



PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BACĂU

Județul Bacău, România

Str. Mărășești nr.6, Bacău, 600017
E-mail: primaria@primariabacau.ro



Tel : (+40) 234 581849
Fax: (+40) 234 588757



SERVICIUL ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ LOCALĂ ȘI REGISTRUL AGRICOL NR.2/ DIN 25.06.2015

Prezentul proiect de hotărâre a fost înaintat pentru întocmirea raportului în vederea avizării la Comisia de specialitate nr. 1 – Comisia pentru activități economico - financiare ,buget, investiții, la Comisia de specialitate nr.2 - Comisia pentru amenajarea teritoriului și urbanism, administrarea patrimoniului și agricultură, la Comisia de specialitate nr. 3 - Comisia pentru comerț, turism, servicii publice și transport urban, gospodărie comunală și energie termică și la Comisia de specialitate nr.5 – Comisia pentru activitate juridică și disciplină, administrație publică, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și libertăților cetățenești

Amendamentele pe care comisiile de specialitate le vor formula, vor fi depuse la camera 49, în cel mai scurt timp.

SECRETARUL MUNICIPIULUI BACĂU,
NICOLAE OVIDIU POPOVICI

ȘEF SERVICIU,
RODICA-FLORENTINA TAMBA



RT/Ds.I-A-2/Ex.1

ROMÂNIA
JUDEȚUL BACĂU
VICEPRIMARUL MUNICIPIULUI BACĂU
Nr. 4787/ 19.06.2015

EXPUNERE DE MOTIVE

**la proiectul de hotărâre privind închirierea a șaisprezece suprefețe de teren
aflate în incinta Bazarului Milcov din Bacău, str. Milcov, nr. 93 – 95, prin
licitație publică deschisă, organizată în condițiile legii**

Prin acest proiect se propune închirierea a șaisprezece suprefețe de teren aflate în incinta Bazarului Milcov din Bacău, str. Milcov, nr. 93 – 95, prin licitație publică deschisă, organizată în condițiile legii, în vederea desfășurării activității de comercializare produse industriale și/ sau alimentare.

Se mai solicită aprobarea ca prețul de pornire al licitației să fie de 1,2 lei/ mp/ lună, conform H.C.L. nr. 293/ 2014 prin care s-au stabilit impozitele și taxele locale, precum și taxa de salubritate pentru anul 2015, în municipiul Bacău, precum și aprobarea caietului de sarcini și a contractului cadru ce va fi încheiat în urma licitației.

De asemenea, se solicită ca membrii comisiilor de licitație și de soluționare a contestațiilor să fie desemnați prin Dispoziție a Primarului Municipiului Bacău.

Vă rugăm să aprobați proiectul de hotărâre în forma prezentată.

VICEPRIMARUL MUNICIPIULUI BACĂU,
RADU ABABEI

ROMÂNIA
JUDEȚUL BACĂU
VICEPRIMARUL MUNICIPIULUI BACĂU

PROIECT DE HOTĂRÂRE
privind închirierea a șaisprezece suprafețe de teren aflate în incinta Bazarului
Milcov din Bacău, str. Milcov, nr. 93 – 95, prin licitație publică deschisă,
organizată în condițiile legii

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI BACAU

Având în vedere :

- Referatul nr. 71257/ 15.06.2015 al Direcției Piețelor;
- Expunerea de motive a Viceprimarului Municipiului Bacău nr. 4787 din 19.06.2015;
- Raportul compartimentului de resort nr. 4788 din 19.06.2015;
- Prevederile art. 14 (1) și art. 15 din Legea nr. 213/ 1998, privind bunurile proprietate publică, actualizată;
- Prevederile art. 47, ale art. 117 lit. „a” și ale art. 123 (1) și (2) din Legea nr. 215/ 2001 privind administrația publică locală republicată și actualizată;
- Prevederile Anexei nr. 1a lit. „d” – Bazar Milcov din HCL nr. 293/ 2014 privind stabilirea impozitelor și taxelor locale, precum și taxa de salubritate pentru anul 2015, în municipiul Bacău;
- Prevederile HCL nr. 311/ 2014 aprobarea Regulamentului de organizare și desfășurare a licitațiilor publice deschise cu strigare de închiriere a spațiilor și amplasamentelor, proprietate publică sau privată a municipiului Bacău, aflate în administrarea Consiliului Local al Municipiului Bacău – Direcția Piețelor;

În baza dispozițiilor art. 36 alin. (2) lit. „c” și alin. (5) lit. „b” din Legea nr. 215/ 2001 a administrației publice locale republicată și actualizată:

H O T Ă R Ă Ș T E

ART. 1 (1) – Se aprobă închirierea a șaisprezece suprafețe de teren aflate în incinta Bazarului Milcov din Bacău, str. Milcov, nr. 93 – 95, prin licitație publică deschisă, organizată în condițiile legii, în vederea desfășurării activității de comercializare produse industriale și/ sau alimentare, identificate conform Planului de Situație, Anexa nr. 1 și Situației loturilor de teren libere destinate închirierii în Bazar Milcov, Anexa nr. 2, părți integrante din prezenta hotărâre.

(2) – Prețul de pornire al licitației va fi de 1,2 lei/ mp/ lună, conform Anexei nr. 1a, lit. „d” – Bazar Milcov la HCL nr. 293/ 2014.

ART. 2 – Închirierea celor șaisprezece suprafețe de teren se aprobă pe o perioadă de 1 an, cu posibilitate de prelungire prin acordul părților.

ART. 3 – Se aprobă Caietul de Sarcini și Contractul Cadru de închiriere pentru cele șaisprezece suprafețe de teren, conform Anexelor nr. 3 și 4, părți integrante din prezenta hotărâre.

ART. 4 – Membrii Comisiei de licitației și ai Comisiei de soluționare a contestațiilor vor fi desemnați, prin Dispoziție a Primarului Municipiului Bacău.

ART. 5 – Se mandatează Primarul Municipiului Bacău să încheie și să semneze contractul de închiriere.

ART. 6 – Hotărârea va fi comunicată Direcției Piețelor.

**VICEPRIMAR,
RADU ABABEI**



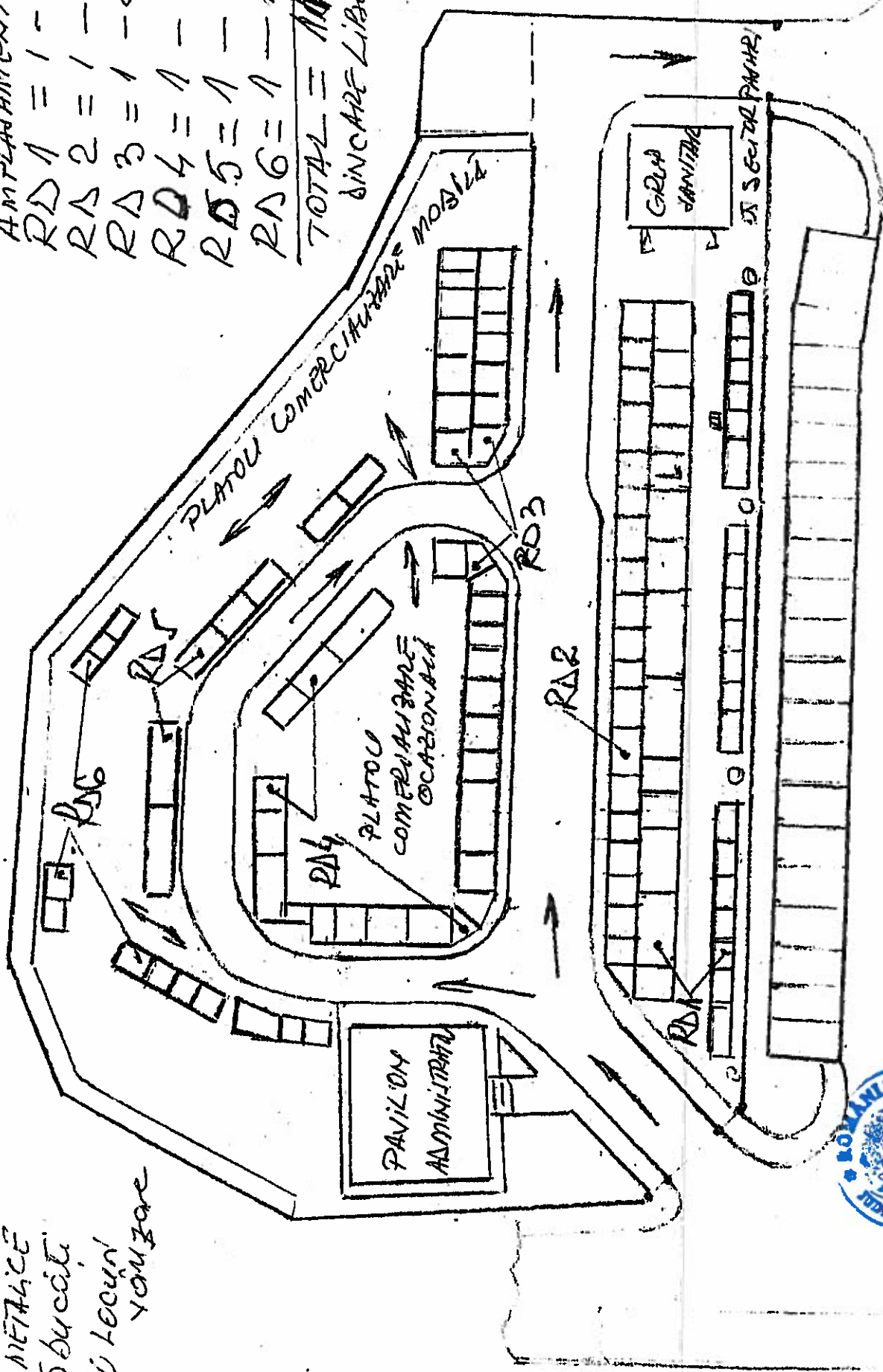
Romania
Judetul Bacau
Vicopri marul Mun. Bacau

DAZAN VILLON

Arho comuna nr.1 la HEL nr. - din - 2015

MESE METALICE
55 bucaci
110 Locuri
vanzare

AMPLASAMENT
RD 1 = 1 - 34
RD 2 = 1 - 20
RD 3 = 1 - 26
RD 4 = 1 - 12
RD 5 = 1 - 7
RD 6 = 1 - 19
TOTAL = 118
SINCRARE LIBERE =



Director
Bucurios Vasilescu
[Signature]

**SITUATIA LOTURILOR DE TEREN LIBERE DESTINATE
INCHIRIERII IN PIATA BAZAR MILCOV**

Nr. Crt.	AMPLASAMENTE LIBERE		SUPREFATA mp
	RANDUL	LOCUL	
1	1	9	11.00
2	1	11	6.83
3	2	7	12.00
4	2	8	17.55
5	2	9	8.41
6	3	12	12.25
7	3	14	5.00
8	3	15	7.63
9	3	16	7.63
10	4	10	13.80
11	4	12	11.60
12	4	14	6.80
13	5	6	8.75
14	6	7	10.50
15	6	8	10.50
16	6	12	5.52

VICEPRIMAR
RADU ABABEI
PRIMĂRIA
JUDEȚUL BACĂU • MUNICIPIUL BACĂU

DIRECTOR
BUSUIOC VASILICĂ

ROMÂNIA
JUDEȚUL BACĂU
VICEPRIMARUL MUNICIPIULUI BACĂU

Anexa nr. 3
La HCL nr.....din.....

CAIET DE SARCINI

PENTRU ÎNCHIRIEREA PRIN LICITAȚIE

***PUBLICĂ DESCHISĂ, CU STRIGARE, A UNEI SUPRAFETE.....
(CONFORM ANEXEI 2) IN PIAȚA BAZAR MILCOV DIN str.
MILCOV nr.93-95, DIN DOMENIUL PUBLIC AL MUNICIPIULUI
BACĂU IN VEDEREA AMPLASĂRII UNEI CONSTRUCȚII
PROVIZORII PENTRU COMERCIALIZARE PRODUSE
INDUSTRIALE SI/SAU ALIMENTARE FARA BAUTURI
ALCOOLICE LA PAHAR***

7

CAIET DE SARCINI

CAPITOLUL A DATE DESPRE PROPRIETAR

MUNICIPIUL BACĂU

SEDIUL : BACĂU, Str. Mărășești nr.6

C.U.I. : 4278337, cont nr. RO07TREZ06121300205xxxxx deschis la Trezoreria Municipiului Bacău

Telefon : 0234-547427

CAPITOLUL B DATE PRIVIND OFERTA DE ÎNCHIRIERE

1. PREZENTAREA SPAȚIULUI SUPUS ÎNCHIRIERII

AMPLASAMENTUL = este situat în PIATA BAZAR MILCOV conform anexei A2.

SITUAȚIA JURIDICĂ : domeniu public, proprietate a Municipiului Bacău

SUPRAFAȚA ÎNCHIRIATĂ :mp (conform anexei A2)

2. OFERTA DE ÎNCHIRIERE

Terenul ce se închiriază este în suprafață demp (conform tabelului cu suprafețe anexate) și se află situat în incinta Bazarului Milcov, str.Milcov nr. 93-95 .

Acest teren se închiriază în vederea amplasării unei construcții provizorii autorizată, în condițiile legii de către persoana juridică câștigătoare a licitației, pentru desfășurarea activității de comercializare produse industriale si/sau alimentație publică fără băuturi alcoolice la pahar.

Subînchirierea, împrumutul în totalitate sau în parte a bunului închiriat sau cesiunea contractului de închiriere unei terțe persoane juridice sau fizice este interzisă fara acordul proprietarului.

Drepturile și datoriile părților se stabilesc prin contractul de închiriere.

Schimbarea destinației bunului o poate face doar proprietarul prin H.C.L.

3.OBIECTIVUL URMĂRIT = COMERCIALIZARE PRODUSE INDUSTRIALE SI/SAU ALIMENTARE FARA BAUTURI ALCOOLICE LA PAHAR

4.DURATA ÎNCHIRIERII =1 AN

5.PREȚUL DE PORNIRE AL LICITAȚIEI : 1,20 LEI/MP/ZI - conform HCL 293/2014

6.GARANȚIA DE PARTICIPARE : 500 LEI

7.TAXA DE PARTICIPARE : 100 LEI

8.CAIET SARCINI : 50 LEI

9.Locul, data și ora desfășurării licitației : Primăria Municipiului Bacău, Direcția Piețelor str. Pieții nr.1,....., ora 14,00.

10.Data limită până la care se fac înscrieri la licitație :..... ora 16,00.

8

ACTE NECESARE ÎNSCRIERII LA LICITAȚIE

La licitație poate participa, în număr nelimitat, orice persoană fizică sau juridică română ori străină autorizată pentru acest tip de activitate, în condițiile în care este declarată calificată de către Comisia de licitație, după analizarea documentelor din dosarul de participare la licitație.

Dosarul de participare la licitație trebuie să cuprindă următoarele documente:

- a) copie de pe certificatul de înmatriculare eliberat de Oficiul registrului comerțului,
- b) copie de pe actul constitutiv, inclusiv de pe toate actele adiționale relevante sau act constatator ;
- c) copie de pe certificatul de înregistrare fiscală;
- d) certificat fiscal emis de Administrația Financiară a municipiului Bacău;
- e) certificat fiscal emis de D.I.T.L. Bacău din care rezultă că nu are datorii la bugetul local;
- f) declarație pe propria răspundere a reprezentantului legal al societății comerciale sau P.F.A. din care să rezulte că societatea nu se află în reorganizare judiciară sau faliment;
- g) dovada constituirii garanției de participare la licitație, (xerocopie după chitanța eliberată de casieria Direcția Piețelor Bacău sau al O.P.);
- h) dovada achitării caietului de sarcini și a taxei de participare (xerocopii după chitanțele eliberate de casieria Direcției Piețelor Bacău sau al O.P.);
- i) dovadă de la Direcția Juridică din cadrul Primăriei Municipiului Bacău din care să rezulte că ofertantul nu este în litigiu cu Primăria Municipiului Bacău, litigiu care are ca obiect pretenții rezultate din neplata la termen a chiriei datorate și a penalităților aferente din derularea contractelor de închiriere perfectate anterior de părți.
- j) declarație de participare – anexa 1 și fișa ofertantului – anexa 2 ;
- k) dovadă de la Direcția Administrare din care să rezulte că ofertantul nu are debite rezultate din neachitarea în termen a obligațiilor de plată din alte contracte de închiriere și/sau utilități;

Nu pot participa la licitație cei prevăzuți la art. 11 din HCL 311/2014-Regulamentul de organizare și desfășurare a licitațiilor publice organizate de Direcția Piețelor.

Ofertantul va numerota, va semna și ștampila fiecare filă cuprinsă în dosarul de participare la licitație (plic A3) și va înscrie pe ultima filă numărul acestora, de asemenea sub semnătură și ștampilă proprie. Dacă acest fapt nu este îndeplinit, organizatorul licitației nu va purta nici o răspundere pentru eventualele consecințe ce vor decurge de aici și care vor fi stabilite de către comisia de licitație.

Comisia de licitație are dreptul să descalifice orice ofertant care nu îndeplinește prin documentele prezentate condițiile de participare la licitație.

Taxa de participare și garanția se vor achita pe chitanțe separate pentru a permite restituirea în caz de neajudecare.

În caz de neajudecare, în termen de 15 zile, se va restitui concurenților necâștigători garanția de participare.

Reprezentantul desemnat al participantului la licitație se va prezenta în ziua și ora precizate având asupra sa următoarele documente:

- împuternicirea semnată de administrator sau președinte cu autentificare notarială, însoțită de un document de identitate recunoscut.
- în cazul președintelui sau a administratorului de un document de identitate;
- ștampila autorizată a societății.

CAPITOLUL C

MODUL DE DESFĂȘURARE A LICITAȚIEI

Închirierea spațiului situat în imobilul din str. Milcov nr.93-95 – PIAȚA BAZAR MILCOV, se face prin licitație publică deschisă, conform prevederilor art.14 și 15 din Legea nr.213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, cu modificările și completările ulterioare, codului civil.

Înscrierea la licitație se face până la data de, orele 16,00, data la care ofertanții vor depune în plic sigilat documentele de participare la licitație, precizate în caietul de sarcini.

Pe plic se va menționa:

- numele ofertantului și sediul acestuia;
- denumirea licitației și a spațiului pentru care depune oferta;

Ofertele primite și înregistrate după termenul limita de primire precizat în anunțul publicitar vor fi excluse de la licitație și înapoiate ofertanților fără a fi deschise.

Licitația se va desfășura în data de, orele 14,00, în prezența comisiei de licitație stabilită prin dispoziția primarului și a candidaților înscriși la licitație și va fi condusă de Președintele Comisiei de licitație.

Prețurile minime pentru închiriere, care reprezintă și prețul de pornire al licitației sunt cele stabilite pe zone de amplasament, conform H.C.L. nr.293/2014, adică 1,20 lei/mp/zi.

Pasul de licitație este stabilit la 0,20 lei/mp/zi.

La data și ora anunțate pentru desfășurarea licitației vor fi prezenți membrii comisiei de licitație, reprezentanții ofertanților (care vor prezenta și documentele de împuternicire) și după caz, alți specialiști și invitați.

La deschiderea ședinței de licitație, președintele comisiei sau un membru desemnat de acesta va prezenta membrii comisiei de licitație și va anunța numele ofertanților și societățile pe care aceștia le reprezintă.

Plicurile închise și sigilate vor fi predate comisiei de licitație în vederea evaluării. După deschiderea plicurilor comisia verifică totalitatea documentelor ce trebuiau depuse, elimină ofertanții care nu îndeplinesc condițiile de eligibilitate și nu admite completarea ulterioară a documentelor.

După analizarea conținutului plicurilor și a documentelor depuse, secretarul comisiei de licitație va întocmi un proces verbal în care va consemna rezultatul analizei, numele ofertanților respinși și motivul respingerii lor și ofertanții care îndeplinesc condițiile de eligibilitate.

Procesul-verbal se semnează de membrii comisiei și ofertanții prezenți.

Pentru continuarea desfășurării procedurii de licitație este necesar ca după deschiderea plicurilor ofertanților, cel puțin două oferte să întrunească condițiile prevăzute de lege. În cazul în care ramane un singur ofertant eligibil după deschiderea

plicurilor sau se depune o singura oferta pentru spațiul licitat, se repeta licitația în săptămâna următoare cu o noua taxa de participare

Președintele comisiei anunță prețul de pornire a licitației, pasul minim de licitație și eventuale notificări cu privire la modificarea caietului de sarcini (dacă este cazul) și întreabă participanți la licitație dacă au citit caietul și dacă sunt nelămuriri cu privire la desfășurarea licitației.

Licitația se desfășoară după regula "licitației competitive", respectiv la un preț în urcare. Astfel, după ce se strigă prețul de pornire a licitației, în ordinea ce va fi stabilită (după numărul de înregistrare a ofertei), fiecare ofertant interesat va striga prețul pe care îl oferă (care trebuie să fie mai mare decât oferta anterioară cu cel puțin un pas de licitare) până când unul dintre ofertanți ajunge la prețul astfel majorat și nimeni nu oferă un preț mai mare.

Președintele comisiei repetă de trei ori prețul acceptat de ofertant și dacă nici un alt ofertant nu acceptă prețul strigat, suprafata se adjudecă ofertantului care a oferit prețul cel mai mare.

Orice încercare a unui ofertant sau acțiunile corelate ale acestuia care au drept scop perturbarea ședinței de licitație poate avea ca rezultat respingerea ofertei și descalificarea ofertanților respectiv, la decizia comisiei de licitație.

Orice posibilă asociere(cartelizare) între participanți, constatată de comisia de licitație duce automat la anularea/ amânarea ședinței de licitație și pierderea garanției de participare.

În caz de egalitate(dupa minim trei pasi de licitație) a prețurilor oferite, se va proceda în modul următor :

- ofertanții care au ajuns în această situație vor face o nouă ofertă în plic închis(cel puțin un pas de licitație), semnat și ștampilat

- plicurile se vor deschide în prezența reprezentanților ofertanților;

- oferta cu valoarea cea mai mare va fi desemnată câștigătoarea licitației;

În cazul în care ofertele sunt egale, se va organiza o noua licitație.

Prețul de adjudecare a suprafetei este prețul cel mai mare acceptat de ofertant.

În cazul în care ofertanții licitează sume mari și apoi se retrag și nu este desemnat un câștigător, ofertanții care au licitat pierd garanția de participare și licitația se repetă ;

Secretariatul comisiei va întocmi procesul verbal de adjudecare în care se vor consemna denumirea ofertanților, numele și prenumele reprezentanților ofertanților, denumirea ofertantului câștigător și a ofertei cu care acesta a câștigat licitația pentru închirierea spațiului scos la licitație, denumirea ofertantului clasat pe locul al doilea și oferta acestuia. Procesul verbal de adjudecare va fi semnat obligatoriu de membrii comisiei de licitație și de reprezentanții ofertanților.

Se consemnează, dacă este cazul, refuzul semnării procesului-verbal de adjudecare de către unul din participanți.

Într-o anexă la procesul verbal de adjudecare vor fi consemnați pașii de licitație, așa cum au fost ei anunțați, prin strigare, în cadrul ședinței de licitație de către ofertanți, începând de la prețul de pornire al licitației.

Documentele aparținând ofertanților care au transmis notificări de retragere, documentele întârziate sau cele care nu prezintă garanție de participare la licitație vor fi înapoiate ofertanților respectivi.

Dupa sedinta de licitatie toate documentele licitatiei se vor arhiva la sediul organizatorului licitației.

Procesul verbal de adjudecare a licitației împreună cu anexele sale reprezintă documentul pe baza căruia este stabilit rezultatul licitației publice deschise cu strigare, cu adjudecare la cel mai bun preț. Acesta se va întocmi în mai multe exemplare, respectiv câte unul pentru fiecare parte participantă la licitație și anume:

- un exemplar (originalul) la organizatorul licitației;
- un exemplar pentru evidență la dispoziția comisiei;
- câte un exemplar ofertanților participanți la licitație, la cerere.

În procesul verbal al licitației se vor consemna de asemenea:

- nominalizarea ofertantului a cărui ofertă de preț a fost declarată câștigătoare și cu care s-a clasat pe primul loc;
- nominalizarea ofertantului clasat pe locul al doilea și oferta acestuia;
- precizarea ca rezultatele rămân definitive doar în momentul soluționării eventualelor contestații.

Eventualele contestații ale licitanților se vor depune în scris, la sediul organizatorului licitației în termen de 48 ore de la încheierea licitației.

Contestațiile vor fi soluționate în termen de 5 (cinci) zile lucrătoare de la depunerea lor, de către Comisia de soluționare a contestațiilor numită prin Dispoziție a Primarului municipiului Bacău.

Data rezolvării și comunicării contestațiilor reprezintă data la care rezultatele rămân definitive.

În cazul în care câștigătorul licitației renunță la oferta sa, comisia de licitație va adjudeca licitația ofertantului clasat pe locul al doilea, iar ofertantul declarat câștigător initial va pierde garanția de participare.

Semnarea contractului de închiriere se va face în termen de 15 zile de la rămânerea definitivă a rezultatelor licitației, la sediul organizatorului. Refuzul ofertantului câștigător de a semna contractul de închiriere determină pierderea garanției de participare și interdicția de a participa la o alta licitație ulterioară timp de 1 an de zile, organizată de Consiliul Local al municipiului Bacău.

În cazul în care licitația publică deschisă nu a condus la desemnarea unui câștigător, se va consemna aceasta situație într-un proces verbal și se va organiza o noua licitație.

În caz de neadjudecare, licitația se va repeta în fiecare joi a săptămânii până la adjudecarea meselor dar nu mai mult de 30 de zile de la prima ședința de licitație. Înscrierea are loc până miercuri, orele 16.00 în prețuia desfășurării licitației

În cazul repetării licitației, indiferent din ce cauză, se va percepe o altă taxă de participare la licitație.

În cazul când și la repetarea licitației se prezintă un singur ofertant se va trece la metoda de negociere directă și se va desfășura conform HCL 311/2014.

DISPOZIȚII FINALE

1. Pentru rezolvarea aspectelor sau situațiilor neprevăzute care ar putea să apară cu ocazia desfășurării licitației, comisia de licitație poate lua decizii în limitele competențelor stabilite de HCL 311/2014- Regulamentul de organizare și desfășurare a licitațiilor publice cu strigare organizate de Direcția Pietelor, caietul de sarcini alte reglementări legale în vigoare, decizii care vor fi consemnate în procesul verbal al licitației și notificate în mod corespunzător participanților la licitație.

2. Ofertanții care sunt dovediți că au stabilit cu alți ofertanți înțelegeri pentru falsificarea rezultatului licitației vor fi excluși de la licitație.

3. De regulă, nu se permite anularea licitației. În mod excepțional, anularea licitației se face în cazul unor abateri grave sesizate ca urmare a unor contestații întemeiate privind organizarea și desfășurarea licitației care au afectat loialitatea concurenței, nu au asigurat transparența procedurilor de licitație sau au produs discriminări între ofertanți.

Decizia de anulare a licitației va fi luată de conducerea instituției organizatoare a licitației împreună cu comisia de licitație.

4. În cazul anulării licitației, organizatorul va comunica hotărârea de anulare, în scris, tuturor ofertanților participanți și se va proceda la restituirea garanțiilor de participare la licitație integral.

5. Decizia de amanare a licitației poate fi făcută de comisia de licitație sau de comisia de soluționare a contestațiilor, urmând a se comunica verbal sau înscris acestă decizie de amanare, participanților la licitație.

Modul de achitare cât și clauzele pentru nerespectarea obligațiilor de plată se vor stabili prin contractul de închiriere.

Garanția de participare va fi restituită participanților la licitație care nu au fost declarați câștigători, în urma depunerii unei cereri scrise la sediul Primăriei Municipiului Bacău, în termen de 15 zile de la data ținerii licitației..


VICE PRIMAR
RADE ABABEI

DIRECTOR
BUSUIOC VASILICĂ


CONTRACT DE ÎNCHIRIERE
Nr. din

I. PĂRȚILE CONTRACTANTE

Acest contract se încheie între:

Municipiul Bacău prin Primar Ing. Romeo Stavarache, în exercitarea drepturilor și îndeplinirea obligațiilor ce-i revin Municipiului Bacău în calitate de persoană juridică civilă și de drept public și **Direcția Piețelor**, în calitate de titular al dreptului de administrare, denumită în continuare proprietar al spațiului

și

SC..... cu sediul în înregistrată la Registrul Comerțului cu nr, cod unic de înregistrare, reprezentată prin, având funcția de administrator, cu domiciliul în, CNP, în calitate de chiriaș.

au convenit la încheierea prezentului contract de închiriere, ca urmare a procesului verbal de licitație cu nr. din data de

II. OBIECTUL CONTRACTULUI

Art.1. Obiectul contractului îl constituie închirierea unei suprafețe de mp , situat în **Piața Bazar Milcov, str. Milcov nr.93-95, mun. Bacău, jud.Bacău**, pentru amplasarea unui modul având ca destinație **COMERCIALIZARE PRODUSE INDUSTRIALE SI/SAU ALIMENTARE FARA BAUTURI ALCOOLICE LA PAHAR.**

Art.2. Obiectul contractului se poate modifica, prin acordul părților, la solicitarea scrisă și întemeiată a chiriașului, cu toate consecințele legale/contractuale ce vor fi reglementate prin act adițional la contractul inițial.

III. TERMENUL ÎNCHIRIERII

Art.3 Prezentul contract se încheie de la data de până la data de

La expirarea termenului, contractul poate fi prelungit cu acordul părților, prin act adițional, pentru o perioadă stabilită de comun acord.

IV. CHIRIA

Art.4. Pentru bunul închiriat, chiriașul datorează proprietarului o chirie lunară de lei/ mp/zi, în total lei / lună, conform procesului verbal de licitație nr..... din data de

Chiria se va majora anual, funcție de indicele de inflație comunicat de Institutul național de Statistică.

Art.5. Chiria se datorează lunar și se va plăti în contul de chirie al proprietarului cu numărul **RO07TREZ06121A300530XXXX** deschis la Trezoreria Municipiului Bacău sau la casieria Direcției Piețelor, pe baza facturii emise pentru luna în curs sau din proprie inițiativă, până cel târziu la data de 25 a lunii în curs, cu excepția lunii decembrie când plata se va face până cel târziu în data de 18.

Art.6. Pentru neexecutarea ori executarea necorespunzătoare a obligațiilor contractuale, părțile datorează despăgubiri în condițiile legii.

Pentru nerespectarea obligațiilor asumate de chiriaș prin contract, referitor la termenul de plată al facturilor, acesta datorează penalități de 2% din cuantumul obligațiilor principale neachitate în termen, calculate pentru fiecare lună sau fracțiune de lună începând cu ziua imediat următoare termenului de scadență și până la data stingerii sumei datorate inclusiv.

Art.7. Când întârzierea plății facturilor este de 2 luni consecutive față de termenul scadent și dacă în această perioadă nu este invocată forța majoră, chiriașul este notificat în vederea soluționării pe cale amiabilă a modalităților de plată a debitelor, respectiv prin procedura acordului de mediere sau, după caz, rezilierea în mod unilateral a contractului de închiriere.

14

Art.8. Dacă în termen 30 de zile de la rezilierea contractului nu se achită debitele față de proprietar, Municipiul Bacău, prin serviciile de specialitate, își rezervă dreptul de a nu mai elibera nici o Autorizație de Funcționare pentru spațiile de pe raza piețelor municipiului Bacău persoanei fizice sau juridice, până la achitarea integrală a debitelor.

V. DREPTURI ȘI OBLIGAȚII

A. Drepturile și obligațiile proprietarului

Art.9. Proprietarul, prin reprezentanții săi are dreptul să inspecteze spațiul amplasat pe suprafața închiriată, să verifice dacă s-au făcut modificări fără aprobarea proprietarului, precum și modul în care este satisfăcut interesul public prin realizarea activității.

Art.10. Proprietarul are dreptul să modifice în mod unilateral partea reglementară a contractului de închiriere, cu notificarea prealabilă a chiriașului cu 60 de zile, numai din motive excepționale legate de interesul local.

Art.11. Proprietarul se obligă să asigure folosința liniștită și utilă a spațiului amplasat pe suprafața închiriată pe întreaga perioadă a contractului, garantând chiriașul contra pierderii totale sau parțiale a bunului, contra viciilor, tulburării folosinței.

Art.12. Proprietarul nu va stânjeni pe chiriaș în exercitarea dreptului de folosință asupra amplasamentului închiriat și nici nu va face acte prin care ar putea micșora folosința acestuia.

B. Drepturile și obligațiile chiriașului

Art.13. Chiriașul are dreptul de a exploata, în mod direct, pe riscul și pe răspunderea sa, bunul ce face obiectul contractului de închiriere, potrivit destinației prevăzute la art.1 din prezentul contract.

Art.14. Chiriașul are dreptul de a folosi și de a culege fructele bunurilor care fac obiectul contractului, potrivit naturii bunului și obiectivelor stabilite de părți prin contractul de închiriere.

Art.15. Chiriașul se obligă să achite chiria în condițiile stipulate la cap.IV din prezentul contract.

Art.16. Pe toată durata închirierii, chiriașul va suporta toate cheltuielile referitoare la consumul de energie electrică și apă, încheind în acest sens contracte de utilități cu direcția administrare.

Art.17. Chiriașii persoane juridice au obligația să achite impozitul și taxa pe teren corespunzătoare spațiului închiriat, așa cum este prevăzut în Hotărârera Guvernului cu nr. 44 din 2004 (actualizată) pentru aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a Legii nr. 571/2003 privind Codul Fiscal.

Art.18. Chiriașul este obligat să afișeze, la loc vizibil firma proprie care să conțină datele de identificare ale agentului economic, respectiv nume și Cod Unic de Înregistrare.

Art.19. Este interzisă orice modificare în structura și aspectul spațiului, respectiv schimbare/demolare pereți interiori, montare rulouri, montare pardoseală exterioară fără acordul de principiu al proprietarului.

Art.20. Chiriașul se obligă să selecteze și să depoziteze deșeurile rezultate din activitatea proprie, indiferent de natura lor, în spațiile special amenajate, conform normativelor în vigoare ale Protecției Mediului.

Art.21. Chiriașul se obligă să nu subînchirieze, împrumute în totalitate sau în parte bunul închiriat sau să cesioneze contractul de închiriere unei terțe persoane juridice sau fizice, sub sancțiunea nulității contractului, fără acordul scris al proprietarului.

Art.22. Chiriașul se obligă să obțină toate autorizațiile legale de funcționare de la organele în drept să le emită, necesare desfășurării activității;

Art.23. Chiriașul este obligat să respecte Regulamentul de Organizare și Funcționare al Pieței Bazar Milcov.

Art.24. Chiriașul va permite proprietarului, prin reprezentanții săi, să inspecteze bunul închiriat, să verifice stadiul de realizare a investițiilor, precum și modul în care este satisfăcut interesul public prin realizarea activității.

VI. UTILITĂȚI

Art.25. Branșarea și / sau orice altă intervenție ulterioară la circuitul electric ori la cel de apă-canal al pieței se poate face doar cu consimțământul scris al Direcției Piețelor, în baza avizelor și acordurilor instituțiilor abilitate, cu personal atestat conform legii.

Art.26. Cheltuielile ocazionate de eventualele modificări aduse instalației electrice sau de apă-canal sunt în sarcina chiriașului ca și cheltuielile ulterioare ocazionate de întreținerea și repararea lor. La încetarea relațiilor contractuale cu proprietarul, chiriașul va desființa branșamentele executate, aducând instalațiile la starea și forma inițială, la solicitarea proprietarului.

Art.27. Executarea neautorizată și fără consimțământul Direcției Piețelor, a branșamentelor ori a intervențiilor ulterioare la instalațiile de energie electrică sau apă-canal atrag după sine încetarea prezentului contract.

Art.28. Contorii vor fi sigilați de Direcției Piețelor. Desigilarea contorilor în vederea intervențiilor pentru înlocuiri, reparații ori întreținere se face de către personalul autorizat de Direcția Piețelor.

N

Art.29. Chiriașul este răspunzător pentru păstrarea integrității sigiliilor aplicate. Deteriorarea ori ruperea sigiliilor îndreptățește pe proprietar la rezilierea prezentului contract de închiriere.

Art.30. Chiriașul este obligat să întrețină și să utilizeze în mod corespunzător rețelele de evacuare apă menajeră, fără a deversa în acestea uleiuri și grăsimi animale care pot duce la colmatarea rețelei de canalizare. Nerespectarea acestei obligații duce la sancțiuni aplicate de instituțiile abilitate.

VII. OBLIGAȚIILE ȘI RESPONSABILITATEA PĂRȚILOR PRIVIND PREVENIREA ȘI STINGEREA INCENDIILOR

Art.31. Chiriașul și proprietarul au obligațiile generale astfel cum sunt ele stabilite în capitolul II, secțiunile 1 și 6 din Legea 307/12.07.2006 privind apărarea împotriva incendiilor.

Art.32. Chiriașul are obligația să respecte Normele generale de apărare împotriva incendiilor, aprobate prin Ordinul Ministrului administrației și internelor, cu nr.163 din 28.02.2007.

Art.33. Chiriașul va suporta în întregime pagubele produse bunurilor sale precum și pe cele produse bunurilor proprietarului ori ale altor chiriași ai imobilului, dacă acestea sunt cauzate de neîndeplinirea ori de îndeplinirea defectuoasă a obligațiilor ce-i revin potrivit prevederilor prezentului capitol din contract.

Art.34. Proprietarul are obligația de a pune la dispoziția chiriașului planul de evacuare și planul de intervenție al Pieței în care funcționează, în scopul respectării acestora de către chiriaș.

VIII. PAZA ȘI INTEGRITATEA BUNURILOR CHIRIAȘULUI

Art.35. Paza bunurilor și valorilor chiriașului sunt în sarcina exclusivă a acestuia. Proprietarul nu răspunde în nici un fel și în nici o situație de dispariția bunurilor chiriașului ori de eventualele stricăciuni ale acestora.

IX. FORȚA MAJORĂ

Art.36. Forța majoră, definită conform legii, apără de răspundere partea care o invocă.

Forța majoră, așa cum este prevăzută în legea română, reprezintă un fenomen imprevizibil și ale cărei consecințe sunt de neînlăturat cum ar fi: război, calamități naturale, grevele, restricțiile legale și orice alt eveniment care este în afara controlului părții care îl invocă.

Partea care invocă evenimentul sus menționat este obligată să aducă la cunoștința celeilalte în mod complet și în termen de 5 zile de la producerea lui, cazul de forță majoră suferit și să prezinte în acest sens dovezi concludente de la organele abilitate. Dacă în termen de 30 de zile de la data producerii lui, respectivul eveniment nu încetează, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a acestui contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune interese.

X. LITIGII

Art.37. Părțile vor depune toate diligențele necesare pentru rezolvarea pe cale amiabilă a neînțelegerilor rezultate din executarea prezentului contract de închiriere.

Art.38. Eventualele litigii care nu pot fi rezolvate conform prevederilor art.37 vor fi soluționate pe calea instanțelor judecătorești competente, potrivit legii.

XI. NOTIFICĂRI

Art.39. În accepțiunea părților contractante, orice notificare adresată de una dintre acestea celeilalte este valabil îndeplinită dacă va fi transmisă la adresa/sediul prevăzut în partea introductivă a prezentului contract sau la punctul de lucru.

Art.40. În cazul în care ea se va face prin poștă, va fi transmisă, prin scrisoare recomandată, cu confirmare de primire și se consideră primită de destinatar la data menționată de oficiul poștal primitor pe această confirmare.

Art.41. Dacă notificarea se transmite prin telex sau fax, ea se consideră primită în prima zi lucrătoare după cea în care a fost expediată.

Art.42. Notificările verbale nu se iau în considerare de niciuna dintre părți, dacă nu sunt confirmate, prin intermediul uneia dintre modalitățile prevăzute la alineatele precedente.

XII. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

Art.43. Prezentul contract de închiriere încetează în următoarele situații :

- a) la expirarea duratei stabilite prin contract, dacă părțile nu convin, în scris, prelungirea acestuia, în condițiile legii;
- b) în cazul în care interesul local o impune, prin denunțare unilaterală de către proprietar, prin notificarea prealabilă a chiriașului cu 60 de zile înainte ;
- c) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către chiriaș și a notificărilor primite din partea proprietarului, prin reziliere unilaterală de către proprietar :

- d) în situația în care, din indiferent ce motiv chiriașul dorește să rezilieze prezentul contract, este obligat să anunțe în scris proprietarul despre hotărârea sa cu 30 de zile înainte; în această perioadă chiriașul va executa toate obligațiile ce-i revin potrivit prezentului contract ;
- e) în cazul subînchirierii, împrumutului în totalitate sau în parte a bunului sau a cesiunii contractului de închiriere unei terțe persoane fizice sau juridice, fără acordul scris al proprietarului ;
- f) în cazul în care reprezentanți ai Direcției Piețelor vor constata că spațiul nu este folosit conform destinației sale sau că este închis pentru nefuncționare pe o perioadă de 90 de zile consecutive, prin notificarea prealabilă a chiriașului cu 30 de zile înainte ;

Art.44. Proprietarul, la expirarea sau rezilierea contractului, nu este obligat să restituie chiriașului sumele reprezentând contravaloarea lucrărilor de construcții sau de înfrumusețare a bunului închiriat sau a celor care au dus la creșterea valorii bunului închiriat, chiriașul fiind obligat să elibereze și să predea spațiul, fără a formula alte pretenții de natură materială sau financiară

Art.45. La încetarea contractului din vina chiriașului, spațiul va fi scos din nou la licitație fără drept de participare a acestuia.

XIII. EVACUAREA BUNURILOR CHIRIAȘULUI LA ÎNCETAREA / REZILIEREA CONTRACTULUI

Art.46. În situația în care chiriașul nu se conformează somației de evacuare în cazul încetării sau rezilierii contractului, proprietarul este îndreptățit să procedeze la evacuarea modulului și bunurilor pe cheltuiala chiriașului.

Semnând acest contract, chiriașul consimte ca evacuarea modulului și bunurilor de pe proprietatea proprietarului să se facă în temeiul prezentului contract fără hotărâre judecătorească și fără titlu executoriu.

Chiriașul declară, semnând prezentul contract, că nu se va opune evacuării spațiului și bunurilor sale și că înțelege să nu împiedice în nici un fel pe proprietar să execute evacuarea .

Semnând acest contract, chiriașul autorizează pe proprietar ca, în vederea evacuării să intre oricând și în orice mod în spațiul său, fără a fi necesară prezența sa ori a unui împuternicit al său. Proprietarul va desemna o comisie formată din 3 persoane dintre angajații săi și va putea solicita prezența Poliției Primăriei. Cu ocazia evacuării, comisia va inventaria bunurile evacuate , care vor fi depozitate într-un spațiu al Direcției Piețelor.

Proprietarul nu poate fi făcut răspunzător de deteriorarea ori de deprecierea bunurilor chiriașului pe parcursul evacuării și depozitării lor.

Dacă în termen de 30 de zile chiriașul nu-și ridică bunurile de la locul unde acestea au fost depozitate, acestea trec în proprietatea proprietarului care le poate folosi sau valorifica în condițiile legii.

Pentru perioada de depozitare, chiriașul va plăti proprietarului o chirie lunară egală cu chiria datorată în ultima lună de valabilitate a prezentului contract.

XIV. DISPOZIȚII FINALE

Art.47. Prezentul contract de închiriere are la bază următoarele documente de referință:

- a) Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată;
- b) Legea nr.213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, cu modificările și completările ulterioare;

Art.48. Modificarea prezentului contract de închiriere se face numai prin act adițional încheiat între părți și va constitui anexă la prezentul contract, fiind total supus clauzelor economice și juridice conținute de acesta .

Art.49. Prezentul contract de închiriere se încheie în 3 exemplare originale, din care 2 (două) pentru proprietar și 1 (unul) pentru chiriaș.

Dispozițiile prezentului contract se completează cu dispozițiile Codului civil.

PROPRIETAR,
MUNICIPIUL BACĂU
prin
PRIMAR
Ing. ROMEO STAVARACHE

CHIRIAȘ,

DIRECȚIA PIETELOR
DIRECTOR
BUSUIOC VASILICĂ

VIZAT JURIDIC,

VICEPRIMAR
RADU ABABEI

DIRECTOR
BUSUIOC VASILICĂ

ROMÂNIA
JUDEȚUL BACĂU
SECRETARUL MUNICIPIULUI BACĂU
SERVICIUL JURIDIC ȘI APLICAREA LEGILOR PROPRIETĂȚII

AVIZ DE LEGALITATE

la proiectul de hotărâre privind închirierea a șaisprezece suprefețe de teren aflate în incinta Bazarului Milcov din Bacău, str. Milcov, nr. 93 – 95, prin licitație publică deschisă, organizată în condițiile legii

Proiectul de hotărâre cu titlul de mai sus a fost elaborat în baza:

- **Prevederilor art. 14 (1) și art. 15 din Legea nr. 213/ 1998, privind bunurile proprietate publică, actualizată, care precizează:**

Art. 14 (1) Închirierea bunurilor proprietate publică a statului sau a unitatilor administrativ-teritoriale se aproba, după caz, prin hotărâre a Guvernului, a consiliului județean, a Consiliului General al Municipiului București sau a consiliului local, iar contractul de închiriere va cuprinde clauze de natura să asigure exploatarea bunului închiriat, potrivit specificului acestuia.

Art. 15 Concesionarea sau închirierea bunurilor proprietate publică se face prin licitație publică, în condițiile legii.

- **Prevederilor art. 47, ale art. 117 lit. „a” și ale art. 123 (1) și (2) din Legea nr. 215/ 2001, a administrației publice locale, republicată și actualizată, care precizează:**

Art. 47 Hotărârile consiliului local se semnează de președintele de ședință, ales în condițiile prevăzute la art. 35, și se contrasemnează, pentru legalitate, de către secretar. În cazul în care președintele de ședință lipsește sau refuză să semneze, hotărârea consiliului local se semnează de 3-5 consilieri locali.

Art. 117 Secretarul unității administrativ-teritoriale îndeplinește, în condițiile legii, următoarele atribuții:

a) avizează, pentru legalitate, dispozițiile primarului și ale președintelui consiliului județean, hotărârile consiliului local, respectiv ale consiliului județean;

Art. 123 (1) Consiliile locale și consiliile județene hotărăsc ca bunurile ce aparțin domeniului public sau privat, de interes local sau județean, după caz, să fie date în administrarea regiilor autonome și instituțiilor publice, să fie concesionate ori să fie închiriate. Acestea hotărăsc cu privire la cumpărarea unor bunuri ori la vânzarea bunurilor ce fac parte din domeniul privat, de interes local sau județean, în condițiile legii.

(2) Vânzarea, concesionarea și închirierea se fac prin licitație publică, organizată în condițiile legii.

- **Dispozițiilor art. 36 alin. (2) lit. „c” și alin. (5) lit. „b” din Legea nr. 215/ 2001, a administrației publice locale, republicată și actualizată, care precizează:**

Art. 36 (2) Consiliul local exercită următoarele categorii de atribuții:

e) atribuții privind administrarea domeniului public și privat al comunei, orașului sau municipiului;

(5) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (2) lit. c), consiliul local:

b) hotărăște vânzarea, concesionarea sau închirierea bunurilor proprietate privată a comunei, orașului sau municipiului, după caz, în condițiile legii

- și-l avizăm favorabil

SECRETARUL MUNICIPIULUI BACĂU
NICOLAE-OVIDIU POPOVICI

ȘEF SERVICIU
GAVRILESCU CORNELIU

ROMÂNIA
JUDEȚUL BACĂU
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BACĂU
VICEPRIMARUL MUNICIPIULUI BACĂU
DIRECȚIA PIETELOR
Nr. 4788/ 19.06.2015

RAPORT

**al compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului
la proiectul de hotărâre privind închirierea a șaisprezece suprefețe de teren
aflate în incinta Bazarului Milcov din Bacău, str. Milcov, nr. 93 – 95, prin
licitație publică deschisă, organizată în condițiile legii**

Proiectul de hotărâre privind închirierea a șaisprezece suprefețe de teren aflate în incinta Bazarului Milcov din Bacău, str. Milcov, nr. 93 – 95, prin licitație publică deschisă, organizată în condițiile legii, a fost întocmit prin respectarea prevederilor Legii nr. 213/ 1998 privind bunurile proprietate publică, actualizată, precum și ale Legii nr. 215/ 2001 a administrației publice locale republicată și actualizată, motiv pentru care avizăm favorabil proiectul de hotărâre.

VICEPRIMAR
RADU ABABEI



DIRECTOR EXECUTIV
BUSUIOC VASILICĂ





REFERAT

Având în vedere:

- prevederile art. 14 (1) și art. 15 din Legea nr. 213/ 1998, privind bunurile proprietate publică, actualizată;
- prevederile art. 123 (1) și (2) din Legea nr. 215/ 2001 privind administrația publică locală republicată și actualizată;
- prevederile din Anexa nr. 1a , lit. „d” - taxe Bazar Milcov- din HCL nr. 293/29.12.2014 privind stabilirea impozitelor și taxelor locale, precum și taxa de salubritate pentru anul 2015, în municipiul Bacău.

Propun promovarea unui proiect de hotărâre în Consiliul Local al Municipiului Bacău privind închirierea a unor suprafețe situate în Piața Bazar Milcov din Bacău, str. Milcov nr. 93-95, prin licitație publică deschisă, organizată în condițiile legii, în vederea desfășurării activității de comercializare produse industriale și/sau alimentare fără băuturi alcoolice la pahar, conform anexei nr. A2 la prezentul referat.

Se aprobă Caietul de Sarcini și Contractul Cadru de închiriere pentru suprafețele mai sus menționate, conform Anexelor nr. A1, A2 și C părți integrante din prezentul referat. Membrii Comisiei de licitației și ai Comisiei de soluționare a contestațiilor vor fi desemnați, prin Dispoziție a Primarului Municipiului Bacău. Se mandatează Primarul Municipiului Bacău să încheie și să semneze contractul de închiriere.

Față de cele prezentate, vă rog să dispuneți.

**DIRECTOR EXECUTIV
BUSUIOC VASILICĂ**



CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI BACĂU
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BACĂU

CAIET DE SARCINI

PENTRU ÎNCHIRIEREA PRIN LICITAȚIE
PUBLICĂ DESCHISĂ, CU STRIGARE, A UNEI
SUPRAFETE..... (CONFORM ANEXEI A2) ÎN PIAȚA BAZAR
MILCOV DIN str. MILCOV nr.93-95, DIN DOMENIUL PUBLIC
AL MUNICIPIULUI BACĂU ÎN VEDEREA AMPLASĂRII
UNEI CONSTRUCȚII PROVIZORII PENTRU
COMERCIALIZARE PRODUSE INDUSTRIALE ȘI/SAU
ALIMENTARE FĂRĂ BAUTURI ALCOOLICE LA PAHAR

ROMÂNIA
JUDEȚUL BACĂU
CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI BACĂU

CAIET DE SARCINI

CAPITOLUL A **DATE DESPRE PROPRIETAR**

MUNICIPIUL BACĂU

SEDIUL : BACĂU, Str. Mărășești nr.6

C.U.L. : 4278337, cont nr. RO07TREZ06121300205xxxxx deschis la Trezoreria Municipiului Bacău

Telefon : 0234-547427

CAPITOLUL B **DATE PRIVIND OFERTA DE ÎNCHIRIERE**

1. PREZENTAREA SPAȚIULUI SUPUS ÎNCHIRIERII

AMPLASAMENTUL = este situat în PIATA BAZAR MILCOV conform anexei A2.

SITUAȚIA JURIDICĂ : domeniu public, proprietate a Municipiului Bacău

SUPRAFAȚA ÎNCHIRIATĂ :mp (conform anexei A2)

2. OFERTA DE ÎNCHIRIERE

Terenul ce se închiriază este în suprafață demp (conform tabelului cu suprafețe anexate) și se află situat în incinta Bazarului Milcov, str.Milcov nr. 93-95 .

Acest teren se închiriază în vederea amplasării unei construcții provizorii autorizată, în condițiile legii de către persoana juridică câștigătoare a licitației, pentru desfășurarea activității de comercializare produse industriale si/sau alimentație publică fără băuturi alcoolice la pahar.

Subînchirierea, împrumutul în totalitate sau în parte a bunului închiriat sau cesiunea contractului de închiriere unei terțe persoane juridice sau fizice este interzisă fara acordul proprietarului.

Drepturile și datoriile părților se stabilesc prin contractul de închiriere.

Schimbarea destinației bunului o poate face doar proprietarul prin H.C.L.

3.OBIECTIVUL URMĂRIT = COMERCIALIZARE PRODUSE INDUSTRIALE SI/SAU ALIMENTARE FARA BAUTURI ALCOOLICE LA PAHAR

4.DURATA ÎNCHIRIERII =1 AN

5.PREȚUL DE PORNIRE AL LICITAȚIEI : 1,20 LEI/MP/ZI - conform HCL 293/2014

6.GARANȚIA DE PARTICIPARE : 500 LEI

7.TAXA DE PARTICIPARE : 100 LEI

8.CAIET SARCINI : 50 LEI

9.Locul, data și ora desfășurării licitației : Primăria Municipiului Bacău, Direcția Piețelor str. Pieții nr.1,....., ora 14,00.

10.Data limită până la care se fac înscrieri la licitație :..... ora 16,00.

ACTE NECESARE ÎNSCRIERII LA LICITAȚIE

La licitație poate participa, în număr nelimitat, orice persoană fizică sau juridică română ori străină autorizată pentru acest tip de activitate, în condițiile în care este declarată calificată de către Comisia de licitație, după analizarea documentelor din dosarul de participare la licitație.

Dosarul de participare la licitație trebuie să cuprindă următoarele documente:

- a) copie de pe certificatul de înmatriculare eliberat de Oficiul registrului comerțului,
- b) copie de pe actul constitutiv, inclusiv de pe toate actele adiționale relevante sau act constatator ;
- c) copie de pe certificatul de înregistrare fiscală;
- d) certificat fiscal emis de Administrația Financiară a municipiului Bacău;
- e) certificat fiscal emis de D.I.T.L. Bacău din care rezultă că nu are datorii la bugetul local;
- f) declarație pe propria răspundere a reprezentantului legal al societății comerciale sau P.F.A. din care să rezulte că societatea nu se află în reorganizare judiciară sau faliment;
- g) dovada constituirii garanției de participare la licitație, (xerocopie după chitanța eliberată de casieria Direcția Piețelor Bacău sau al O.P.);
- h) dovada achitării caietului de sarcini și a taxei de participare (xerocopii după chitanțele eliberate de casieria Direcției Piețelor Bacău sau al O.P.);
- i) dovadă de la Direcția Juridică din cadrul Primăriei Municipiului Bacău din care să rezulte că ofertantul nu este în litigiu cu Primăria Municipiului Bacău, litigiu care are ca obiect pretenții rezultate din neplata la termen a chiriei datorate și a penalităților aferente din derularea contractelor de închiriere perfectate anterior de părți.
- j) declarație de participare –anexa 1 și fișa ofertantului – anexa 2 ;
- k) dovadă de la Direcția Administrare din care să rezulte că ofertantul nu are debite rezultate din neachitarea în termen a obligațiilor de plată din alte contracte de închiriere și/sau utilități;

Nu pot participa la licitație cei prevăzuți la art. 11 din HCL 311/2014-Regulamentul de organizare și desfășurare a licitațiilor publice organizate de Direcția Piețelor.

Ofertantul va numerota, va semna și ștampila fiecare filă cuprinsă în dosarul de participare la licitație (plic A3) și va înscrie pe ultima filă numărul acestora, de asemenea sub semnătură și ștampilă proprie. Dacă acest fapt nu este îndeplinit, organizatorul licitației nu va purta nici o răspundere pentru eventualele consecințe ce vor decurge de aici și care vor fi stabilite de către comisia de licitație.

Comisia de licitație are dreptul să descalifice orice ofertant care nu îndeplinește prin documentele prezentate condițiile de participare la licitație.

Taxa de participare și garanția se vor achita pe chitanțe separate pentru a permite restituirea în caz de neadjudecare.

În caz de neadjudecare, în termen de 15 zile, se va restitui concurenților necâștigători garanția de participare.

Reprezentantul desemnat al participantului la licitație se va prezenta în ziua și ora precizate având asupra sa următoarele documente:

- **împuternicirea semnată de administrator sau președinte cu autentificare notarială, însoțită de un document de identitate recunoscut.**
- **în cazul președintelui sau a administratorului de un document de identitate;**
- **ștampila autorizată a societății.**

CAPITOLUL C

MODUL DE DESFĂȘURARE A LICITAȚIEI

Închirierea spațiului situat în imobilul din str. Milcov nr.93-95 – PIAȚA BAZAR MILCOV, se face prin licitație publică deschisă, conform prevederilor art.14 și 15 din Legea nr.213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, cu modificările și completările ulterioare, codului civil.

Înscrierea la licitație se face până la data de, orele 16,00, data la care ofertanții vor depune în plic sigilat documentele de participare la licitație, precizate în caietul de sarcini.

Pe plic se va menționa:

- numele ofertantului și sediul acestuia;
- denumirea licitației și a spațiului pentru care depune oferta;

Ofertele primite și înregistrate după termenul limita de primire precizat în anunțul publicitar vor fi excluse de la licitație și înapoiate ofertanților fără a fi deschise.

Licitația se va desfășura în data de, orele 14,00, în prezența comisiei de licitație stabilită prin dispoziția primarului și a candidaților înscriși la licitație și va fi condusă de Președintele Comisiei de licitație.

Prețurile minime pentru închiriere, care reprezintă și prețul de pornire al licitației sunt cele stabilite pe zone de amplasament, conform H.C.L. nr.293/2014, adică 1,20 lei/mp/zi.

Pasul de licitație este stabilit la 0,20 lei/mp/zi.

La data și ora anunțate pentru desfășurarea licitației vor fi prezenți membrii comisiei de licitație, reprezentanții ofertanților (care vor prezenta și documentele de împuternicire) și după caz, alți specialiști și invitați.

La deschiderea ședinței de licitație, președintele comisiei sau un membru desemnat de acesta va prezenta membrii comisiei de licitație și va anunța numele ofertanților și societățile pe care aceștia le reprezintă.

Plicurile închise și sigilate vor fi predate comisiei de licitație în vederea evaluării. După deschiderea plicurilor comisia verifică totalitatea documentelor ce trebuiau depuse, elimină ofertanții care nu îndeplinesc condițiile de eligibilitate și nu admite completarea ulterioară a documentelor.

După analizarea conținutului plicurilor și a documentelor depuse, secretarul comisiei de licitație va întocmi un proces verbal în care va consemna rezultatul analizei,

numele ofertanților respinși și motivul respingerii lor și ofertanții care îndeplinesc condițiile de eligibilitate.

Procesul-verbal se semnează de membrii comisiei și ofertanții prezenți.

Pentru continuarea desfășurării procedurii de licitație este necesar ca după deschiderea plicurilor ofertanților, cel puțin două oferte să întrunească condițiile prevăzute de lege. În cazul în care ramane un singur ofertant eligibil după deschiderea plicurilor sau se depune o singura oferta pentru spațiul licitat, se repeta licitația în saptamana următoare cu o noua taxa de participare

Președintele comisiei anunță prețul de pornire a licitației, pasul minim de licitație și eventuale notificări cu privire la modificarea caietului de sarcini (dacă este cazul) și întreaba participanți la licitație dacă au citit caietul și dacă sunt nelamuriri cu privire la desfășurarea licitației.

Licitația se desfășoară după regula "licitației competitive", respectiv la un preț în urcare. Astfel, după ce se strigă prețul de pornire a licitației, în ordinea ce va fi stabilită (dupa numărul de înregistrare a ofertei), fiecare ofertant interesat va striga prețul pe care îl oferă (care trebuie să fie mai mare decât oferta anterioara cu cel puțin un pas de licitare) până când unul dintre ofertanți ajunge la prețul astfel majorat și nimeni nu oferă un preț mai mare.

Președintele comisiei repetă de trei ori prețul acceptat de ofertant și dacă nici un alt ofertant nu acceptă prețul strigat, suprafata se adjudecă ofertantului care a oferit prețul cel mai mare.

Orice încercare a unui ofertant sau acțiunile corelate ale acestuia care au drept scop perturbarea sedinței de licitație poate avea ca rezultat respingerea ofertei și descalificarea ofertanțului respectiv, la decizia comisiei de licitație.

Orice posibilă asociere(cartelizare) între participanți, constatată de comisia de licitație duce automat la anularea/ amânarea sedinței de licitație și pierderea garanției de participare.

În caz de egalitate(dupa minim trei pasi de licitație) a prețurilor ofertate, se va proceda în modul următor :

- ofertanții care au ajuns în această situație vor face o nouă ofertă în plic închis(cel puțin un pas de licitație), semnat și ștampilat

- plicurile se vor deschide în prezența reprezentanților ofertanților;

- oferta cu valoarea cea mai mare va fi desemnată câștigătoarea licitației;

În cazul în care ofertele sunt egale, se va organiza o noua licitație.

Prețul de adjudecare a suprafeței este prețul cel mai mare acceptat de ofertant.

În cazul în care ofertanții licitează sume mari și apoi se retrag și nu este desemnat un câștigător, ofertanții care au licitat pierd garanția de participare și licitația se repetă ;

Secretariatul comisiei va întocmi procesul verbal de adjudecare în care se vor consemna denumirea ofertanților, numele și prenumele reprezentanților ofertanților, denumirea ofertantului câștigător și a ofertei cu care acesta a câștigat licitația pentru închirierea spațiului scos la licitație, denumirea ofertantului clasat pe locul al doilea și oferta acestuia. Procesul verbal de adjudecare va fi semnat obligatoriu de membrii comisiei de licitație și de reprezentanții ofertanților.

Se consemnează, dacă este cazul, refuzul semnării procesului-verbal de adjudecare de către unul din participanți.

Într-o anexă la procesul verbal de adjudecare vor fi consemnați pașii de licitație, așa cum au fost ei anunțați, prin strigare, în cadrul ședinței de licitație de către ofertanți, începând de la prețul de pornire al licitației.

Documentele aparținând ofertanților care au transmis notificări de retragere, documentele întârziate sau cele care nu prezintă garanție de participare la licitație vor fi înapoiate ofertanților respectivi.

Dupa sedinta de licitatie toate documentele licitatiei se vor arhiva la sediul organizatorului licitației.

Procesul verbal de adjudecare a licitației împreună cu anexele sale reprezintă documentul pe baza căruia este stabilit rezultatul licitației publice deschise cu strigare, cu adjudecare la cel mai bun preț. Acesta se va întocmi în mai multe exemplare, respectiv câte unul pentru fiecare parte participantă la licitație și anume:

- un exemplar (originalul) la organizatorul licitației;
- un exemplar pentru evidență la dispoziția comisiei;
- câte un exemplar ofertanților participanți la licitație, la cerere.

În procesul verbal al licitației se vor consemna de asemenea:

- nominalizarea ofertantului a cărui ofertă de preț a fost declarată câștigătoare și cu care s-a clasat pe primul loc;
- nominalizarea ofertantului clasat pe locul al doilea și oferta acestuia;
- precizarea ca rezultatele rămân definitive doar în momentul soluționării eventualelor contestații.

Eventualele contestații ale licitanților se vor depune în scris, la sediul organizatorului licitației în termen de 48 ore de la încheierea licitației.

Contestațiile vor fi soluționate în termen de 5 (cinci) zile lucrătoare de la depunerea lor, de către Comisia de soluționare a contestațiilor numită prin Dispoziție a Primarului municipiului Bacău.

Data rezolvării și comunicării contestațiilor reprezintă data la care rezultatele rămân definitive.

În cazul în care câștigătorul licitației renunță la oferta sa, comisia de licitație va adjudeca licitația ofertantului clasat pe locul al doilea, iar ofertantul declarat câștigător initial va pierde garanția de participare.

Semnarea contractului de închiriere se va face în termen de 15 zile de la rămânerea definitivă a rezultatelor licitației, la sediul organizatorului. Refuzul ofertantului câștigător de a semna contractul de închiriere determină pierderea garanției de participare și interdicția de a participa la o alta licitație ulterioară timp de 1 an de zile, organizată de Consiliul Local al municipiului Bacău.

În cazul în care licitația publică deschisă nu a condus la desemnarea unui câștigător, se va consemna aceasta situație într-un proces verbal și se va organiza o noua licitație.

În caz de neadjudecare, licitația se va repeta în fiecare joi a săptămânii până la adjudecarea meselor dar nu mai mult de 30 de zile de la prima ședință de licitație. Înscrierea are loc până miercuri, orele 16.00 în preția desfășurării licitației

În cazul repetării licitației, indiferent din ce cauză, se va percepe o altă taxă de participare la licitație.

În cazul când și la repetarea licitației se prezintă un singur ofertant se va trece la metoda de negociere directă și se va desfășura conform HCL 311/2014.

DISPOZIȚII FINALE

1. Pentru rezolvarea aspectelor sau situațiilor neprevăzute care ar putea să apară cu ocazia desfășurării licitației, comisia de licitație poate lua decizii în limitele competențelor stabilite de HCL 311/2014- Regulamentul de organizare și desfășurare a licitațiilor publice cu strigare organizate de Direcția Pietelor, caietul de sarcini alte reglementări legale în vigoare, decizii care vor fi consemnate în procesul verbal al licitației și notificate în mod corespunzător participanților la licitație.

2. Ofertanții care sunt dovediți că au stabilit cu alți ofertanți înțelegeri pentru falsificarea rezultatului licitației vor fi excluși de la licitație.

3. De regulă, nu se permite anularea licitației. În mod excepțional, anularea licitației se face în cazul unor abateri grave sesizate ca urmare a unor contestații întemeiate privind organizarea și desfășurarea licitației care au afectat loialitatea concurenței, nu au asigurat transparența procedurilor de licitație sau au produs discriminări între ofertanți.

Decizia de anulare a licitației va fi luată de conducerea instituției organizatoare a licitației împreună cu comisia de licitație.

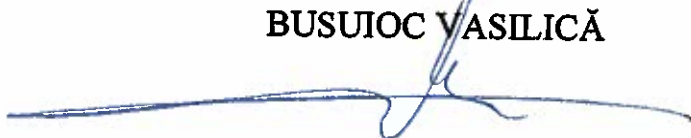
4. În cazul anulării licitației, organizatorul va comunica hotărârea de anulare, în scris, tuturor ofertanților participanți și se va proceda la restituirea garanțiilor de participare la licitație integral.

5. Decizia de amanare a licitației poate fi făcută de comisia de licitație sau de comisia de soluționare a contestațiilor, urmând a se comunica verbal sau înscris această decizie de amanare, participanților la licitație.

Modul de achitare cât și clauzele pentru nerespectarea obligațiilor de plată se vor stabili prin contractul de închiriere.

Garanția de participare va fi restituită participanților la licitație care nu au fost declarați câștigători, în urma depunerii unei cereri scrise la sediul Primăriei Municipiului Bacău, în termen de 15 zile de la data ținerii licitației..

DIRECTOR
BUSUIOC VASILICĂ



Întocmit
Lupu Constantin



**SITUATIA LOTURILOR DE TEREN LIBERE DESTINATE
INCHIRIERII IN PIATA BAZAR MILCOV**

Nr. Crt.	AMPLASAMENTE LIBERE		SUPREFATA mp
	RANDUL	LOCUL	
1	1	9	11.00
2	1	11	6.83
3	2	7	12.00
4	2	8	17.55
5	2	9	8.41
6	3	12	12.25
7	3	14	5.00
8	3	15	7.63
9	3	16	7.63
10	4	10	13.80
11	4	12	11.60
12	4	14	6.80
13	5	6	8.75
14	6	7	10.50
15	6	8	10.50
16	6	12	5.52

DIRECTOR
BUSUIOC VASILICĂ



Întocmit
Lupu Constantin



CONTRACT DE ÎNCHIRIERE

Nr. din

I. PĂRȚILE CONTRACTANTE

Acest contract se încheie între:

Municipiul Bacău prin Primar ing. Romeo Stavarache, în exercitarea drepturilor și îndeplinirea obligațiilor ce-i revin Municipiului Bacău în calitate de persoană juridică civilă și de drept public și **Direcția Piețelor**, în calitate de titular al dreptului de administrare, denumită în continuare **proprietar al spațiului** și

SC..... cu sediul în înregistrată la Registrul Comerțului cu nr, cod unic de înregistrare, reprezentată prin, având funcția de administrator, cu domiciliul în, CNP, în calitate de chiriaș.

au convenit la încheierea prezentului contract de închiriere, ca urmare a procesului verbal de licitație cu nr. din data de

II. OBIECTUL CONTRACTULUI

Art.1. Obiectul contractului îl constituie închirierea unei suprafețe de mp , situat în **Piața Bazar Milcov, str. Milcov nr.93-95, mun. Bacău, jud.Bacău**, pentru amplasarea unui modul având ca destinație **COMERCIALIZARE PRODUSE INDUSTRIALE SI/SAU ALIMENTARE FARA BAUTURI ALCOOLICE LA PAHAR.**

Art.2. Obiectul contractului se poate modifica, prin acordul părților, la solicitarea scrisă și întemeiată a chiriașului, cu toate consecințele legale/contractuale ce vor fi reglementate prin act adițional la contractul inițial.

III. TERMENUL ÎNCHIRIERII

Art.3 Prezentul contract se încheie de la data de până la data de

La expirarea termenului, contractul poate fi prelungit cu acordul părților, prin act adițional, pentru o perioadă stabilită de comun acord.

IV. CHIRIA

Art.4. Pentru bunul închiriat, chiriașul datorează proprietarului o chirie lunară de lei/ mp/zi, în total lei / lună, conform procesului verbal de licitație nr..... din data de

Chiria se va majora anual, funcție de indicele de inflație comunicat de Institutul național de Statistică.

Art.5. Chiria se datorează lunar și se va plăti în contul de chirei al proprietarului cu numărul **RO07TREZ06121A300530XXXX** deschis la Trezoreria Municipiului Bacău sau la casieria Direcției Piețelor, pe baza facturii emise pentru luna în curs sau din proprie inițiativă, până cel târziu la data de 25 a lunii în curs, cu excepția lunii decembrie când plata se va face până cel târziu în data de 18.

Art.6. Pentru neexecutarea ori executarea necorespunzătoare a obligațiilor contractuale, părțile datorează despăgubiri în condițiile legii.

Pentru nerespectarea obligațiilor asumate de chiriaș prin contract, referitor la termenul de plată al facturilor, acesta datorează penalități de 2% din quantumul obligațiilor principale neachitate în termen, calculate pentru fiecare lună sau fracțiune de lună începând cu ziua imediat următoare termenului de scadență și până la data stingerii sumei datorate inclusiv.

Art.7. Când întârzierea plății facturilor este de 2 luni consecutive față de termenul scadent și dacă în această perioadă nu este invocată forța majoră, chiriașul este notificat în vederea soluționării pe cale amiabilă a modalităților de plată a debitorilor, respectiv prin procedura acordului de mediere sau, după caz, rezilierea în mod unilateral a contractului de închiriere.

Art.8. Dacă în termen 30 de zile de la rezilierea contractului nu se achită debitele față de proprietar, Municipiul Bacău, prin serviciile de specialitate, își rezervă dreptul de a nu mai elibera nici o Autorizație de Funcționare pentru spațiile de pe raza piețelor municipiului Bacău persoanei fizice sau juridice, până la achitarea integrală a debitorilor.

V. DREPTURI ȘI OBLIGAȚII

A. Drepturile și obligațiile proprietarului

Art.9. Proprietarul, prin reprezentanții săi are dreptul să inspecteze spațiul amplasat pe suprafața închiriată, să verifice dacă s-au făcut modificări fără aprobarea proprietarului, precum și modul în care este satisfăcut interesul public prin realizarea activității.

Art.10. Proprietarul are dreptul să modifice în mod unilateral partea reglementară a contractului de închiriere, cu notificarea prealabilă a chiriașului cu 60 de zile, numai din motive excepționale legate de interesul local.

Art.11. Proprietarul se obligă să asigure folosința liniștită și utilă a spațiului amplasat pe suprafața închiriată pe întreaga perioadă a contractului, garantând chiriașul contra pierderii totale sau parțiale a bunului, contra viciilor, tulburării folosinței.

Art.12. Proprietarul nu va stânjeni pe chiriaș în exercitarea dreptului de folosință asupra amplasamentului închiriat și nici nu va face acte prin care ar putea micșora folosința acestuia.

B. Drepturile și obligațiile chiriașului

Art.13. Chiriașul are dreptul de a exploata, în mod direct, pe riscul și pe răspunderea sa, bunul ce face obiectul contractului de închiriere, potrivit destinației prevăzute la art.1 din prezentul contract.

Art.14. Chiriașul are dreptul de a folosi și de a culege fructele bunurilor care fac obiectul contractului, potrivit naturii bunului și obiectivelor stabilite de părți prin contractul de închiriere.

Art.15. Chiriașul se obligă să achite chiria în condițiile stipulate la cap.IV din prezentul contract.

Art.16. Pe toată durata închirierii, chiriașul va suporta toate cheltuielile referitoare la consumul de energie electrică și apă, încheind în acest sens contracte de utilități cu direcția administrare.

Art.17. Chiriașii persoane juridice au obligația să achite impozitul și taxa pe teren corespunzătoare spațiului închiriat, așa cum este prevăzut în Hotărârera Guvernului cu nr. 44 din 2004 (actualizată) pentru aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a Legii nr. 571/2003 privind Codul Fiscal.

Art.18. Chiriașul este obligat să afișeze, la loc vizibil firma proprie care să conțină datele de identificare ale agentului economic, respectiv nume și Cod Unic de Înregistrare.

Art.19. Este interzisă orice modificare în structura și aspectul spațiului, respectiv schimbare/demolare pereți interiori, montare rulouri, montare pardoseală exterioară fără acordul de principiu al proprietarului.

Art.20. Chiriașul se obligă să selecteze și să depoziteze deșeurile rezultate din activitatea proprie, indiferent de natura lor, în spațiile special amenajate, conform normativelor în vigoare ale Protecției Mediului.

Art.21. Chiriașul se obligă să nu subînchirieze, împrumute în totalitate sau în parte bunul închiriat sau să ceseze contractul de închiriere unei terțe persoane juridice sau fizice, sub sancțiunea nulității contractului, fără acordul scris al proprietarului.

Art.22. Chiriașul se obligă să obțină toate autorizațiile legale de funcționare de la organele în drept să le emită, necesare desfășurării activității;

Art.23. Chiriașul este obligat să respecte Regulamentul de Organizare și Funcționare al Pieței Bazar Milcov.

Art.24. Chiriașul va permite proprietarului, prin reprezentanții săi, să inspecteze bunul închiriat, să verifice stadiul de realizare a investițiilor, precum și modul în care este satisfăcut interesul public prin realizarea activității.

VI. UTILITĂȚI

Art.25. Branșarea și / sau orice altă intervenție ulterioară la circuitul electric ori la cel de apă-canal al pieței se poate face doar cu consimțământul scris al Direcției Piețelor, în baza avizelor și acordurilor instituțiilor abilitate, cu personal atestat conform legii.

Art.26. Cheltuielile ocazionate de eventualele modificări aduse instalației electrice sau de apă-canal sunt în sarcina chiriașului ca și cheltuielile ulterioare ocazionate de întreținerea și repararea lor. La încetarea relațiilor contractuale cu proprietarul, chiriașul va desființa branșamentele executate, aducând instalațiile la starea și forma inițială, la solicitarea proprietarului.

Art.27. Executarea neautorizată și fără consimțământul Direcției Piețelor , a branșamentelor ori a intervențiilor ulterioare la instalațiile de energie electrică sau apă- canal atrag după sine încetarea prezentului contract.

Art.28. Contorii vor fi sigilați de Direcției Piețelor. Desigilarea contorilor în vederea intervențiilor pentru înlocuiri, reparații ori întreținere se face de către personalul autorizat de Direcția Piețelor.

Art.29. Chiriașul este răspunzător pentru păstrarea integrității sigiliilor aplicate. Deteriorarea ori ruperea sigiliilor îndreptățește pe proprietar la rezilierea prezentului contract de închiriere.

Art.30. Chiriașul este obligat să întrețină și să utilizeze în mod corespunzător rețelele de evacuare apă menajeră, fără a deversa în acestea uleiuri și grăsimi animale

care pot duce la colmatarea rețelei de canalizare. Nerespectarea acestei obligații duce la sancțiuni aplicate de instituțiile abilitate.

VII. OBLIGAȚIILE ȘI RESPONSABILITATEA PĂRȚILOR PRIVIND PREVENIREA ȘI STINGEREA INCENDIILOR

Art.31. Chiriașul și proprietarul au obligațiile generale astfel cum sunt ele stabilite în capitolul II, secțiunile 1 și 6 din Legea 307/12.07.2006 privind apărarea împotriva incendiilor.

Art.32. Chiriașul are obligația să respecte Normele generale de apărare împotriva incendiilor, aprobate prin Ordinul Ministrului administrației și internelor, cu nr.163 din 28.02.2007.

Art.33. Chiriașul va suporta în întregime pagubele produse bunurilor sale precum și pe cele produse bunurilor proprietarului ori ale altor chiriași ai imobilului, dacă acestea sunt cauzate de neîndeplinirea ori de îndeplinirea defectuoasă a obligațiilor ce-i revin potrivit prevederilor prezentului capitol din contract.

Art.34. Proprietarul are obligația de a pune la dispoziția chiriașului planul de evacuare și planul de intervenție al Pieței în care funcționează, în scopul respectării acestora de către chiriaș.

VIII. PAZA ȘI INTEGRITATEA BUNURILOR CHIRIAȘULUI

Art.35. Paza bunurilor și valorilor chiriașului sunt în sarcina exclusivă a acestuia. Proprietarul nu răspunde în nici un fel și în nici o situație de dispariția bunurilor chiriașului ori de eventualele stricăciuni ale acestora.

IX. FORȚA MAJORĂ

Art.36. Forța majoră, definită conform legii, apără de răspundere partea care o invocă.

Forța majoră, așa cum este prevăzută în legea română, reprezintă un fenomen imprevizibil și ale cărei consecințe sunt de neînălțurat cum ar fi: război, calamități naturale, grevele, restricțiile legale și orice alt eveniment care este în afara controlului părții care îl invocă.

Partea care invocă evenimentul sus menționat este obligată să aducă la cunoștința celeilalte în mod complet și în termen de 5 zile de la producerea lui, cazul de forță majoră suferit și să prezinte în acest sens dovezi concludente de la organele abilitate. Dacă în termen de 30 de zile de la data producerii lui, respectivul eveniment nu încetează, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a acestui contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune interese.

X. LITIGII

Art.37. Părțile vor depune toate diligențele necesare pentru rezolvarea pe cale amiabilă a neînțelegerilor rezultate din executarea prezentului contract de închiriere.

Art.38. Eventualele litigii care nu pot fi rezolvate conform prevederilor art.37 vor fi soluționate pe calea instanțelor judecătorești competente, potrivit legii.

XI. NOTIFICĂRI

Art.39. În accepțiunea părților contractante, orice notificare adresată de una dintre acestea celeilalte este valabil îndeplinită dacă va fi transmisă la adresa/sediul prevăzut în partea introductivă a prezentului contract sau la punctul de lucru.

Art.40. În cazul în care ea se va face prin poștă, va fi transmisă, prin scrisoare recomandată, cu confirmare de primire și se consideră primită de destinatar la data menționată de oficiul poștal primitor pe această confirmare.

Art.41. Dacă notificarea se transmite prin telex sau fax, ea se consideră primită în prima zi lucrătoare după cea în care a fost expediată.

Art.42. Notificările verbale nu se iau în considerare de niciuna dintre părți, dacă nu sunt confirmate, prin intermediul uneia dintre modalitățile prevăzute la alineatele precedente.

XII. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

Art.43. Prezentul contract de închiriere încetează în următoarele situații :

- a) la expirarea duratei stabilite prin contract, dacă părțile nu convin, în scris, prelungirea acestuia, în condițiile legii;
- b) în cazul în care interesul local o impune, prin denunțare unilaterală de către proprietar, prin notificarea prealabilă a chiriașului cu 60 de zile înainte ;
- c) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către chiriaș și a notificărilor primite din partea proprietarului, prin reziliere unilaterală de către proprietar ;
- d) în situația în care, din indiferență ce motiv chiriașul dorește să rezilieze prezentul contract, este obligat să anunțe în scris proprietarul despre hotărârea sa cu 30 de zile înainte; în această perioadă chiriașul va executa

toate obligațiile ce-i revin potrivit prezentului contract ;

- e) în cazul subînchirierii, împrumutului în totalitate sau în parte a bunului sau a cesiunii contractului de închiriere unei terțe persoane fizice sau juridice, fără acordul scris al proprietarului ;
- f) în cazul în care reprezentanții ai Direcției Piețelor vor constata că spațiul nu este folosit conform destinației sale sau că este închis pentru nefuncționare pe o perioadă de 90 de zile consecutive, prin notificarea prealabilă a chiriașului cu 30 de zile înainte ;

Art.44. Proprietarul, la expirarea sau rezilierea contractului, nu este obligat să restituie chiriașului sumele reprezentând contravaloarea lucrărilor de construcții sau de înfrumusețare a bunului închiriat sau a celor care au dus la creșterea valorii bunului închiriat, chiriașul fiind obligat să elibereze și să predea spațiul, fără a formula alte pretenții de natură materială sau financiară

Art.45. La încetarea contractului din vina chiriașului, spațiul va fi scos din nou la licitație fără drept de participare a acestuia.

XIII. EVACUAREA BUNURILOR CHIRIAȘULUI LA ÎNCETAREA / REZILIEREA CONTRACTULUI

Art.46. În situația în care chiriașul nu se conformează somației de evacuare în cazul încetării sau rezilierii contractului, proprietarul este îndreptățit să procedeze la evacuarea modulului și bunurilor pe cheltuiala chiriașului.

Semnând acest contract, chiriașul consimte ca evacuarea modulului și bunurilor de pe proprietatea proprietarului să se facă în temeiul prezentului contract fără hotărâre judecătorească și fără titlu executoriu.

Chiriașul declară, semnând prezentul contract, că nu se va opune evacuării spațiului și bunurilor sale și că înțelege să nu împiedice în nici un fel pe proprietar să execute evacuarea .

Semnând acest contract, chiriașul autorizează pe proprietar ca, în vederea evacuării să intre oricând și în orice mod în spațiul său, fără a fi necesară prezența sa ori a unui împuternicit al său. Proprietarul va desemna o comisie formată din 3 persoane dintre angajații săi și va putea solicita prezența Poliției Primăriei. Cu ocazia evacuării, comisia va inventaria bunurile evacuate , care vor fi depozitate într-un spațiu al Direcției Piețelor.

Proprietarul nu poate fi făcut răspunzător de deteriorarea ori de deprecierea bunurilor chiriașului pe parcursul evacuării și depozitării lor.

Dacă în termen de 30 de zile chiriașul nu-și ridică bunurile de la locul unde acestea au fost depozitate, acestea trec în proprietatea proprietarului care le poate folosi sau valorifica în condițiile legii.

Pentru perioada de depozitare, chiriașul va plăti proprietarului o chirie lunară egală cu chiria datorată în ultima lună de valabilitate a prezentului contract.

XIV. DISPOZIȚII FINALE

Art.47. Prezentul contract de închiriere are la bază următoarele documente de referință:

- a) Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată;
- b) Legea nr.213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, cu modificările și completările ulterioare;

Art.48. Modificarea prezentului contract de închiriere se face numai prin act adițional încheiat între părți și va constitui anexă la prezentul contract, fiind total supus clauzelor economice și juridice conținute de acesta .

Art.49. Prezentul contract de închiriere se încheie în 3 exemplare originale, din care 2 (două) pentru proprietar și 1 (unul) pentru chiriaș.

Dispozițiile prezentului contract se completează cu dispozițiile Codului civil.

PROPRIETAR,
MUNICIPIUL BACĂU

CHIRIAȘ,

prin
PRIMAR
Ing. ROMEO STAVARACHE

DIRECȚIA PIETELOR
DIRECTOR
BUSUIOC/VASILICĂ

VIZAT JURIDIC,

Intocmit
Ing. Lupu Constantin



România
Județul Bacău
Consiliul Local al Municipiului Bacău

HOTĂRÂRE

privind stabilirea impozitelor și taxelor locale, precum și taxa de salubritate pentru anul 2015 în municipiul Bacău

**CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI BACAU ÎNTRUNIT ÎN ȘEDINȚĂ
ORDINARĂ ÎN DATA DE 29.12.2014;**

Având în vedere:

- Referatul nr. 286261/ 03.12.2014 al Direcției Economice, cu propuneri privind nivelul impozitelor și taxelor locale precum și nivelul taxei de salubritate pentru anul 2015, în municipiul Bacău;
 - Expunerea de motive nr. 9228/ 03.12.2014 a Viceprimarului Municipiului Bacău;
 - Raportul nr. 9229/ 03.12.2014 al compartimentelor de specialitate;
 - Rapoartele comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului local al Municipiului Bacău, întocmite în vederea avizării proiectului de hotărâre: nr. 1233/29.12.2014 al Comisiei de specialitate nr.1, nr. 1234/29.12.2014 al Comisiei de specialitate nr. 2, nr. 1235/29.12.2014 al Comisiei de specialitate nr. 3, nr. 1236/29.12.2014 al Comisiei de specialitate nr. 4 și nr. 1237/29.12.2014 al Comisiei de specialitate nr. 5, favorabile;
 - Prevederile Titlului IX, cu privire la impozitele și taxele locale din Legea nr. 571/ 2003 privind Codul fiscal, actualizată;
 - Prevederile H.G. 1309/ 2012 privind nivelurile pentru valorile impozabile, impozitele și taxele locale și alte taxe asimilare acestora, precum și amenzile aplicabile începând cu anul fiscal 2013;
 - Prevederile art. 30 alin. (1) și (2) din Legea nr. 273/ 2006 privind finanțele publice locale, actualizată;
 - Prevederile art. 6 alin. (1) lit. k din Legea nr. 101/ 2006 – Legea serviciului de salubritate a localităților, republicată;
 - Prevederile O.G. nr. 2/ 2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare;
 - Prevederile O.G. nr. 92/ 2003 privind Codul de procedură fiscală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
 - Prevederile art. 7 alin. (1), (2) și (4) din Legea nr. 52/ 2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată;
 - Prevederile art. 47 și ale art. 117 lit. „a” din Legea nr. 215/ 2001 a administrației publice locale, republicată și actualizată;
- În baza dispozițiilor art. 27, art. 36 (2) lit. „b”, (4) lit. „c” și art. 45 (2) lit. „c” din Legea nr. 215/ 2001 a administrației publice locale, republicată și actualizată,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. – Se stabilesc impozitele și taxele locale pentru anul 2015, în municipiul Bacău, conform Anexei nr. 1, cu subanexele nr. 1a, 1b, 1c, 1d și 1e, părți integrante din prezenta hotărâre.

Art.2. – Se stabilește taxa de salubritate în municipiul Bacău, pentru anul 2015, conform Anexelor nr. 2, 3, 4 și 5 care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3. – Prezenta hotărâre se va aplica începând cu data de 1 ianuarie 2015 și se va comunica Direcției Economice, Direcției Salubritate, Agrement, Parcuri, Direcției Piețelor, Direcției Juridice și Administrație Locală, Direcției Administrare Baze Sportive din cadrul Primăriei Municipiului Bacău și va fi adusă la cunoștință publică în condițiile legii.



CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETARUL MUNICIPIULUI BACĂU
NICOLAE-OVIDIU POPOVICI

NR. 293
DIN 29.12.2014
N.O.P., N.B./R.T./Ex.1/Dz.1-A-2

DIRECTIA PIETELOR

PIAȚA CENTRALĂ

a. Pentru vânzarea de legume-fructe, zarzavat:

Producători agricoli:

- cantități mai mici de 10 kg; 10 buc.

6 lei/mp/zi

- cantități mai mari de 10 kg; 10 buc

11 lei/mp/zi

Persoane juridice

12 lei /mp/zi

b. Pentru alte produse alimentare și nealimentare:

- flori

12 lei/mp/zi

- miere de albine, plante medicinale

12 lei/mp/zi

- obiecte de ceramică, uz casnic, obiecte din blană
(căciuli, gulere, mănuși, cojoace) și altele similare;

13 lei/mp/zi

- activități comerciale ocazionale pentru Crăciun, Anul Nou,
1 și 8 Martie, etc.

13 lei/mp/zi

c. Pentru vânzarea de produse lactate în hala special amenajată :

Lapte, brânză de vaci, smântână,

- cantități mai mici de 10 kg; 10 l, 10 buc.

7 lei/mp/zi

- cantități mai mari de 10 kg; 10 l, 10 buc

9 lei/mp/zi

Caș, telemea, brânză frământată

15 lei/mp/zi

d. Comercializarea mieilor

8 lei /buc/zi

e. Comercializarea brazilor

15 lei/mp/zi

f. Taxa minimă de închiriere a spațiilor din Hala carne-pește

și de lactate 30 lei/mp/lună

g. Taxa minimă de închiriere a spațiilor de pe Terasa de flori

30 lei/mp/lună

PIAȚA SUD

a. Pentru vânzarea de legume-fructe, zarzavat:

Producători agricoli:

- cantități mai mici de 10 kg; 10 buc.

6 lei/mp/zi

- cantități mai mari de 10 kg; 10 buc

10 lei/mp/zi

Persoane juridice

12 lei /mp/zi

b. Pentru alte produse alimentare și nealimentare:

- flori

10 lei/mp/zi

- miere de albine, plante medicinale

10 lei/mp/zi

- obiecte de ceramică, uz casnic, obiecte din blană

- (căciuli, gulere, mănuși, cojoace) și altele similare

11 lei/mp/zi

- activități comerciale ocazionale pentru Crăciun, Anul Nou,
1 și 8 Martie, etc.

12 lei/mp/zi

c. Pentru vânzarea de produse lactate în hala special amenajată :

Lapte, brânză de vaci, smântână

- cantități mai mici de 10 kg; 10 l, 10 buc.

6 lei/mp/zi

- cantități mai mari de 10 kg; 10 l, 10 buc

8 lei/mp/zi

Caș, telemea, brânză frământată

12 lei/mp/zi

d. Comercializarea mieilor

7 lei /buc

e. Comercializarea brazilor

12 lei/mp/zi

BAZAR MILCOV

a. Comercializarea produselor industriale (uși, canapele, ferestre,

Covoare, cauciucuri, biciclete):

3 lei/mp/zi

b. Comercializarea de diverse obiecte folosite

3 lei/mp/zi

- c. Comercializare de animale mici (câini, pisici, păsări, păsări exotice)
din autovehicul sau din remorcă 2 lei/buc/zi
- d. Taxă minimă de închiriere amplasamente pentru amplasarea de module
provizorii 1,2 lei/mp/zi
- d. Expunere marfă spre vânzare, în fața modului propriu 3 lei/mp/zi

PIAȚA DE GROS

- a. Taxă închiriere boxă hală (30 mp) pentru vânzări en gross: 60 lei/zi
- b. Taxă comercializare din mijloacele de transport în parcare comercială 3 lei/mp/zi
- c. Taxă închiriere electrostivurilor 30 lei/oră
- d. Taxă utilizare cărucior tip platformă 2 lei/oră
- e. Taxă intrare pentru încărcare-descărcare:
- pentru camion 7 lei
 - pentru camion cu remorcă, 10 lei
 - pentru autoturism 3 lei
 - autoturism cu remorcă 5 lei
- f. Taxă minimă de închiriere a spațiilor cu destinație de depozit pentru produse
agroalimentare:
- pentru depozitul de 35 mp 13 lei/mp/lună
 - pentru depozitul de 72 mp 12 lei/mp/lună
 - pentru depozitul de 107 mp 11 lei/mp/lună

OBOR ȘERBĂNEȘTI

a. Accesul vehiculelor pentru comercializare:

- autoturisme 12 lei/zi
- remorci și rulote 5 lei/zi
- biciclete și motocicletă 4 lei/zi

- camioane, microbuze, TIR, utilaje agricole

15 lei/zi

b. Comercializare obiecte folosite

3 lei/mp/zi

c. Comercializare material lemnos

10 lei/mc

d. Comercializare uși, ferestre, căzi, etc.

5 lei/mp/zi

e. Comercializare canapele, blouri, fotolii, etc.

5 lei/mp/zi

f. Comercializare cauciucuri

3 lei/mp/zi

g. Comercializare produse noi de către persoane fizice sau juridice

5 lei/mp/zi

h. Comercializare cereale din autoturisme până la 3,5 t

30 lei/zi

i. Comercializare cereale din autoturisme peste 3,5 t

50 lei/zi

j. Comercializare prod. alimentare în regim ambulant tip Fast-Food

40 lei/zi

k. Acces mijloace de transport:

- autoturisme

5 lei/intrare

- remorci

3 lei/intrare

- autocamioane

8 lei/intrare

l. Taxă minimă de închiriere amplasamente pentru amplasarea de module provizorii pentru activitate de alimentație publică

18 lei/mp/lună