunerii și derulării proiectului, precum și orice alte acte, documente, notificări și completări a căror semnare poate deveni necesară în legătură cu depunerea și aplicarea proiectului.

Art.6. Hotărârea va fi comunicată Agenției de Dezvoltare Locală Bacău și Direcției Economice din cadrul Primăriei Bacău, spre a fi dusă la îndeplinire.

PRIMARUL MUNICIPIULUI BACĂU
Ing. ROMEO STAVARACHE



ROMÂNIA
JUDEȚUL BACĂU
SECRETARUL MUNICIPIULUI BACĂU
DIRECȚIA JURIDICĂ ȘI ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ

AVIZ DE LEGALITATE

privind aprobarea realizării proiectului "Dezvoltarea de soluții e-learning în administrația locală" finanțat prin Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice” 2007-2013 Axa III „Tehnologia Informației și Comunicațiilor pentru sectoarele privat și public” D.M.I. 2 „Dezvoltarea și creșterea eficienței serviciilor publice electronice” Operațiunea 3 „Susținerea implementării de aplicații de E-Educație”, aprobarea cofinanțării cheltuielilor eligibile, a cheltuielilor neeligibile și conexe

Proiectul de hotărâre cu titlul de mai sus a fost elaborat în baza:

- Hotărârea Guvernului nr. 759 din 11 iulie 2007 privind regulile de eligibilitate a cheltuielilor efectuate în cadrul operațiunilor finanțate prin programele operaționale cu modificările și completările ulterioare;
 - Ordinul Ministrului Economiei și Finanțelor nr. 2241/22.07.2008 pentru aprobarea Listelor de cheltuieli eligibile pentru proiectele finanțate în cadrul operațiunii 3.1.4 "Susținerea conectării școlilor la broadband", domeniul major de intervenție 3.1 „Susținerea utilizării Tehnologiei Informației și Comunicațiilor” și în cadrul operațiunilor din domeniul major de intervenție 3.2 „Dezvoltarea și creșterea eficienței serviciilor publice electronice”, Axa Prioritară 3 „Tehnologia informației și comunicațiilor pentru sectoarele privat și public” din cadrul Programului Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice” (POS CCE) 2007-2013, cu modificările și completările ulterioare;
 - Prevederilor Ordonanței de Urgență nr. 64 / 2009 privind gestionarea financiară a instrumentelor structurale și utilizarea acestora pentru obiectivul convergență;
 - Ghidul Programului Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice” 2007-2013 Axa III „Tehnologia Informației și Comunicațiilor pentru sectoarele privat și public” Domeniul Major de Intervenție 2 „Dezvoltarea și creșterea eficienței serviciilor publice electronice”
 - Prevederilor art.47 și art. 117, lit. "a" din Legea nr. 215/2001, a administrației publice locale, republicată și ulterior modificată și completată.
- Art. 47.** Hotărârile consiliului local se semnează de președintele de ședință, ales în condițiile prevăzute la art. 35, și se contrasemnează, pentru legalitate, de către secretar. În cazul în care președintele de ședință lipsește sau refuză să semneze, hotărârea consiliului local se semnează de 3-5 consilieri locali.
- Art. 117.** Secretarul unității administrativ-teritoriale îndeplinește, în condițiile legii, următoarele atribuții:
- a) avizează, pentru legalitate, dispozițiile primarului și ale președintelui consiliului județean, hotărârile consiliului local, respectiv ale consiliului județean;
- **Dispozițiilor art. 36 (2) lit „b”, art. 45 alin.2 „d” din Legea nr. 215/2001, a administrației publice locale, republicată, ulterior modificată și completată, care precizează:**
- Art. 36 (2).** Consiliul local exercită următoarele categorii de atribuții:
- b) atribuții privind dezvoltarea economico-socială și de mediu a comunei, orașului sau municipiului;
- Art.45 (2).** Se adoptă cu votul majorității consilierilor locali în funcție următoarele hotărâri ale consiliului local:
- d) hotărârile privind participarea la programe de dezvoltare județeană, regională, zonală sau de cooperare transfrontalieră;
- și-l avizăm favorabil.

SECRETARUL MUNICIPIULUI BACĂU
Cons.jr. NICOLAE-OVIDIU POPOVICI

DIRECȚIA JURIDICĂ ȘI ADMINISTRAȚIE LOCALĂ,
Cons.jr. MARIA JINGA

ROMÂNIA
JUDEȚUL BACĂU
ADMINISTRATOR PUBLIC
DIRECȚIA ECONOMICĂ
AGENȚIA DE DEZVOLTARE LOCALĂ BACAU

RAPORT

al compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate al Primarului, la proiectul de hotărâre privind aprobarea realizării proiectului "Dezvoltarea de soluții e-learning în administrația locală" finanțat prin Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice” 2007-2013 Axa III „Tehnologia Informației și Comunicațiilor pentru sectoarele privat și public” D.M.I. 2 „Dezvoltarea și creșterea eficienței serviciilor publice electronice” Operațiunea 3 „Susținerea implementării de aplicații de E-Educație”, aprobarea cofinanțării cheltuielilor eligibile, a cheltuielilor neeligibile și conexe

Axa prioritară 3 – „Tehnologia Informației și Comunicațiilor pentru sectoarele privat și public” sprijină competitivitatea economică și promovarea interacțiunii între sectorul public și întreprinderi/cetățeni prin valorificarea potențialului TIC.

Pentru dezvoltarea platformei E-Learning se va utiliza tehnologia unui software liber moodle. Aceasta platformă permite crearea unor comunități de studiu on-line bazate pe ideile de predare constructivă (cunoașterea se dobândește în momentul în care membrii unei comunități sau a unui grup interacționează între ei și sunt creatori și receptori de informații) și pe învățarea prin colaborare.

Confinanțarea proprie pentru participarea Municipiului Bacău la acest proiect este de 2%, respectiv de **38.400 lei**.

Având în vedere că sunt respectate dispozițiile legale în vigoare, avizăm favorabil adoptarea proiectului de hotărâre.

Administrator Public
Leonard PĂDUREANU



Director Economic
Clementina VINERICĂ



Director
Corneliu PRICOPE





ROMÂNIA
Consiliul Local Bacău

AGENȚIA DE DEZVOLTARE LOCALĂ BACĂU

www.adlbacau.ro

Municipiul Bacău, Calea Mărășești nr.6, Cod 600017, Tel/Fax: 0234/512726, M: 0733680512, E-mail:
agentia@adlbacau.ro

Nr. 120/03.06.2010

Primăria Bacău Nr. 5733/09.06.2010

Primar
Ing Romeo Stavarache/

Referat

Agenția de Dezvoltare Locală propune depunerea la **Organismul Intermediar pentru Promovarea Societății Informaționale (OIPSI)** din cadrul Ministerului Comunicațiilor și Societății Informaționale (MCSI), a proiectului cu titlul **“Dezvoltarea de soluții e-learning în administrația locală”**, finanțat prin **Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice”, 2007-2013, Axa III „Tehnologia Informației și Comunicațiilor pentru sectoarele privat și public”, Domeniul Major de Intervenție 2 „Dezvoltarea și creșterea eficienței serviciilor publice electronice”, Operațiunea 3 „Susținerea implementării de aplicații de E-Educație”**. Termenul limită de depunere a proiectului este 15 iunie 2010, ora 16.30.

Axa prioritară 3 – „Tehnologia Informației și Comunicațiilor pentru sectoarele privat și public” sprijină competitivitatea economică și promovarea interacțiunii între sectorul public și întreprinderi/cetățeni prin valorificarea potențialului TIC.

Scopul principal al acestei operațiuni constă în dezvoltarea sau extinderea unei platforme care să permită furnizarea unor soluții de învățământ prin mijloace electronice, disponibile on-line.

Scopul principal al acestei operațiuni constă în dezvoltarea sau extinderea unei platforme care să permită furnizarea unor soluții de învățământ prin mijloace electronice, disponibile on-line.

În cadrul acestei operațiuni se finanțează:

1. Proiecte prin care sunt furnizate materiale într-o ordine secvențială și logică pentru a fi asimilate de cursanți în manieră proprie, fără a solicita prezența directă a participanților sau fără a necesita sincronizarea activităților aferente. Sistemele informatice de e-learning finanțate în cadrul acestei operațiuni trebuie să asigure inclusiv transmiterea suportului de curs și examinarea prin Internet;
2. Proiectele prin care se crează interfața de înscriere on line la diverse forme de învățământ sau alte activități extra-scolare, teste școlare, crearea și consultarea on line a fișei electronice a elevului/studentului, forum pentru discuții profesori/părinți.

Solicitantul, trebuie să se angajeze la următoarele:

1. să furnizeze contribuția proprie ce revine din costurile eligibile aferente proiectului;
2. să finanțeze toate costurile neeligibile care îi revin, aferente proiectului;



3. să finanțeze toate cheltuielile până la rambursarea sumelor pe care le va solicita și în cazul în care sumele acordate pentru prefinanțare nu sunt suficiente, astfel încât să se asigure implementarea optimă a proiectului;
4. să nu încearce să obțină informații confidențiale legate de structura proiectelor depuse sau să influențeze personalul OIPSI/comitetul de evaluare/experti evaluatori în timpul procesului de evaluare și selecție;
5. să mențină proprietatea proiectului (să nu îl gajeze, să nu îl închirieze) și natura activității pentru care s-a acordat finanțarea, pe o perioadă de cel puțin 60 de luni după data finalizării proiectului și să asigure exploatarea și mentenanța în această perioadă;
6. să asigure folosința echipamentelor și aplicațiilor pentru scopul declarat în proiect;
7. să atașeze la ultima cerere de rambursare raportul de audit final (doar liderul de proiect);
8. să asigure capacitatea operațională și administrativă necesare pentru a implementa proiectul (resurse umane suficiente - vezi punctul 2.4. din formularul cererii de finanțare - și resurse materiale - vezi pct. 2.3.5. din formularul cererii de finanțare);
9. să achiziționeze dreptul de utilizare/licența asupra aplicației software personalizate pentru care se solicită finanțare pentru o durată de timp cel puțin egală cu perioada de sustenabilitate a proiectului. În cazul în care nu este posibilă încheierea contractului pentru această perioadă, solicitantul se angajează să prelungească perioada de valabilitate, astfel încât să se asigure sustenabilitatea proiectului.

Activități eligibile obligatorii:

Dezvoltarea conținutului digital inițial necesar pentru implementarea proiectului - *activitate obligatorie*;

Realizarea unui website/portal, achiziționarea domeniului pentru acest website;

Instruirea personalului care va utiliza produsele software implementate și cel care va asigura mentenanța - *activitate obligatorie*;

Informare și publicitate pentru proiect - *activitate obligatorie*;

Auditarea parțială și finală a proiectului, inclusiv auditarea din punctul de vedere al securității aplicației - *activitate obligatorie*.

Exceptând parteneriatele, echipamentele achiziționate prin proiect nu pot fi folosite decât de instituții publice aflate în subordinea sau în coordonarea solicitantului. În acest caz, dacă instituția publică respectivă are personalitate juridică proprie, este necesară anexarea la cererea de finanțare a unei declarații din partea fiecărei instituții ce va folosi echipamentele, prin care să se confirme implicarea în proiect, punerea la dispoziție a spațiului necesar și utilizarea echipamentelor.

Nu este permisă utilizarea echipamentelor achiziționate prin proiect de către o persoană de drept privat, indiferent de acționariat.

Solicitantul se angajează să achiziționeze dreptul de utilizare/licența asupra aplicației software personalizate pentru care se solicită finanțare pentru o durată de timp cel puțin egală cu perioada de sustenabilitate a proiectului. În cazul în care nu este posibilă încheierea contractului pentru această perioadă, solicitantul se angajează să prelungească perioada de valabilitate, astfel încât să se asigure sustenabilitatea proiectului.

DESCRIEREA TEHNICĂ A PROIECTULUI

1.- TITLU: Dezvoltarea de soluții e-learning în administrația locală.



2.- DESCRIERE:

Obiectivul proiectului propus este de a dezvolta un sistem complet de gestiune a formării, care să cuprindă toate etapele de studiu și care să fie completat cu o platformă e-learning unde cursanții, trainerii și tehnicii să poată avea acces la un mediu virtual de învățare. Sistemul se va baza pe instrumente de software liber (open source).

Instrument de gestiune a formării

Se va dezvolta un instrument de gestiune a formării care să permită administrarea, distribuția și controlul tuturor activităților ciclului de formare. Va îndeplini următoarele funcții:

1. Înregistrare și creare de cursuri și activități de formare.
2. Gestionarea utilizatorilor. Controlul proceselor de rezervă, pre-înscrisere și înscriere a cursanților la cursuri.
3. Înregistrare și repartizare a resurselor: traineri, sali de curs, etc.
4. Înregistrare a materialelor și conținutului cursurilor. Controlul expedierii și recepționării acestora.
5. Administrarea intrărilor, urmărirea procesului de studiu, înregistrarea și repartizarea evaluărilor.
6. Generarea de rapoarte de audit și execuția activităților de formare.

Instrumentul se va baza pe o structură web, ce se va desfășura în limbaj de programare java și baza de date MySQL. Se va implementa într-un server cu sistem de operare Linux și tehnologie Apache pentru transmiterea sa prin Internet.

Acest tip de structură asigură accesul la acesta și compatibilitatea cu oricare dispozitiv (PC, dispozitive mobile etc..) prin intermediul oricărui browser existent pe piață.

Platforma E-Learning

Pentru dezvoltarea platformei E-Learning se va utiliza tehnologia unui software liber moodle. Aceasta platformă permite crearea unor comunități de studiu on-line bazate pe ideile de predare constructivă (cunoașterea se dobândește în momentul în care membrii unei comunități sau a unui grup **interacționează între ei** și sunt creatori și receptori de informații) și pe învățarea prin colaborare.

Platforma moodle va permite stabilirea de cursuri și activități de formare în funcție de diferite scopuri, utilizând diferite resurse și instrumente, prin care se oferă:

- *Abordare "tradițională".* Locul unde se "publică" conținuturi și resurse, bazat pe conținut static în Moodle:

- Pagini Web (HTML)
- Pagini de text (fără format)
- Adrese web
- Oricare fișier "de referință" prin intermediul unei URL (imagini, sunete, fișiere video, etc.).

- *Abordare interactivă/evaluatoare.* Bazat pe interacțiune și evaluare a cursanților prin intermediul activităților Moodle:

- Tema (predarea unui proiect)
- Chestionar (întrebări de diferite tipuri)
- Neclarități (întrebarea grupului)
- Sondaj (sondaj educativ dinainte stabilit)
- Lecție (conținut interactiv)



ROMÂNIA
Consiliul Local Bacău

AGENȚIA DE DEZVOLTARE LOCALĂ BACĂU

www.adlbacau.ro

Municipiul Bacău, Calea Mărășești nr.6, Cod 600017, Tel /Fax: 0234/512726, M: 0733680512, E-mail:
agentia@adlbacau.ro

Abordare socială. Loc comun de studiu, axându-se pe teme de cooperare prin intermediul următoarelor activități Moodle:

- Chat (discuții și conferințe în timp real)
- Forumuri (dezabateri de opinie pe web)
- Glossar (vocabular creat în comun)
- Wiki (construcția unei pagini web în comun cu o bază de cunoștințe despre orice materie)
- Atelier (fiecare cursant este evaluat de către toți ceilalți).

2.- VALOAREA TOTALĂ A PROIECTULUI:

NR. CRT.	VALOAREA TOTALĂ A PROIECTULUI	VALOARE
		Total-lei-
I	VALOAREA TOTALĂ A PROIECTULUI	1.920.000
II	CONTRIBUȚIA SOLICITANTULUI (2%)	38.400
III	ASISTENȚĂ FINANCIARĂ NERAMBURSABILĂ SOLICITATĂ	1.881.600

Cu stimă,
Corneliu PRICOPE
Director