



România
Judetul Bacău
Consiliul Local al Municipiului Bacău

HOTĂRÂRE

privind modificarea Organigramei, a numărului de personal, a Statului de funcții și a Regulamentului de Organizare și Funcționare ale Direcției de Asistență Socială a Municipiului Bacău aprobate prin H.C.L. nr. 117/2015 ca urmare a înființării a cinci posturi de asistenți sociali/inspectori de specialitate finanțate de către Unicef România

**CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI BACAU, ÎNTRUNIT ÎN ȘEDINȚĂ
EXTRAORDINARĂ LA DATA DE 14.12.2015;**

Având în vedere:

- Referatul nr. 21957 din 17.11.2015 al Direcției de Asistență Socială a Municipiului Bacău;
- Expunerea de motive a Viceprimarului Municipiului Bacău înregistrată cu nr. 21958 din 17.11.2015;
- Raportul compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului înregistrat cu nr. 21959 din 17.11.2015;
- Rapoartele comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului local al Municipiului Bacău, întocmite în vederea avizării proiectului de hotărâre: nr. 1161/14.12.2015 al Comisiei de specialitate nr.1, nr. 1162/14.12.2015 al Comisiei de specialitate nr.2, nr. 1163/14.12.2015 al Comisiei de specialitate nr.3, nr. 1164/14.12.2015 al Comisiei de specialitate nr.4 și nr. 1165/14.12.2015 al Comisiei de specialitate nr. 5, favorabile;
- Prevederile Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Bacău nr. 74 din 04.05.2015 privind aprobarea participării Municipiului Bacău și a Direcției de Asistență Socială a Municipiului Bacău, în calitate de parteneri, împreună cu UNICEF România la proiectul demonstrativ „*Incluziune socială prin furnizarea de servicii integrate în județul Bacău*”.
- Prevederile Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Bacău nr. 117 din 30.06.2015 privind înființarea compartimentului servicii sociale integrate comunitare în cadrul Direcției de Asistență Socială a Municipiului Bacău pe perioada implementării proiectului „*Incluziune socială prin furnizarea de servicii integrate în județul Bacău*” derulat în parteneriat cu Unicef România și aprobarea în acest sens a Organigramei, a numărului de personal, a Statului de funcții și a Regulamentului de Organizare și Funcționare ale Direcției de Asistență Socială a Municipiului Bacău;
- Prevederile Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Bacău nr. 104 din 31.03.2003 privind înființarea și organizarea Serviciului Public de Asistență Socială al Municipiului Bacău, cu toate modificările și completările ulterioare;
- Prevederile Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Bacău nr. 246 din 31.07.2013 privind aprobarea schimbării denumirii Serviciului Public de Asistență Socială al Municipiului Bacău precum și aprobarea Organigramei, a numărului de personal, a Statului de funcții și a Regulamentului de Organizare și Funcționare, începând cu data de 01.08.2013.
- Prevederile Legii nr. 292/2011 privind asistența socială;
- Prevederile Ordonanței Guvernului 68/2003 privind serviciile sociale cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile Hotărârii Guvernului nr. 90/2003 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a serviciului public de asistență socială cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile Legii nr. 284/2010 privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art. 47 și art. 117 lit. (a) din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată și actualizată;

În baza dispozițiilor art. 36 alin. 2, lit.”a”, alin. 3, lit. ”b” și ale art. 45 alin.2 lit.”a” din Legea 215/2001 a administrației publice locale, republicată și actualizată,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. (1) Se aprobă începând cu 01.12.2015 modificarea Organigramei, a numărului de personal, a Statului de funcții și a Regulamentului de Organizare și Funcționare ale Direcției de Asistență Socială a Municipiului Bacău ca urmare a înființării a cinci posturi de asistenți sociali/inspectori de specialitate pe perioada implementării proiectului „Incluziune socială prin furnizarea de servicii integrate în județul Bacău” derulat în parteneriat cu Unicef România conform H.C.L. nr. 74 din 04.05.2015.

(2) Finanțarea drepturilor salariale ale asistenților sociali/ inspectori de specialitate în cadrul acestui proiect se va efectua de către UNICEF România.

Art.2. Se aprobă modificarea Organigramei și a numărului de personal a Direcției de Asistență Socială a Municipiului Bacău, începând cu 01.12.2015 pe perioada implementării proiectului „Incluziune socială prin furnizarea de servicii integrate în județul Bacău” derulat în parteneriat cu Unicef România și aprobat prin H.C.L. nr. 74 din 04.05.2015, conform anexei nr. 1.

Art.3. Se aprobă modificarea Statului de funcții al Direcției de Asistență Socială a Municipiului Bacău, începând cu 01.12.2015 pe perioada implementării proiectului „Incluziune socială prin furnizarea de servicii integrate în județul Bacău” derulat în parteneriat cu Unicef România și aprobat prin H.C.L. nr. 74 din 04.05.2015, conform anexei nr. 2.

Art.4. Se aprobă modificarea Regulamentului de Organizare și Funcționare al Direcției de Asistență Socială a Municipiului Bacău, începând cu 01.12.2015 pe perioada implementării proiectului „Incluziune socială prin furnizarea de servicii integrate în județul Bacău” derulat în parteneriat cu Unicef România și aprobat prin H.C.L. nr. 74 din 04.05.2015, conform anexei nr. 3.

Art.5. Anexele nr. 1, nr. 2 și nr. 3 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.6. Cu data intrării în vigoare a prezentei hotărâri Organigrama, numărul de personal și Statul de funcții aprobat prin H.C.L. nr. 117 din 30.06.2015 își încetează valabilitatea, iar Regulamentul de Organizare și Funcționare al Direcției de Asistență Socială a Municipiului Bacău aprobat prin anexa nr. 4 din H.C.L. nr. 117 din 30.06.2015 se completează corespunzător cu prevederile prezentei hotărâri.

Art.7. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei Hotărâri se însărcinează Direcția de Asistență Socială a Municipiului Bacău.

Art.8. Prezenta hotărâre se comunică, prin intermediul Secretarului Municipiului, în termenul prevăzut de lege, Primarului Municipiului, Instituției Prefectului Județului Bacău și se aduce la cunoștința publică prin afișarea la sediul primăriei, precum și pe pagina de internet www.primariabacau.ro.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

ENĂȘEL MARIA

NR. 263

DIN 14.12.2015

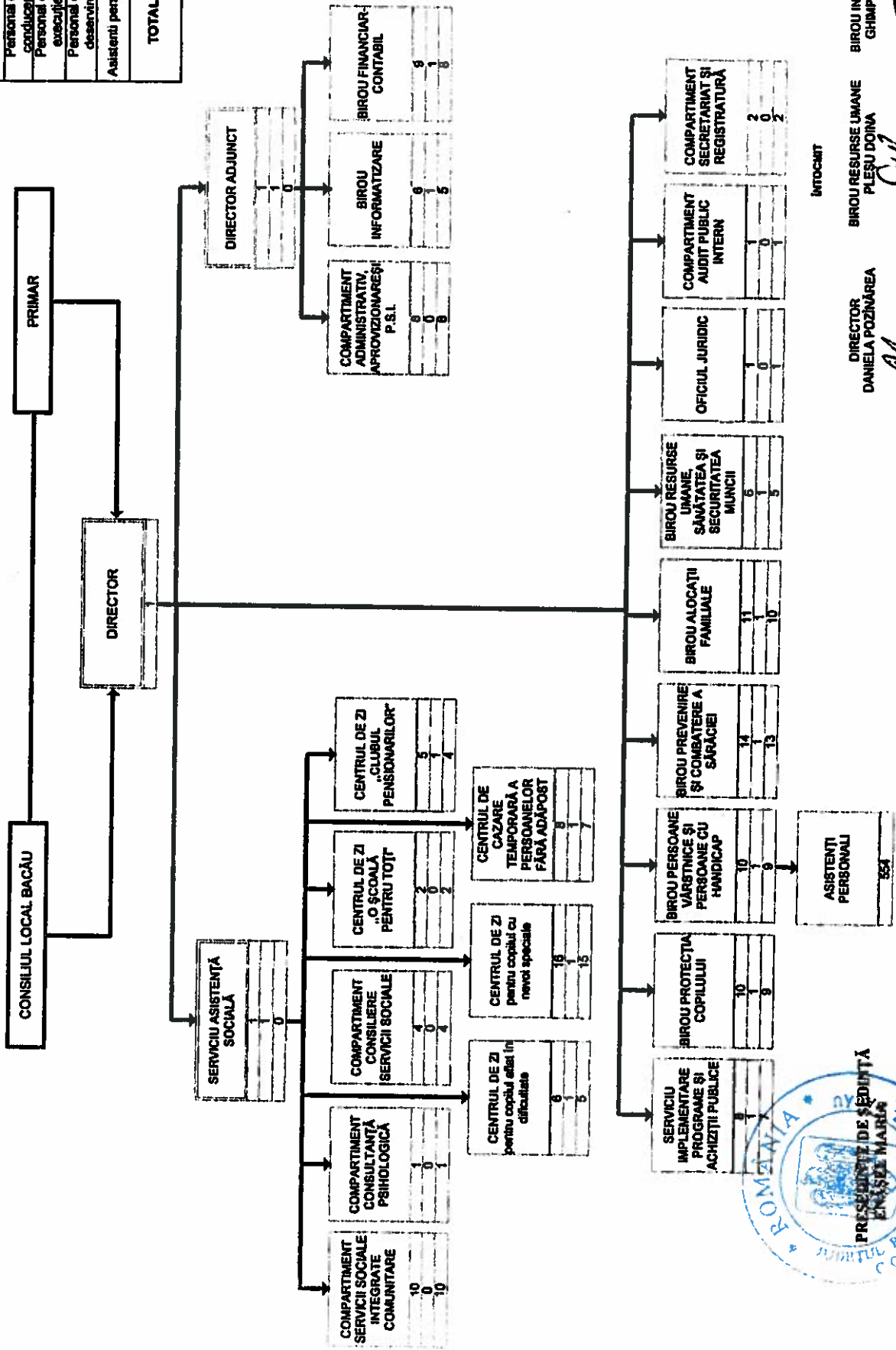
G.C. A.I/R.T./E1.1/Ds.I-A-2

CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETARUL MUNICIPIULUI BACĂU
NICOLAE-OVIDIU POPOVICI



ORGANIGRAMA ȘI NUMĂRUL DE PERSONAL ALE
DIRECȚIEI DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ A MUNICIPIULUI BACĂU

STRUCTURA PERSONALIILUI	ACTIVITATE PROPUȘĂ
Personal de conducere	15
Personal de execuție	115
Personal de servicii	11
Asistenți personali	554
TOTAL	696



INTOCMIT

DIRECTOR
DANIELA POZINAREA

BIROU RESURSE UMANE
PLEȘU DOINA

BIROU INFORMATIZARE
GHIMPU OCTAVIAN

CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETARUL MUNICIPIULUI BACĂU
NICOLAE-OVIDIU POPOVICI



STATUL DE FUNCȚII
AL
DIRECȚIEI DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ A MUNICIPIULUI BACĂU

NR. CRT	FUNȚIA DE CONDUCERE	FUNȚIA DE EXECUȚIE	NR. POSTURI	NIVEL STUDII	TREAPTA /GRAD PROFESIONAL
1.	DIRECTOR		1	S	II
2.	DIRECTOR ADJUNCT		1	S	II
SERVICIUL ASISTENȚĂ SOCIALĂ					
3.	ȘEF SERVICIU		1	S	II
BIROUL PROTECȚIA COPILULUI					
4.	ȘEF BIROU		1	S	II
5.		INSPECTOR DE SPECIALITATE	1	S	IA
6.		INSPECTOR DE SPECIALITATE	1	S	I
7.		INSPECTOR DE SPECIALITATE	1	S	I
8.		INSPECTOR DE SPECIALITATE	1	S	II
9.		INSPECTOR DE SPECIALITATE	1	S	II
10.		INSPECTOR DE SPECIALITATE	1	S	II
11.		INSPECTOR DE SPECIALITATE	1	S	II
12.		INSPECTOR DE SPECIALITATE	1	S	II
13.		INSPECTOR	1	M	IA
BIROUL PREVENIRE ȘI COMBATERE A SĂRĂCIEI					
14.	ȘEF BIROU		1	S	II
15.		INSPECTOR DE SPECIALITATE	1	S	I
16.		INSPECTOR DE SPECIALITATE	1	S	I
17.		INSPECTOR DE SPECIALITATE	1	S	I
18.		INSPECTOR DE SPECIALITATE	1	S	II
19.		INSPECTOR DE SPECIALITATE	1	S	II

20.		INSPECTOR DE SPECIALITATE	1	S	II
21.		INSPECTOR	1	M	IA
22.		INSPECTOR	1	M	I
23.		INSPECTOR	1	M	I
24.		INSPECTOR	1	M	II
25.		INSPECTOR	1	M	II
26.		INSPECTOR	1	M	II
27.		INSPECTOR	1	M	II

BIROUL PERSOANE VÂRSTNICE ȘI PERSOANE CU HANDICAP

28.	ȘEF BIROU		1	S	II
29.		INSPECTOR DE SPECIALITATE	1	S	IA
30.		INSPECTOR DE SPECIALITATE	1	S	IA
31.		INSPECTOR DE SPECIALITATE	1	S	II
32.		INSPECTOR DE SPECIALITATE	1	S	II
33.		INSPECTOR	1	M	IA
34.		INSPECTOR	1	M	IA
35.		INSPECTOR	1	M	I
36.		INSPECTOR	1	M	II
37.		INSPECTOR	1	M	II

BIROUL ALOCĂȚII FAMILIALE

38.	ȘEF BIROU		1	S	II
39.		INSPECTOR DE SPECIALITATE	1	S	IA
40.		INSPECTOR DE SPECIALITATE	1	S	I
41.		INSPECTOR DE SPECIALITATE	1	S	II
42.		INSPECTOR DE SPECIALITATE	1	S	II
43.		INSPECTOR DE SPECIALITATE	1	S	II
44.		INSPECTOR DE SPECIALITATE	1	S	II
45.		INSPECTOR DE SPECIALITATE	1	S	II
46.		INSPECTOR DE SPECIALITATE	1	S	II
47.		INSPECTOR	1	M	II
48.		INSPECTOR	1	M	II

COMPARTIMENT SECRETARIAT ȘI REGISTRATURA

49.		REFERENT	1	M	IA
50.		REFERENT	1	M	I

OFICIUL JURIDIC

51.		CONSILIER JURIDIC	1	S	I
BIROUL RESURSE UMANE, SĂNĂTATEA ȘI SECURITATEA MUNCII					
52.	ȘEF BIROU		1	S	II
53.		INSPECTOR DE SPECIALITATE	1	S	IA
54.		INSPECTOR DE SPECIALITATE	1	S	I
55.		INSPECTOR DE SPECIALITATE	1	S	II
56.		INSPECTOR DE SPECIALITATE	1	S	II
57.		INSPECTOR	1	SSD	IA
COMPARTIMENT CONSULTANTA PSIHOLOGICA					
58.		INSPECTOR DE SPECIALITATE	1	S	I
BIROUL FINANCIAR CONTABIL					
59.	ȘEF BIROU		1	S	II
60.		INSPECTOR DE SPECIALITATE	1	S	IA
61.		INSPECTOR DE SPECIALITATE	1	S	IA
62.		INSPECTOR DE SPECIALITATE	1	S	I
63.		INSPECTOR DE SPECIALITATE	1	S	I
64.		INSPECTOR DE SPECIALITATE	1	S	I
65.		INSPECTOR DE SPECIALITATE	1	S	II
66.		REFERENT	1	M	I
67.		CASIER	1	M	
BIROUL INFORMATIZARE					
68.	ȘEF BIROU		1	S	II
69.		INSPECTOR DE SPECIALITATE	1	S	IA
70.		INSPECTOR DE SPECIALITATE	1	S	I
71.		INSPECTOR DE SPECIALITATE	1	S	II
72.		INSPECTOR	1	M	I
73.		REFERENT	1	M	II
SERVICIUL IMPLEMENTARE PROGRAME SI ACHIZITII PUBLICE					
74.	ȘEF SERVICIU		1	S	II
75.		INSPECTOR DE SPECIALITATE	1	S	I
76.		INSPECTOR DE SPECIALITATE	1	S	I
77.		INSPECTOR DE SPECIALITATE	1	S	II
78.		INSPECTOR DE SPECIALITATE	1	S	II

79.		INSPECTOR DE SPECIALITATE	1	S	II
80.		INSPECTOR DE SPECIALITATE	1	S	II
81.		INSPECTOR DE SPECIALITATE	1	S	II
COMPARTIMENT ADMINISTRATIV, APROVIZIONARE ȘI P.S.I.					
82.		INSPECTOR DE SPECIALITATE	1	S	I
83.		INSPECTOR	1	M	IA
84.		INSPECTOR	1	M	I
85.		INSPECTOR	1	M	I
86.		INSPECTOR	1	M	II
87.		ȘOFER	1	M	I
88.		INGRIJITOR	1	M-G	
89.		INGRIJITOR	1	M-G	
CENTRUL DE ZI " O SCOALA PENTRU TOTI"					
90.		ASISTENT SOCIAL	1	M/PL/S	PRINCIPAL
91.		INGRIJITOR	1	G	
CENTRUL DE ZI PENTRU COPILUL AFLAT IN DIFICULTATE					
92.		ȘEF DE CENTRU	1	S	II
93.		ASISTENT SOCIAL/ EDUCATOR	1	M/PL	PRINCIPAL
94.		ASISTENT SOCIAL/ EDUCATOR	1	M/PL	PRINCIPAL
95.		ASISTENT SOCIAL/ EDUCATOR	1	M/PL	PRINCIPAL
96.		ASISTENT SOCIAL/ EDUCATOR	1	M/PL	PRINCIPAL
97.		INGRIJITOR		G	
CENTRUL DE ZI PENTRU COPILUL CU NEVOI SPECIALE					
98.		ȘEF DE CENTRU	1	S	II
99.		PSIHOLOG	1	S	PRINCIPAL
100.		PSIHOLOG	1	S	PRINCIPAL
101.		KINETOTERAPEUT	1	S	PRINCIPAL
102.		KINETOTERAPEUT	1	S	PRINCIPAL
103.		KINETOTERAPEUT	1	S	PRINCIPAL
104.		ASISTENT SOCIAL/EDUCATOR	1	M/PL	PRINCIPAL
105.		ASISTENT SOCIAL/EDUCATOR	1	M/PL	PRINCIPAL
106.		ASISTENT SOCIAL/EDUCATOR	1	M/PL	PRINCIPAL
107.		ASISTENT SOCIAL/EDUCATOR	1	M/PL	PRINCIPAL
108.		ASISTENT SOCIAL/EDUCATOR	1	M/PL	PRINCIPAL

109.		ASISTENT SOCIAL/EDUCATOR	1	M/PL	PRINCIPAL
110.		ASISTENT SOCIAL	1	M/PL	PRINCIPAL
111.		ASISTENT MEDICAL	1	PL	PRINCIPAL
112.		ÎNGRIJITOR	1	G	
113.		MUNCITOR NECALIFICAT	1	G	I
COMPARTIMENTUL CONSILIERE SERVICII SOCIALE					
114.		INSPECTOR DE SPECIALITATE	1	S	IA
115.		INSPECTOR DE SPECIALITATE	1	S	IA
116.		INSPECTOR DE SPECIALITATE	1	S	I
117.		INSPECTOR DE SPECIALITATE	1	S	I
COMPARTIMENTUL AUDIT PUBLIC INTERN					
118.		AUDITOR	1	S	IA
CENTRUL DE ZI "CLUBUL PENSIONARILOR"					
119.	ŞEF DE CENTRU		1	S	II
120.		KINETOTERAPEUT	1	S	PRINCIPAL
121.		ASISTENT SOCIAL	1	M/PL	PRINCIPAL
122.		ASISTENT SOCIAL	1	M/PL	PRINCIPAL
123.		ÎNGRIJITOR	1	G	
CENTRUL DE CAZARE TEMPORARĂ A PERSOANELOR FĂRĂ ADĂPOST DIN MUNICIPIUL BACĂU					
124.	ŞEF DE CENTRU		1	S	II
125.		ASISTENT MEDICAL	1	PL	PRINCIPAL
126.		ASISTENT MEDICAL	1	PL	PRINCIPAL
127.		ASISTENT SOCIAL	1	M/PL	PRINCIPAL
128.		ÎNGRIJITOR	1	G	
129.		ÎNGRIJITOR	1	G	
130.		ÎNGRIJITOR	1	G	
131.		MUNCITOR NECALIFICAT	1	G	I
COMPARTIMENTUL SERVICII SOCIALE INTEGRATE COMUNITARE					
132.		ASISTENT MEDICAL COMUNITAR	1	PL	PRINCIPAL
133.		ASISTENT MEDICAL COMUNITAR	1	PL	PRINCIPAL
134.		ASISTENT MEDICAL COMUNITAR	1	PL	PRINCIPAL
135.		ASISTENT MEDICAL COMUNITAR	1	PL	PRINCIPAL
136.		ASISTENT MEDICAL COMUNITAR	1	PL	PRINCIPAL
137.		ASISTENT SOCIAL/INSPECTOR DE	1	S	PRINCIPAL/IA

	SPECIALITATE			
138.	ASISTENT SOCIAL / INSPECTOR DE SPECIALITATE	1	S	PRINCIPAL/IA
139.	ASISTENT SOCIAL / INSPECTOR DE SPECIALITATE	1	S	PRINCIPAL/IA
140.	ASISTENT SOCIAL / INSPECTOR DE SPECIALITATE	1	S	PRINCIPAL/IA
141.	ASISTENT SOCIAL / INSPECTOR DE SPECIALITATE	1	S	PRINCIPAL/IA

ASISTENTI PERSONALI PENTRU PERSOANA CU HANDICAP GRAV

142-695.	ASISTENTI PERSONALI	554		
----------	---------------------	-----	--	--

INTOCMIT,
BIROU RESURSE UMANE
PLEȘUDOINA

Clay



CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETARUL MUNICIPIULUI BACĂU
NICOLAE-OVIDIU POPOVICI

Nicolae-Ovidiu Popovici

DIRECTOR D.A.S.,
DANIELA POZÎNĂREA

Daniela Poziñărea

Regulamentul de Organizare și Funcționare al Direcției de Asistență Socială a Municipiului Bacău se modifică prin completarea art. 33 cu atribuțiile specifice compartimentului și asistentului social/inspector de specialitate după cum urmează:

Art. 33 Atribuțiile Compartimentului Servicii Sociale Integrate Comunitare

Participă activ la implementarea eficace și eficientă a tuturor activităților proiectului "Incluziune socială prin furnizarea de servicii integrate în județul Bacău" în intervalul 2015 - 2017, respectiv testarea unui model de intervenție privind acordarea de servicii comunitare integrate la nivelul Municipiului Bacău, susținut tehnic și financiar de Reprezentanța UNICEF România și implementat cu sprijinul tehnic și administrativ al autorităților publice locale, la nivel comunitar.

Persoanele angajate sau delegate (asistenți sociali/inspectori de specialitate și asistenți medicali comunitari) din cadrul Direcției de Asistență Socială a Municipiului Bacău să exercite atribuții specifice în domeniul furnizării unor servicii medicale comunitare, servicii de mediere școlară și de asistență socială la nivel primar, în funcție de nevoile specifice identificate la nivel comunitar, au următoarele responsabilități:

- deplasări frecvente în teren pentru stabilirea de servicii care vor fi acordate în baza unei analize de nevoi a familiilor și copiilor în situație de vulnerabilitate;
- respectarea metodologiei de intervenție și folosirea instrumentelor de lucru puse la dispoziție de către UNICEF;
- participarea, în cadrul proiectului la o serie de întâlniri organizate pentru a susține dezvoltarea capacității instituționale a primăriei în domeniile menționate anterior, conform unei planificări agreeate în prealabil; costurile de deplasare, precum și alte costuri generate de către implementarea activităților din proiect vor fi asigurate de către UNICEF;
- pentru implementarea proiectului vor participa la sesiunile de formare și activitățile (exp.: schimburi de experiență, evenimente de promovare/comunicare) organizate în cadrul proiectului; costurile generate de către aceste deplasări vor fi susținute de către UNICEF.

Activitățile desfășurate de **asistenții sociali/inspectori de specialitate** vor fi îndeplinite cu respectarea prevederilor legale, în special Legea asistenței sociale 292/2011 și Legea 272/2004 cu privire la protecția și promovarea drepturilor copilului, cu focus asupra Art.118.-(1) Serviciile publice de asistență socială organizate la nivelul municipiilor și orașelor, precum și persoanele cu atribuții de asistență socială din aparatul propriu al consiliilor locale comunale îndeplinesc în domeniul protecției copilului următoarele atribuții:

a) monitorizează și analizează situația copiilor din unitatea administrativă teritorială, precum și modul de respectare a drepturilor copiilor asigurând centralizarea și sintetizarea datelor și informațiilor relevante;

b) realizează activitatea de prevenire a separării copilului de familia sa;

c) identifică și evaluează situațiile care impun acordarea de servicii și/sau prestații pentru prevenirea separării copilului de familia sa,

d) elaborează documentația necesară pentru acordarea serviciilor și/sau prestațiilor și acordă aceste servicii și/sau prestații, în condițiile legii;

e) asigură consilierea și informarea familiilor cu copii în întreținere asupra drepturilor și obligațiilor acestora, asupra drepturilor copilului și asupra serviciilor disponibile pe plan local;

f) asigură și urmăresc aplicarea măsurilor de prevenire și combatere a consumului de alcool și droguri, de prevenire și combatere a violenței în familie, precum și a comportamentului delictiv;

g) vizitează periodic la domiciliu familiile și copiii care beneficiază de servicii și prestații;

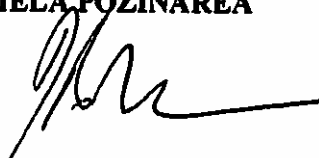
h) înaintează propuneri primarului, în cazul în care este necesară luarea unei măsuri de protecție specială, în condițiile legii;

i) urmăresc evoluția dezvoltării copilului și modul în care părinții acestuia își exercită drepturile și își îndeplinesc obligațiile cu privire la copilul care a beneficiat de o măsură de protecție specială și a fost reintegrat în familia sa,

j) colaborează cu direcția generală de asistență socială și protecția copilului în domeniul protecției copilului și transmit acesteia toate datele și informațiile solicitate din acest domeniu.

INTOCMIT

**DIRECTOR
DANIELA POZINAREA**



**BIROU RESURSE UMANE
PLESU DOJNA**



**CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETARUL MUNICIPIULUI BACĂU
NICOLAE-OVIDIU POPOVICI**

