

HOTĂRÂRE

privind aprobarea de către Consiliul Local al municipiului Bacău a asocierii municipiului Bacău la Asociația Zona Metropolitană Bacău, precum și aprobarea Actului Constitutiv și a Statutului Zonei Metropolitane Bacău

Consiliul Local al Municipiului Bacău:

Având în vedere:

- Prevederile Ordonanței Guvernului nr. 26/ 31 ianuarie 2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare ;
- Adresa nr.137/16.10.2006 înaintată de Agenția de Dezvoltare Locală Bacău;
- Expunerea de motive a Primarului Municipiului Bacău;

În baza dispozițiilor art. 38 alin. (7) litera „a” și ale art. 46 (2) lit.”d” din Legea nr. 215/ 2001, a administrației publice locale, cu modificările și completările ulterioare, inclusiv prin Legea nr. 286/ 06.07.2006,

H o t ă r ă ș t e:

Art.1. – Se aprobă asocierea Municipiului Bacău la Asociația Zona Metropolitană Bacău, alături de ceilalți 23 de membri ai asociației.

Art.2. – Se aprobă Actul Constitutiv al Asociației Zona Metropolitană Bacău, conform Anexei nr.1 parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3. - Se aprobă Statutul Asociației Zona Metropolitană Bacău, conform Anexei nr.2 parte integrantă din prezenta hotărâre.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
LUCAȘ LAURIAN-IULIAN

CONTRASEMNEAZĂ
SECRETARUL MUNICIPIULUI BACĂU
Cons.jr.POPOVICI OVIDIU NICOLAE

ACT CONSTITUTIV AL ASOCIAȚIEI “ZONA METROPOLITANĂ BACĂU”

1. Municipiul Bacău, persoană juridică română de drept public, prin autoritatea deliberativă Consiliul Local al municipiului Bacău, cu sediul în Bacău, strada Mărășești nr.6, cod 600017, reprezentat prin dl. Romeo Stavarache, în calitate de primar, în baza art.67, alin.(1) din Legea administrației publice locale nr.215/2001, cu modificările și completările ulterioare, a convenit astfel cum reiese din Hotărârea Consiliului Local al municipiului Bacău nr. ____ din _____;

2. Județul Bacău, persoană juridică română de drept public, prin autoritatea deliberativă Consiliul Județean Bacău, cu sediul în Bacău, strada Mărășești, nr.2, cod 600 017, reprezentat prin dl. Dragoș Benea, în calitate de președinte, în baza art.114, alin.(1) din Legea administrației publice locale nr.215/2001, cu modificările și completările ulterioare, a convenit astfel cum reiese din Hotărârea Consiliului Județean Bacău nr. ____ din _____;

3. Comuna Berești Bistrița, persoană juridică română de drept public, prin autoritatea deliberativă Consiliul Local al comunei Berești Bistrița, cu sediu în comuna Berești Bistrița, reprezentat prin dl. Dăscălescu Mihai - în calitate de primar, în baza art.67, alin.(1) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, cu modificările și completările ulterioare, a convenit astfel cum reiese din Hotărârea Consiliului Local al comunei Berești Bistrița nr. ____ din _____;

4. Comuna Buhoci, persoană juridică română de drept public, prin autoritatea deliberativă Consiliul Local al comunei Buhoci, cu sediul în Buhoci, reprezentat prin dl. Antuca Mihai - în calitate de primar, în baza art. 67, alin.(1) din Legea administrației publice locale nr.215/2001, cu modificările și completările ulterioare, a convenit astfel cum reiese din Hotărârea Consiliului Local al comunei Buhoci nr. ____ din _____;

5. Comuna Faraoani, persoană juridică română de drept public, prin autoritatea deliberativă Consiliul Local al comunei Faraoani, cu sediul în Faraoani, reprezentat prin dl. Adrian Solomon - în calitate de primar, în baza art. 67, alin.(1) din Legea administrației publice locale nr.215/2001, cu modificările și completările ulterioare, a convenit astfel cum reiese din Hotărârea Consiliului Local al comunei Faraoani nr. ____ din _____;

6. Comuna Filipești, persoană juridică română de drept public, prin autoritatea deliberativă, Consiliul Local al comunei Filipești, cu sediul în Filipești, reprezentat prin dl. Ioan Apostol - în calitate de primar, în baza art. 67, alin.(1) din Legea administrației publice locale nr.215/2001, cu modificările și completările ulterioare, a convenit astfel cum reiese din Hotărârea Consiliului Local al comunei Filipești nr. ____ din _____;

7. Comuna Gioseni, persoană juridică română de drept public, prin autoritatea deliberativă Consiliul Local al comunei Gioseni, cu sediul în Gioseni, reprezentat prin dl. Bernadin Tamaș, în calitate de primar, în baza art. 67, alin.(1) din Legea administrației publice locale nr.215/2001, cu modificările și completările ulterioare, a convenit astfel cum reiese din Hotărârea Consiliului Local al comunei Gioseni nr. ____ din _____;

8. Comuna Hemeiuș, persoană juridică română de drept public ,prin autoritatea deliberativă Consiliul Local al comunei Hemeiuși, cu sediul în Hemeiuș, reprezentat prin dl.

Constantin Mihăilă - în calitate de primar, în baza art. 67, alin.(1) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, cu modificările și completările ulterioare, a convenit astfel cum reiese din Hotărârea Consiliului Local al comunei Hemeiuș nr. _____ din _____;

9. Comuna Itești, persoană juridică română de drept public, prin autoritatea deliberativă Consiliul Local al comunei Itești, cu sediul în Itești, reprezentat prin dl. Ciubotaru Vasile - în calitate de primar, în baza art. 67, alin.(1) din Legea administrației publice locale nr.215/2001, cu modificările și completările ulterioare, a convenit astfel cum reiese din Hotărârea Consiliului Local al comunei Itești nr. _____ din _____;

10. Comuna Letea Veche, persoană juridică română de drept public, prin autoritatea deliberativă Consiliul Local al comunei Letea Veche, cu sediul în Letea Veche, reprezentat prin dl. Emil Păduraru - în calitate de primar, în baza art. 67, alin.(1) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, cu modificările și completările ulterioare, a convenit astfel cum reiese din Hotărârea Consiliului Local al comunei Letea Veche nr. _____ din _____;

11. Comuna Luizi Călugăra, persoană juridică română de drept public, prin autoritatea deliberativă Consiliul Local al comunei Luizi Călugăra, cu sediul în Luizi Călugăra, reprezentat prin dl. Funaru Mihai - în calitate de primar, în baza art. 67, alin.(1) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, cu modificările și completările ulterioare, a convenit astfel cum reiese din Hotărârea Consiliului Local al comunei Luizi Călugăra nr. _____ din _____;

12. Comuna Măgura, persoană juridică română de drept public, prin autoritatea deliberativă Consiliul Local al comunei Măgura, cu sediul în Măgura, reprezentat prin dl. Trăistaru Constantin - în calitate de primar, în baza art.67, alin.(1) din Legea administrației publice locale nr.215/2001, cu modificările și completările ulterioare, a convenit astfel cum reiese din Hotărârea Consiliului Local al comunei Măgura nr. _____ din _____;

13. Comuna Mărgineni, persoană juridică română de drept public, prin autoritatea deliberativă Consiliul Local al comunei Mărgineni, cu sediul în Mărgineni, reprezentat prin dl. Herciu Carmil - în calitate de primar, în baza art.67, alin.(1) din Legea administrației publice locale nr.215/2001, cu modificările și completările ulterioare, a convenit astfel cum reiese din Hotărârea Consiliului Local al comunei Mărgineni nr. _____ din _____;

14. Comuna Nicolae Bălcescu, persoană juridică română de drept public, prin autoritatea deliberativă Consiliul Local al comunei Nicolae Bălcescu, cu sediul în Nicolae Bălcescu, reprezentat prin dl. Francisc Tancău - în calitate de primar, în baza art.67, alin.(1) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, cu modificările și completările ulterioare, a convenit astfel cum reiese din Hotărârea Consiliului Local al comunei Nicolae Bălcescu nr. _____ din _____;

15. Comuna Prăjești, persoană juridică română de drept public, prin autoritatea deliberativă Consiliul Local al comunei Prăjești, cu sediul în Prăjești, reprezentat prin dl. Antica Eugen - în calitate de primar, în baza art.67, alin.(1) din Legea administrației publice locale nr.215/2001, cu modificările și completările ulterioare, a convenit astfel cum reiese din Hotărârea Consiliului Local al comunei Prăjești nr. _____ din _____;

16. Comuna Sărata, persoană juridică română de drept public, prin autoritatea deliberativă Consiliul Local al comunei Sărata, cu sediul în Sărata, reprezentat prin dl. Costică Chiper - în calitate de primar, în baza art.67, alin.(1) din Legea administrației publice locale nr.215/2001, cu modificările și completările ulterioare, a convenit astfel cum reiese din Hotărârea Consiliului Local al comunei Sărata nr. _____ din _____;

17. Comuna Săucești, persoană juridică română de drept public, prin autoritatea deliberativă Consiliul Local al comunei Săucești, cu sediul în Săucești, reprezentat prin dl. Savin Viorel - în calitate de primar, în baza art.67, alin.(1) din Legea administrației publice locale nr.215/2001, cu modificările și completările ulterioare, a convenit astfel cum reiese din Hotărârea Consiliului Local al comunei Săucești nr. _____ din _____;

18. Comuna Tamași, persoană juridică română de drept public, prin autoritatea deliberativă Consiliul Local al comunei Tamași, cu sediul în Tamași, reprezentat prin dl. Tonțu Veronica - în calitate de primar, în baza art.67, alin.(1) din Legea administrației publice locale nr.215/2001, cu modificările și completările ulterioare, a convenit astfel cum reiese din Hotărârea Consiliului Local al comunei Tamași nr. _____ din _____;

19. Comuna Traian, persoană juridică română de drept public, prin autoritatea deliberativă Consiliul Local al comunei Traian, cu sediul în Traian, reprezentat prin dl. Damian Comorașu - în calitate de primar, în baza art.67, alin.(1) din Legea administrației publice locale nr.215/2001, cu modificările și completările ulterioare, a convenit astfel cum reiese din Hotărârea Consiliului Local al comunei Traian nr. _____ din _____;

20. Comuna Secuieni, persoană juridică română de drept public, prin autoritatea deliberativă Consiliul Local al comunei Secuieni, cu sediul în Secuieni, reprezentat prin d-na Adriana Ojog - în calitate de primar, în baza art.67, alin.(1) din Legea administrației publice locale nr.215/2001, cu modificările și completările ulterioare, a convenit astfel cum reiese din Hotărârea Consiliului Local al comunei Secuieni nr. _____ din _____;

21. Comuna Odobești, persoană juridică română de drept public, prin autoritatea deliberativă Consiliul Local al comunei Odobești, cu sediul în Odobești, reprezentat prin dl. Gălățanu Ionel - în calitate de primar, în baza art.67, alin.(1) din Legea administrației publice locale nr.215/2001, cu modificările și completările ulterioare, a convenit astfel cum reiese din Hotărârea Consiliului Local al comunei Odobești nr. _____ din _____;

22. Comuna Izvorul Berheciului, persoană juridică română de drept public, prin autoritatea deliberativă Consiliul Local al comunei Izvorul Berheciului, cu sediul în Izvorul Berheciului, reprezentat prin dl. Ion Ciuche - în calitate de primar, în baza art.67, alin.(1) din Legea administrației publice locale nr.215/2001, cu modificările și completările ulterioare, a convenit astfel cum reiese din Hotărârea Consiliului Local al comunei Izvorul Berheciului nr. _____ din _____;

23. Comuna Gârleni , persoană juridică română de drept public, prin autoritatea deliberativă Consiliul Local al comunei Gârleni, cu sediul în Gârleni, reprezentat prin dl. Valentin Flenchea - în calitate de primar, în baza art.67, alin.(1) din Legea administrației publice locale nr.215/2001, cu modificările și completările ulterioare, a convenit astfel cum reiese din Hotărârea Consiliului Local al comunei Gârleni nr. _____ din _____;

24. Comuna Blăgești, persoană juridică română de drept public, prin autoritatea deliberativă Consiliul Local al comunei Blăgești, cu sediul în Blăgești, reprezentat prin dl. Laurențiu Munteanu - în calitate de primar, în baza art.67, alin.(1) din Legea administrației publice locale nr.215/2001, cu modificările și completările ulterioare, a convenit astfel cum reiese din Hotărârea Consiliului Local al comunei Blăgești nr. _____ din _____;

Am dispus astăzi _____ asupra constituirii Asociației ZONA METROPOLITANĂ BACĂU, organizație neguvernamentală de dezvoltare intercomunitară, organizată în baza prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 26/ 31 ianuarie 2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale Legii nr. 215/2001, cu modificările și

completările ulterioare, **ca persoană juridică română de drept privat, de utilitate publică**, cu caracter nepatrimonial, autonomă, nonprofit.

Am stabilit ca:

- Denumirea asociației să fie “ **ZONA METROPOLITANĂ BACĂU**”.
- Scopul constituirii asociației “ZONA METROPOLITANĂ BACĂU” constă în : *dezvoltarea infrastructurilor și a obiectivelor de dezvoltare de interes comun, crearea și sprijinirea unor parteneriate durabile între autoritățile administrative autonome din județul Bacău și a instituțiilor publice cu societatea civilă, angajarea în acțiuni de implementare a strategiilor de dezvoltare, construcție instituțională și de adoptare a acquis-ului comunitar.*
- Sediul asociației să fie la adresa: Bacău, str. Mărășești, nr.6, județul Bacău.
- Durata de funcționare a asociației este nedeterminată.
- Patrimoniul inițial al asociației este de 2400 RON , constituit în numerar și reprezentând aportul fiecărei unități administrativ - teritoriale asociate;
- Pentru procedura de dobândire a personalității juridice sunt împuterniciți Elena Cătălina ZARĂ, posesoare a C.I. seria XC nr. 464126, eliberat de Poliția municipiului Bacău la data de 12.04.2006 și Corneliu PRICOPE, posesor al B.I. seria XC, nr. 186317 , eliberat de Poliția municipiului Bacău la data de 16.05.2002.
- **ADUNAREA GENERALĂ / CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE** al asociației este compus din 75 reprezentanți ai unităților administrative – teritoriale componente, desemnați de consiliile locale și de Consiliul Județean Bacău, la propunerea primarilor, respectiv a președintelui Consiliului Județean Bacău, precum și la propunerea consilierilor locali și județeni, după caz, după cum urmează:
 - ----
 - ----
 - ----
 - ----
 - ----
- **CONSILIUL DIRECTOR – organ executiv, alcătuit din 5 membri din care:**
 - DIRECTOR:
 - DIRECTOR ADJUNCT:
 - DIRECTOR ADJUNCT
 - SECRETAR
 - SECRETAR
- **COMITETUL TEHNIC – organ executiv, alcătuit din trei membri**
 - Economist
 - Consilier juridic-
 - Inginer
- **COMISIA DE CENZORI-** organ executiv, alcătuit din cinci membri este formată din _____, domiciliat în _____, _____, _____.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
LUCAȘ LAURIAN-IULIAN

CONTRASEMNEAZĂ
SECRETARUL MUNICIPIULUI BACĂU
Cons.jr.POPOVICI OVIDIU NICOLAE

STATUTUL
ASOCIAȚIEI „ ZONA METROPOLITANĂ BACĂU ”

CAPITOLUL I
DISPOZIȚII GENERALE

Art.1 Asociația “ ZONA METROPOLITANĂ BACĂU ”, denumită în prezentul statut, se constituie în baza prevederilor Ordonanței Guvernului nr.26/30.01.2000, cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare, ca persoană juridică română de drept privat **de utilitate publică**, cu caracter neguvernamental, nepatrimonial, nonprofit, autonomă.

Art.2 Cadrul juridic în care asociația “ ZONA METROPOLITANĂ BACĂU ” își desfășoară activitatea este conform legilor române în vigoare și potrivit clauzelor prezentului statut.

Art.3 Sediul asociației este în localitatea Bacău, str. Mărășeșeti, nr.6, județul Bacău.

Asociația își rezervă dreptul de a-și schimba sediul în alt amplasament, competența aparținând **Adunării Generale – Consiliul de Administrație**.

Art.4 Asociația “ ZONA METROPOLITANĂ BACĂU” se constituie pe perioadă nedeterminată, cu începere de la data înscrierii în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor aflat la grefa Judecătoriei Bacău.

Zonele metropolitane, sunt constituite cu acordul expres al consiliilor locale ale unităților administrativ-teritoriale componente. Autoritățile deliberative și executive de la nivelul fiecărei unități administrativ-teritoriale componente își păstrează autonomia locală, în condițiile legii.

CAPITOLUL II
SCOPUL ȘI OBIECTIVELE ASOCIAȚIEI

Art.5 Scopul constituirii asociației “ZONA METROPOLITANĂ BACĂU” constă în: *dezvoltarea infrastructurilor și a obiectivelor de dezvoltare de interes comun, crearea și sprijinirea unor parteneriate durabile între autoritățile administrative autonome din județul Bacău și a instituțiilor publice cu societatea civilă, angajarea în acțiuni de implementare a strategiilor de dezvoltare, construcție instituțională și de adoptare a acquis-ului comunitar.*

Art.6 Obiectivele și activitățile asociației cu privire la îndeplinirea scopului propus, sunt următoarele:

Obiective generale:

- a) promovarea intereselor Zonei Metropolitane Bacău, precum și apărarea și respectarea intereselor unităților administrative teritoriale asociate;
- b) inițierea și derularea unor programe și proiecte menite să conducă la dezvoltarea Zonei Metropolitane Bacău, viitor pol de dezvoltare economică a județului;
- c) constituirea și atragerea de fonduri necesare activității Asociației;
- d) elaborarea de planuri și strategii de dezvoltare;
- e) amenajarea integrată a teritoriului la nivel regional;
- f) diminuarea dezechilibrelor create între centru și zona limitrofă, provocate de dispersarea în planul structurii demografice, sociale și economice;
- g) diminuarea dezechilibrelor legate de transportul în comun;
- h) finanțarea infrastructurii;

- i) creșterea competitivității economice a localităților din zona metropolitană cu regiunile învecinate;
- j) dezvoltarea durabilă;
- k) ameliorarea condițiilor de mediu;
- l) descongestionarea municipiului Bacău;
- m) satisfacerea cererii de terenuri pentru investitori;
- n) satisfacerea cererii de locuințe a populației;
- o) fonduri bugetare mai mari pentru localități cu venituri mici;
- p) creșterea atractivității zonei pentru investitori;
- q) îmbunătățirea infrastructurii tehnico-edilitare și de transport;
- r) crearea de locuri de muncă prin atragerea investitorilor;
- s) creșterea nivelului de trai și a populației;
- t) dezvoltarea regională și investiții în infrastructură;
- u) extinderea rețelelor de utilități;
- v) accesarea fondurilor UE post aderare;
- w) dezvoltarea unităților administrativ teritoriale asociate.

Obiective specifice:

1. În domeniul îmbunătățirii infrastructurii publice regionale și locale:

- a) Reabilitarea/modernizarea infrastructurii zonei metropolitane (județene și locale) de transport;
- b) Reabilitarea/modernizarea /dezvoltarea infrastructurii serviciilor de sănătate, sociale și de siguranță publică;
- c) Reabilitarea/modernizarea /dezvoltarea infrastructurii educaționale;
- d) Reabilitarea/modernizarea /dezvoltarea infrastructurii de utilități publice;

2. În domeniul dezvoltării sectorului IMM și a liberei inițiative:

- a) Sprijinirea inițiativelor antreprenoriale și dezvoltarea structurilor de sprijinire a mediului de afaceri;
- b) Identificarea priorităților de dezvoltare și alocare eficientă a resurselor de orice natură pe baza elaborării de programe de dezvoltare prin parteneriate economico-sociale între autoritățile publice ale unităților administrativ-teritoriale din Zona metropolitană Bacău asociații de IMM, camere de comerț și industrie, centre de consultanță și training, la nivel central, regional și local

3. În domeniul promovării potențialului turistic:

- a) Declanșarea unor acțiuni promoționale de amploare prin includerea ofertei turistice a unităților administrativ teritoriale asociate din Zona metropolitană Bacău în cataloagele marilor firme tour-operatoroare;
- b) Realizarea unor relații de colaborare eficiente între autoritățile administrației publice ce reprezintă unitățile administrativ – teritoriale din Zonă și principalele organizații de turism din România cu organizații din Uniunea Europeană.
- c) Restaurarea și valorificarea patrimoniului istoric și cultural;
- d) Valorificarea resurselor turistice naturale în contextul unei dezvoltări durabile;
- e) Creșterea calității serviciilor turistice de cazare și agrement;

4. În domeniul protecției mediului:

- a) Elaborarea de proiecte în vederea minimizării efectelor nocive asupra mediului, promovate de agenții economici a căror activitate crează un impact deosebit asupra mediului și care prezintă un grad sporit de risc la poluări accidentale.
- b) Promovarea de acțiuni cu efecte în asigurarea unor resurse de apă de bună calitate pentru populație și a necesarului pentru activitatea economică, eficientizarea sistemului de alarmare și avertizare a populației pentru situații de risc, acordare de sprijin logistic în declanșarea unui proces investițional pentru

- executarea lucrărilor de apărare împotriva inundațiilor și fenomenelor meteorologice periculoase.
- c) Elaborarea și implementarea proiectelor de sporirea a capacității de prevenire, control și intervenție prin realizarea de sisteme informaționale eficiente, care să poată răspunde în timp real unor situații de urgență.
5. *În domeniul combaterii sărăciei și a șomajului:*
- a) Elaborarea unor programe de reconversie profesională, pe baza prognozelor privind modificările structurale ce au și vor avea loc în economia națională, avându-se în vedere cu predilecție, sporirea șanselor de integrare pe piața muncii a grupurilor marginalizate, a tinerilor și femeilor.
6. *În domeniul socio – educațional:*
- a) Elaborarea de proiecte având ca scop relansarea educației în mediul rural;
- b) Informarea și consilierea profesională, medierea muncii, formarea profesională, stimularea mobilității forței de muncă;
- c) Implementarea unor proiecte specifice pentru persoane cu nevoi speciale, membrii ai unor grupuri minoritare, alte grupuri de persoane marginalizate, etc.
7. *În domeniul culturii și cultelor:*
- Crearea de parteneriate cu alte autorități publice locale, cu alte asociații de dezvoltare intercomunitară, cu structurile societății civile, cu instituții de culte, cu ONG, cu organizațiile profesionale ale creatorilor de artă și artiștilor interpreți.
8. *În domeniul dezvoltării durabile:*
- a) Dezvoltarea durabilă a comunităților ce au ca scop major eradicarea sărăciei la nivel local și care pun accent pe resursele locale, structurate în patru categorii: capital uman, fizic, natural și social.
- b) Sprijinirea regenerării urbane;

Art.7 Obiectivele specifice se vor completa astfel cum va rezulta din acte normative cu atribuțiuni dispuse în sarcina autorităților administrației publice locale autonome.

Art. 8 Pentru aducerea la îndeplinire a unora dintre obiectivele propuse, asociația își rezervă dreptul de a încheia contracte de colaborare cu persoane fizice sau juridice atestate.

Art. 9 Asociația poate subcontracta persoanelor fizice și juridice abilitate, în baza unor hotărâri adoptate în acest sens de toți membrii asociației, diverse proiecte sau programe în realizarea cărora se angajează.

CAPITOLUL III

PATRIMONIUL ȘI VENITURILE ASOCIAȚIEI

Art. 10 Patrimoniul inițial al asociației este constituit prin aport în numerar, în valoare de **2400 RON** sumă ce va fi depusă în bancă, în numele Asociației Zona Metropolitană Bacău.

Art. 11 Patrimoniul inițial se completează cu donații, contribuții legale, constând în bunuri mobile și imobile, fonduri obținute din țara și/sau din străinătate, în lei și/sau în valută, de la persoane fizice și juridice, din activități proprii și din orice mijloace prevăzute de lege.

Art. 12 Asociația, singură sau în asociere, poate înființa în condițiile legii, entități economice cu caracter lucrativ, ale căror activități sunt compatibile cu scopurile sale statutare, utilizând profiturile realizate în satisfacerea acestor scopuri. Asociația poate desfășura orice alte activități economice directe, dacă acestea au caracter accesoriu și sunt în strânsă legătură cu scopul principal al acesteia.

Art. 13 Veniturile asociației provin din:

- donații, contribuții, sponsorizări ale persoanelor fizice sau juridice din România și din străinătate;
- cotizația membrilor;
- dobânzile rezultate din plasarea sumelor disponibile în condițiile legale,
- valorificarea producțiilor și a publicațiilor proprii;
- dividendele societăților comerciale înființate de asociație,
- tarife pentru executarea unor sondaje, studii, programe, expertize și a altor servicii potrivit scopurilor și obiectivelor sale de activitate, pe baze contractuale, în condițiile legii;
- resurse obținute de la bugetul de stat și de la bugetele locale, precum și din surse internaționale;
- alte venituri prevăzute de lege.
- Contribuții în valoare de **2 RON/an** pentru fiecare locuitor din unitățile administrativ teritoriale asociate, contribuție ce va fi aprobată de fiecare autoritate administrativă deliberativă în parte, prin act administrativ normativ adoptat în acest sens.

CAPITOLUL IV MEMBRII ASOCIAȚIEI

Art.14 Asociația se compune din membri fondatori și membri asociați.

(1) Membrii fondatori sunt unitățile administrativ teritoriale, prin autoritățile administrative autonome deliberative care au pus bazele asociației, au semnat actul de constituire al acesteia prin reprezentanții lor legali conform legii organice în materie, și care, cunoscând statutul său, își exprimă acordul cu prevederile acestuia, participă cu fonduri sau cu alte contribuții la constituirea și creșterea patrimoniului asociației, în vederea realizării scopului și obiectivelor sale.

(2) Membrii fondatori ai asociației sunt membri cu drept de vot și constituie Adunarea Generală / Consiliul de Administrație al asociației și din rândul lor se aleg organele de conducere și control ale Asociației.

(3) Pot deveni membri nefondatori ai asociației, cu acordul fondatorilor (a Adunării Generale / Consiliului de Administrație), unitățile administrativ teritoriale rurale și urbane situate pe o rază de 30 de km față de municipiul Bacău.

(4) Aderarea la Asociație se face în temeiul hotărârii de asociere a consiliului local al unității administrativ teritoriale care dorește să dobândească calitatea de asociat, adresată directorului Consiliului Director.

(5) Cererea de aderare, împreună cu hotărârea consiliului local și fișa de prezentare a localității se va supune aprobării Adunării Generale/ Consiliului de Administrație, în vederea adoptării hotărârii de aderare.

(6) Orice membru al Asociației se poate retrage oricând, cu condiția să comunice decizia sa în scris Adunării Generale/ Consiliului de Administrație, fără a solicita să i se returneze contribuțiile sau să ridice alte pretenții materiale bănești.

CAPITOLUL V DOBÂNDIREA ȘI PIERDEREA CALITĂȚII DE ASOCIAT

Art. 15 (1) Dobândirea calității de asociat

Poate fi membru al asociației orice persoană juridică română de drept public din județul Bacău, care se încadrează în prevederile legale specifice în materie și este de acord cu statutul și cu regulamentul de ordine interioară al asociației.

Activitatea membrilor asociațiilor se desfășoară prin reprezentanții lor legali, în conformitate cu scopul și obiectivele asociației, stabilite prin prezentul statut, în mod organizat potrivit competențelor specifice.

Calitatea de asociat este personală și inalienabilă.

Toți asociații au drepturi egale.

(1) Membrii asociați au următoarele drepturi:

- a) să participe la activitatea asociației;
- b) să aleagă și să fie aleși;
- c) să participe la dezbateri;
- d) să propună proiecte privind dezvoltarea zonei;
- e) să li se aducă la cunoștință proiectele de dezvoltare a zonei.

(2) Pierderea calității de asociat

Asociatul poate ieși oricând din asociație, cu condiția să comunice în scris, prin reprezentantul legal, Adunării Generale/ Consiliului de Administrație cu cel puțin 30 de zile înainte.

Asociații pot fi excluși din asociație în următoarele cazuri :

- urmăresc obținerea unor foloase personale sau patrimoniale ;
- aduc prejudicii morale sau personale asociației ;
- în alte cazuri care vor fi stabilite ulterior prin Regulamentul de ordine interioară.

Măsura excluderii poate fi luată de către Adunarea Generală/ Consiliul de Administrație, în baza unui referat întocmit în urma unor cercetări prealabile.

Asociații care se retrag pierd orice drept asupra patrimoniului sau a veniturilor rezultate din activitatea asociației.

(3) Membrii asociați au următoarele drepturi:

- a) să prezinte propuneri privind organizarea asociației pentru îndeplinirea scopului propus;
- b) să aleagă și să fie aleși în organele de conducere ale asociației, drept ce va fi exercitat de cei mandatați de autoritățile administrative autonome locale în acest sens;
- c) să propună proiecte privind dezvoltarea zonei;

(4) Membrii asociați au următoarele obligații:

- a) să respecte prevederile statutului și hotărârile organelor de conducere ale asociației;
- b) să contribuie cu surse proprii la realizarea scopului și obiectivelor Asociației;
- c) să susțină material Asociația, potrivit hotărârilor Adunării Generale / Consiliului de Administrație;
- d) să nu întreprindă nimic din ceea ce ar putea avea drept consecință lezarea imaginii asociației sau producerea unui prejudiciu material.
- e) alte obligații stabilite de Adunarea Generală/ Consiliul de Administrație sau de Consiliul Director.

CAPITOLUL VI FUNȚIONAREA ASOCIAȚIEI

Art. 16 Structura organizatorică a asociației este următoarea:

- **A. ADUNAREA GENERALĂ/CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE** – organ de conducere;
- **B. CONSILIUL DIRECTOR** – organ executiv
- **C. COMITETUL TEHNIC** – organ executiv;
- **D. COMISIA DE CENZORI** – organ executiv;

A. CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE are următoarea componență:

(1) Adunarea Generală/ Consiliul de Administrație are drept de control permanent asupra Consiliului Director, Consiliului Tehnic și asupra Comisiei de Cenzori .

(2) Componența Adunării Generale/ Consiliului de Administrație

a) Adunarea Generală/ Consiliul de Administrație este organul de conducere, alcătuit din 75 de persoane, care reprezintă unitățile administrativ teritoriale asociate și Consiliul Județean Bacău;

b) Unitățile administrativ teritoriale asociate vor avea câte un reprezentant la 5.000 de locuitori. Comunele care au peste 5.000 de locuitori, vor fi reprezentante de primar și de promotorul local sau de către o altă persoană desemnată de către Consiliul Local, până la înființarea și ocuparea postului de promotor local;

c) Municipiul Bacău va fi reprezentant de către 36 de persoane, desemnate de către Consiliul Local Bacău;

d) Județul Bacău va fi reprezentant de 10 persoane, desemnate de către Consiliul Județean Bacău prin hotărâre adoptată în acest sens.

Reprezentarea unităților administrativ - teritoriale în cadrul Adunării Generale/ Consiliului de Administrație:

Unitățile administrativ-teritoriale asociate	Nr. locuitori	Reprezentare în Consiliul Metropolitan
Municipiul Bacău	180.249	36
Berești Bistrița	2.084	1
Buhoci	4.985	1
Faraoani	5.601	2
Filipești	4.726	1
Gioseni	3.471	1
Hemeiuș	4.204	1
Itești	1.459	1
Letea Veche	5.384	2
Luizi Călugăra	5.358	2
Măgura	4.392	1

Mărgineni	8.908	2
Nicolae Bălcescu	9.301	2
Prăjești	2.557	1
Sărata	2.224	1
Săucești	4.655	1
Tamași	3.241	1
Traian	2.976	1
Secuieni	2.089	1
Odobești	2.418	1
Izvorul Berheciului	1.824	1
Gârleni	6.694	2
Blăgești	7.298	2
Consiliul Județean Bacău	-	10
Total		75

Competența Adunării Generale/Consiliului de Administrație este următoarea:

- a) stabilește strategia și obiectivele generale ale asociației;
- b) aprobă bugetul de venituri și cheltuieli;
- c) aprobă bilanțul contabil;
- d) alege și revocă membrii Consiliului Director;
- e) alege și revocă membrii Comisiei de cenzori;
- f) poate înființa filiale/ sucursale;
- g) modifică actul constitutiv și statutul;
- h) poate schimba sediul asociației (schimbarea sediului poate fi luată și la propunerea Consiliului Director);
- i) aprobă admiterea de noi membri;
- j) aprobă excluderea unor membri din cadrul asociației;
- k) decide în cazul în care are loc dizolvarea și lichidarea asociației și stabilește destinația bunurilor rămase după lichidare;
- l) orice alte atribuții prevăzute în lege sau în statut.

Organizarea și funcționarea Adunării Generale / Consiliului de administrație

(1) Consiliul de Administrație/ Consiliul Metropolitan se întrunește trimestrial, la convocarea Consiliului Director sau a cel puțin jumătate plus unul din numărul membrilor Asociației.

(2) Adunarea Generală /Consiliul de Administrație sunt conduse de un președinte care este ales dintre membrii Adunării Generale/ Consiliului de Administrație la propunerea membrilor asociației.

(3) Convocarea Adunării Generale /Consiliului de Administrație se face în scris de către Președintele asociației, cu cel puțin 10 zile înainte de data la care va avea loc ședința Adunării Generale /Consiliului de Administrație. Convocarea va cuprinde: ordinea de zi a ședinței, data, ora și locul desfășurării.

(4) În situații de urgență, Consiliul Director sau cel puțin 50+1 din numărul membrilor asociației vor convoca întrunirea Adunării Generale /Consiliului de Administrație cu cel puțin 48 de ore înainte.

(5) Adunarea Generală /Consiliul de Administrație adoptă hotărâri, cu votul majorității simple a membrilor prezenți.

(6) Hotărârile Adunării Generale /Consiliului de Administrație se iau prin vot deschis. Votul secret este obligatoriu pentru alegerea membrilor.

(7) Pentru ca hotărârile Adunării Generale /Consiliului de Administrație să fie valabile, la ședințe este necesar să fie prezenți cel puțin jumătate plus unul din numărul membrilor Asociației (50%+1), iar pentru validarea hotărârilor adoptate, acestea trebuie să fie luate cu majoritatea simplă a voturilor exprimate.

(8) Hotărârile luate de Adunarea Generală/Consiliul de Administrație, în limitele legii, ale actului constitutiv, ale statutului sunt obligatorii chiar și pentru asociații care nu au luat parte la Adunarea Generală /Consiliul de Administrație sau au votat împotriva.

(9) Hotărârile Adunării Generale /Consiliului de Administrație vor fi comunicate consilierilor de către secretariatul acestora. Secretariatul va fi asigurat de către secretarii Consiliului Director, care vor întocmi și procesele verbale ale ședințelor Adunării Generale /Consiliului de Administrație

(10) Hotărârile luate de Adunarea Generală /Consiliul de Administrație, contrare legii, actului constitutiv sau dispozițiilor cuprinse în statut, pot fi atacate în justiție de către oricare dintre asociații care nu au luat parte la ședința Adunării Generale /Consiliului de Administrație sau care au votat împotriva și au cerut să se menționeze aceasta în procesul verbal de ședință, în termen de 15 zile de la data când au luat cunoștință despre hotărâre sau de la data când a avut loc ședința.

(11) Cererea de anulare se soluționează în camera de consiliu de către Judecătoria în circumscripția căreia își are sediul. Hotărârea instanței este supusă numai recursului.

(12) Adunarea Generală /Consiliul de Administrație va adopta propriul regulament de organizare și funcționare.

Incompatibilități

(1) Membrul Consiliului de Administrație care într-o anumită problemă supusă hotărârii Adunării Generale /Consiliului de Administrație, este interesat personal sau prin soțul său, ascendenții săi, rudele în linie colaterală sau afinii săi până la gradul al patrulea inclusive, nu va putea lua parte la deliberare și nici la vot.

(2) Membrul Consiliului de Administrație care încalcă dispozițiile alin. 1 este răspunzător de daunele cauzate asociației dacă fără votul său nu s-ar fi putut obține majoritatea cerută.

B. CONSILIUL DIRECTOR

(1) Consiliul director asigură punerea în executare a hotărârilor Adunării Generale /Consiliului de Administrație și rezolvă operativ toate problemele curente ale asociației.

(2) Consiliul Director este alcătuit din cinci membri, numiți de Adunarea Generală /Consiliul de Administrație și va fi format din un director general, doi directori adjuncți și doi secretari.

(3) Consiliul Director va adopta propriul regulament de organizare și funcționare.

Competența Consiliului Director:

a) Prezintă Adunării Generale /Consiliului de Administrație raportul de activitate pe perioada anterioară, executarea bugetului de venituri și cheltuieli, bilanțul contabil, proiectul bugetului de venituri și cheltuieli și proiectul programelor asociației;

- b) Încheie acte juridice în numele și pentru asociație, cu acordul prealabil al Adunării Generale /Consiliului de Administrație. Propune organigrama și politica de resurse umane, care este supusă aprobării Adunării Generale /Consiliului de Administrație.
- c) Îndeplinește orice alte atribuții prevăzute în statut sau stabilite de Adunarea Generală /Consiliul de Administrație

Art.17 Ședințele Consiliului Director

(1) Consiliul Director se întrunește lunar și ori de câte ori este necesar, la convocarea directorului sau a directorilor adjuncți.

(2) Consiliul Director va fi convocat în scris, cu cel puțin 5 zile înainte, iar în situații de urgență cu cel puțin 48 de ore înainte. Membrii Consiliului Director li se va aduce la cunoștință data, ora, locul și ordinea de zi a ședinței.

(3) Deciziile Consiliului Director vor fi adoptate cu votul a cel puțin jumătate plus unul din numărul membrilor săi.

(4) Ședințele Consiliului Director, conduse de director sau de directorul adjunct sunt legal constituite dacă sunt prezenți majoritatea membrilor.

(5) Deciziile Consiliului Director se comunică tuturor reprezentanților consiliilor locale asociate, se semnează de către director, iar în lipsa acestuia de către unul dintre directorii adjuncți. Ședințele Consiliului Director sunt consemnate într-un proces verbal semnat de către director și secretar.

Art.18 Atribuțiile Consiliului Director:

- a) Convoacă Adunarea Generală /Consiliul de Administrație și propune ordinea de zi a ședinței;
- b) Încheie acte juridice în numele Asociației;
- c) Aprobă organigrama asociației;
- d) Propune Adunării Generale /Consiliului de Administrație realizarea de proiecte de interes comun și stabilește cota de participare la realizarea lor;
- e) Prezintă Adunării Generale /Consiliului de Administrație raportul de activitate, proiectul bugetului de venituri și cheltuieli;
- f) Informează Adunarea Generală /Consiliul de Administrație în legătură cu problemele care apar în cadrul activității Asociației;
- g) Realizează un program de dezvoltare al Zonei Metropolitane.

Art.19 Atribuțiile directorului Consiliului Director:

- a) Convoacă ședințele Consiliului Director;
- b) Reprezintă asociația în relațiile cu terții;
- c) Semnează actele și documentele adoptate de către Consiliul Director;
- d) Coordonează activitatea membrilor Consiliului Director;
- e) Asigură aplicarea hotărârilor Adunării Generale /Consiliului de Administrație, a deciziilor Consiliului Director și a altor măsuri stabilite în vederea desfășurării în bune condiții a activității asociației;
- f) Prezintă informări și analize asupra activității desfășurate de către Consiliul Director;
- g) Reprezintă împreună cu Președintele asociația în raporturile oficiale
- h) Alte atribuții stabilite de către Adunarea Generală /Consiliul de Administrație;
- i) În cazul în care directorul demisionează, are obligația de a convoca Adunarea Generală /Consiliul de Administrație în maxim 30 de zile, în vederea alegerii unui nou director.

Art.20 Atribuțiile directorilor adjuncți:

- a) Preia atribuțiile directorului pe perioada de incapacitate temporară de muncă a acestuia;
- b) Duce la îndeplinire sarcinile primite de la director, potrivit fișei postului aprobată de Adunarea Generală /Consiliul de Administrație.

Art.21 Atribuțiile secretarilor:

- a) Are grijă de documentele asociației, corespondență, procese verbale, arhivă;
- b) Asigură secretariatul tehnic pentru ședințele Adunării Generale /Consiliului de Administrație;
- c) Comunică membrilor Adunării Generale /Consiliului de Administrație hotărârile aprobate în cadrul ședințelor acestora.

Art.22 Incompatibilități

(1) Nu poate fi membru al Consiliului Director persoana care ocupă o funcție de conducere în cadrul unei instituții publice, dacă asociația are ca scop sprijinirea activității acelei instituții publice.

(2) Membrul Consiliului Director care într-o anumită problemă supusă atenției Adunării Generale /Consiliului de Administrație sau Consiliului Director, este interesat personal sau prin soțul său, ascendenții săi, rudele în linie colaterală sau afinii săi până la gradul al patrulea inclusiv, nu va putea lua parte la deliberare și nici la vot.

(3) Persoana care încalcă dispozițiile alin 2 este răspunzătoare de daunele cauzate asociației dacă fără votul său nu s-ar fi putut obține majoritatea cerută.

(4) Deciziile Consiliului Director contrare legii, actului constitutiv sau statutului asociației pot fi atacate în justiție de către oricare dintre membrii care nu au luat parte la ședința Consiliului Director sau care au votat împotriva și au cerut să se menționeze aceasta în procesul verbal de ședință, în termen de 15 zile de la data când au avut cunoștință despre hotărâre sau de la data când a avut loc ședința.

(5) Cererea de anulare se soluționează în camera de consiliu de către judecătoria în circumscripția căreia își are sediul. Hotărârea instanței este supusă numai recursului.

C. COMITETUL TEHNIC

(1) Aparat de lucru finanțat din resursele asociației care va avea în componență angajați cu contract individual de muncă, normă întreagă sau cu ½ de normă. Salarizarea va fi stabilită conform legislației în vigoare.

(2) Până în momentul definitivării organigramei și stabilirii politicii de resurse umane, Comitetul Tehnic va funcționa cu 1 economist, 1 jurist și 1 inginer.

D. COMISIA DE CENZORI

Comisia de Cenzori este alcătuită dintr-un număr de cinci membri, din care trei sunt membrii Adunării Generale /Consiliului de Administrație. Membrii Consiliului Director nu pot fi cenzori. Regulile generale de organizare și funcționare ale comisiei de cenzori se aprobă de Adunarea Generală /Consiliul de Administrație. Comisia de Cenzori va elabora un regulament intern de funcționare.

Art.23 Atribuțiile cenzorilor:

- a) Verifică modul în care este administrat patrimoniul asociației ;
- b) Întocmește rapoarte și le prezintă Adunării Generale /Consiliului de Administrație ;

- c) Poate participa la ședințele Consiliului Director fără drept de vot ;
- d) Îndeplinește orice alte atribuții prevăzute în statut sau stabilite de Adunarea Generală /Consiliul de Administrație

CAPITOLUL VII. MEMBRI DE ONOARE

Art. 24 Asociația “ ZONA METROPOLITANĂ BACĂU ” poate acorda titlul de membru de onoare al Asociației unor persoane care s-au ilustrat prin contribuții remarcabile în promovarea scopului propus sau care au consolidat, prin activitatea lor, prestigiul moral al Asociației și nu susțin pragmatic și active puncte de vedere cu caracter extremist, intoleranță națională, rasială sau confesională.

Membrii de onoare pot proveni din:

1. reprezentanții comunităților entice sau spirituale românești de pretutindeni, indiferent de apartenența statală, confesională și de opțiunile politice;
2. personalități culturale, artistice, științifice, sportive, din țară și din străinătate, care contribuie la realizarea scopurilor formulate prin prezentul statut;

Titlul de membru de onoare este acordat de Președintele asociației, la propunerea Consiliului Tehnic.

CAPITOLUL VIII. MODIFICAREA ACTULUI CONSTITUTIV ȘI A STATUTULUI ASOCIAȚIEI

Art.25 Modificarea actului constitutiv și a statutului asociației

(1) Modificarea actului constitutiv și a statutului asociației se face prin înscrierea modificării în Registrul asociațiilor și fundațiilor aflat la grefa judecătoreiei Bacău.

(2) Cererea de înscriere a modificării va fi însoțită de Actul adițional, în care sunt înscrise modificările de către Adunarea Generală /Consiliul de Administrație, în formă autenticată sau atestată de avocat.

(3) Demersurile pentru modificarea Actului adițional de înscriere a modificării, se întreprind de către o persoană desemnată în acest sens de Adunarea Generală /Consiliul de Administrație.

CAPITOLUL VIII. DIZOLVAREA ȘI LICHIDAREA ASOCIAȚIEI

Art. 26 Asociația se dizolvă în următoarele situații:

a) de drept, în situația nerealizării scopului pentru care a fost creată, precum și în cazul reducerii numărului de asociați, sub numărul minim stabilit de lege;

b) prin hotărârea judecătorească, la cererea oricărui asociat interesat, în următoarele situații:

1. când scopul sau activitatea asociației au devenit ilicite sau contrare opiniei publice;
2. când asociația urmărește alt scop decât cel pentru care a fost constituită;
3. în situații de insolvabilitate,

c) prin hotărârea Consiliului de administrație, în termen de 15 zile de la data ședinței de dizolvare, prin depunerea la Judecătoria Bacău a procesului verbal de dizolvare, în formă autentică, în vederea înscrierii în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor.

Art.27 Lichidare prezentei asociații se face în condițiile art. 61-71 din ordonanța Guvernului nr. 26/2000, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 28 În evidențele contabile ale asociației se vor înregistra separat bunurile achiziționate sau edificate din bani publici. În cazul dizolvării asociației bunurile provenite din resurse bugetare și rămase în urma lichidării se vor repartiza, prin hotărârea Guvernului, către alte asociații ori fundații cu scop similar sau către instituții publice cu același obiect de activitate. În cazul dizolvării, celelalte bunuri rămase în patrimoniul asociației vor fi transmise prin donații către persoane fizice sau juridice de drept public cu scop identic.

.....

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
LUCAȘ LAURIAN-IULIAN**

**CONTRASEMNEAZĂ
SECRETARUL MUNICIPIULUI BACĂU
Cons.jr.POPOVICI OVIDIU NICOLAE**