

**DOCUMENTE NECESARE OBȚINERII  
AUTORIZAȚIEI DE FUNCȚIONARE ȘI PROFIL DE  
ACTIVITATE SI A AUTORIZAȚIEI DE AMPLASARE ȘI  
PROFIL DE ACTIVITATE**

La eliberarea autorizațiilor:

1. Cerere-declarație ce se găsește la Compartimentul specializat;
2. Certificat de înregistrare și Certificat constatator pentru deschidere punct de lucru de la O.R.C.;
3. Dovada deținerii legale a spațiului (act proprietate, contract de închiriere, comodat, subînchiriere, asociere, locație, leasing etc) – copie;
4. Fotografie color a fațadei spațiului și, după caz, plan de situație, din care să rezulte încadrarea în zonă;
5. Certificat de atestare fiscală emis de Direcția Economică - Taxe și Impozite Locale Bacău, pentru solicitantul autorizației;
6. Certificat de atestare fiscală emis de Direcția Economică - Taxe și Impozite Locale Bacău pentru proprietarul spațiului propus spre autorizare, în care acesta să fie evidențiat. Certificatele de atestare fiscală vor fi prezentate în original iar pe rolul fiscal al acestuia să nu fie înregistrate debite;
7. Alte documente pentru activități speciale;
8. În cazul reînnoirii autorizației, va fi depusă în original autorizația de funcționare expirată.
9. Taxa de autorizare – 116 lei, se achită la Direcția economică – Taxe și Impozite Locale.

Cererea împreună cu toate documentele vor fi înregistrate la registratura instituției.