



România
Judetul Bacău
Consiliul Local al Municipiului Bacău

HOTARARE

privind aprobarea Acordului Cadru de Implementare care va fi semnat între Consiliul Local al Municipiului Bacău în calitate de Beneficiar Final și Ministerul Economiei și Finanțelor prin Oficiul de Plati și Contractare Phare în calitate de Agentie de Implementare pentru Implementarea Masurii ISPA nr.2004/RO/16/P/PE/007, "Managementul Integrat al Deseurilor în Municipiul Bacău și în zonele învecinate, județul Bacău, România"

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI BACĂU

Având în vedere:

- **Prevederile art.8, alin.3 pct."c"** din Memorandumul de Finanțare pentru Masura ISPA nr. 2004/RO/16/P/PE/007 publicat în Monitorul Oficial Partea I nr.722 bis din data de 23 august 2006, prin care Termenii de Referință pentru Unitatea de Implementare a Proiectului, aprobați de către Comisia Europeană, se constituie ca și condiționalitate pentru plata tranșei a doua din avans.

- Referatul nr.25725 din 19.06.2007 întocmit de Serviciul de Implementare Programe;

- Expunerea de motive a Primarului Municipiului Bacău:

În temeiul dispozițiilor art. 36 (4), lit. "f" și art.45(2) lit."d", din Legea nr.215/2001, a administrației publice locale republicată.

HOTARASTE :

- **ART. 1** – Se aproba termenii Acordului Cadru de Implementare în varianta prezentată în anexa nr.1 ce face parte integrantă din prezenta hotărâre.

- **ART. 2** - Se împuternicește Primarul Municipiului Bacău în vederea semnării prezentului Acord Cadru de Implementare, prevăzut la art.1.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
POPESCU ADRIAN

NR. 245
DIN 12.07.2007
I.GH/P.N /ex.1/Ds.I-A-4

CONTRASEMNEAZĂ
SECRETARUL MUNICIPIULUI BACĂU
Cons. jr. POPOVICI OVIDIU NICOLAE

ACORD CADRU DE IMPLEMENTARE

Prezentul Acord de Implementare a fost semnat de către următoarele Părți astăzi la data de

Ministerul Economiei și Finanțelor (numit în continuare „MEF”), organizat în baza legilor române (Hotărârea Guvernului nr. 386/2007 privind organizarea și funcționarea Ministerului Economiei și Finanțelor), cu sediul în str. Apolodor nr. 17 sector 5, București, acționând prin **Oficiul de Plăți și Contractare PHARE** (numit în continuare „OPCP”), înființat ca direcție în cadrul Ministerului Economiei și Finanțelor, cu sediul în Bulevardul Mircea Vodă, nr. 44, sector 3, București, reprezentat de **Doamna Carmen Roșu**, Director, în calitate de Agenție de Implementare (numit în continuare „AI”),

pe de o parte, și

Consiliul Local al Municipiului Bacău reprezentat prin **Domnul Romeo Stavarache**, **Primarul municipiului Bacău**, în baza Încheierii de sedință nr. 8703/23.6.2004 a Judecatoriei Bacău, de validare a alegerii domnului Romeo Stavarache în funcția de Primar al municipiului Bacău., în numele și pe seama Municipiului, funcționând în conformitate cu Legea administrației publice locale nr. 215/2001, în calitate de **Beneficiar Final**, (în continuare „Beneficiar Final” sau „BF”)

pe de altă parte, numite în cele ce urmează fiecare „Partea” și împreună „Părțile”.

Prezentul Acord este avizat de către:

Autoritatea de Management EX ISPA, (numită în continuare **AM EX ISPA**), din cadrul Ministerului Economiei și Finanțelor, având sediul în Bd. Mircea Vodă, nr. 44, sector 3, intrarea C, București, reprezentată de **D-na Irina Radu**, **Director**, în calitate de autoritate responsabilă pentru managementul general și coordonarea operațiunilor aferente Fondului de Coeziune, res-

pectiv măsurilor ISPA ce continuă după data aderării României la Uniunea Europeană ca măsuri aprobate în baza Regulamentului nr. 1164/1994.

Ministerul Mediului și Dezvoltării Durabile în continuare “MMDD”), având sediul în B-dul Libertății, nr.12 Sector 5, București, reprezentat de **d-na Liliana Chirila, Director General** în cadrul Direcției Generale pentru Managementul Instrumentelor Structurale, în calitate de Autoritate Competentă.

Întrucât:

Guvernul României și Comisia Europeană au încheiat un Memorandum de Finanțare, 10 martie 2006, privind asistența financiară nerambursabilă acordată prin Instrumentul pentru Politici Structurale de Preaderare ISPA pentru Măsura **2004 RO 16 P PE 007, „Managementul integrat al deșeurilor în municipiul Bacău și în zonele învecinate, județul Bacău, România”** ratificat prin Ordinul MEF nr.561-07.04.2006

Între **Municipiul Bacău și Banca Europeană de Reconstrucție și Dezvoltare** s-a încheiat Contractul de Împrumut nr. 35928 din 27.07.2006

Articolul 28 din Tratatul de aderare a României la Uniunea Europeană prevede

„(1) Măsurile care, la data aderării, au făcut obiectul unor decizii privind asistența în temeiul Regulamentului (CE) nr. 1267/1999 de instituire a Instrumentului pentru politici structurale de preaderare și a căror punere în aplicare nu a fost încheiată la data respectivă sunt considerate ca aprobate de către Comisie în conformitate cu Regulamentul (CE) nr. 1164/94 al Consiliului din 16 mai 1994 de instituire a Fondului de Coeziune.

Sumele care trebuie încă alocate în scopul punerii în aplicare a unor asemenea măsuri se angajează în temeiul regulamentului privind Fondul de Coeziune în vigoare la data aderării și se alocă pentru capitolul din bugetul general al Uniunii Europene care corespunde acestui regulament. În cazul în care alineatele (2)-(5) nu dispun altfel, dispozițiile care reglementează punerea în aplicare a măsurilor aprobate în conformitate cu acest din urmă regulament se aplică acestor măsuri.

(2) Orice procedură de achiziții publice referitoare la o măsură prevăzută la alineatul (1) care, la data aderării, a făcut deja obiectul unei cereri de oferte publicate în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene, se aplică în conformitate cu regulile prevăzute în respectiva cerere de oferte. Prin excepție, nu sunt aplicabile dispozițiile prevăzute la articolul 165 din Regulamentul financiar aplicabil bugetului general al Comunităților Europene. Orice procedură de achiziții referitoare la o măsură prevăzută la alineatul (1) care nu a făcut încă obiectul unei cereri de oferte publicate în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene respectă dispozițiile Constituției, ale actelor adoptate în temeiul

acesteia și politicile Uniunii, inclusiv cele privind protecția mediului, transporturile, rețelele transeuropene, concurența și acordarea contractelor publice.

(3) Plățile efectuate de Comisie în cadrul uneia dintre măsurile menționate la alineatul (1) sunt alocate angajamentelor aflate în curs, în ordinea deschiderii acestora în temeiul Regulamentului (CE) nr. 1267/1999, iar ulterior sunt alocate în temeiul regulamentului privind Fondul de Coeziune în vigoare la acea dată.

(4) Pentru măsurile prevăzute la alineatul (1), normele care reglementează eligibilitatea cheltuielilor în temeiul Regulamentului (CE) nr. 1267/1999 rămân aplicabile, cu excepția cazurilor temeinic motivate care urmează să fie hotărâte de Comisie la solicitarea statului membru interesat.

(5) Comisia poate decide, în cazuri excepționale și temeinic motivate, să autorizeze excepții specifice de la normele aplicabile în temeiul regulamentului privind Fondul de Coeziune în vigoare la data aderării pentru măsurile prevăzute la alineatul (1).”

În baza:

Regulamentului (CE) nr. 1164/1994 al Consiliului din 16 mai 1994 de instituire a Fondului de Coeziune.

Regulamentului Comisiei (CE) nr. 1386/2002 de stabilire a normelor de implementare a Regulamentului nr. 1164/94 al Consiliului privind sistemele de management și control al asistenței financiare acordate din Fondul de Coeziune și procedura de efectuare a corecțiilor financiare

Prin urmare, luând în considerare aspectele menționate, Părțile, angajate juridic prin acest Acord, stabilesc următoarele:

Art. 1. Definiții. Abrevieri. Interpretări

1.1. Definiții

„**Acord**” înseamnă acordul de față și anexele care fac parte integrantă din acesta.

„**Memorandum de Finanțare**” înseamnă acordul între CE și Guvernul României pentru acordarea de asistență financiară nerambursabilă ISPA pentru Măsura **2004 RO 16 P PE 007, „Managementul integrat al deșeurilor în municipiul Bacău și în zonele învecinate, județul Bacău, România”** ratificat prin Ordinul MFP nr.561-07,04,2006

„**Măsură**” înseamnă Măsura „**Managementul integrat al deeurilor in municipiul Bacau si in zonele învecinate, județul Bacău, România**” așa cum este definită în Memorandumul de Finanțare.

„**Contract de împrumut BERD**” înseamnă contractul de împrumut care s-a încheiat între Beneficiarul Final și Banca Europeană de Reconstrucție și Dezvoltare.

„**Împrumut BERD**” înseamnă împrumutul BERD acordat Beneficiarului Final pentru cofinanțarea Măsurii.

„**Agenția de implementare (AI)**” înseamnă organismul de implementare din cadrul Administrației Publice Centrale, responsabil cu licitarea, contractarea, efectuarea plăților și implementarea tehnica a Măsurii, conform Memorandumul de Înțelegere privind Utilizarea Fondului Național pentru ISPA, semnat între Guvernul României și Comisia Europeană, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1328/2000 și Secțiunii II, Anexa III.2 din Memorandumul de Finanțare, care în acest caz este OPCP. Prin prezentul Acord de Implementare, AI poate delega către BF responsabilități privind licitarea, contractarea, aprobarea plăților și implementarea tehnica a Măsurii.

„**Angajatorul**” sau „**Autoritatea Contractantă**” înseamnă autoritatea publică care acționează ca organism al statului pentru îndeplinirea obligațiilor prevăzute în contractele de achiziții publice în condițiile legislației române și acordurilor României cu CE, care, în condițiile prezentului Acord, este Beneficiarul Final.

„**Beneficiarul Final (BF)**” este Consiliul Local al Municipiului Bacău.. AI poate delega Beneficiarului Final responsabilitatea îndeplinirii operațiunilor de licitare - contractare sau alte activități—în baza condițiilor prevăzute în secțiunea II a anexei III.2 la Memorandumul de finanțare ISPA.

„**Unitatea de Implementare a Proiectului (UIP)**” înseamnă unitatea aparținând Beneficiarului Final, condusă de un Manager de proiect numit de către Beneficiarul Final, înființată pentru implementarea Măsurii, în conformitate cu Art. 8.3.b din Memorandumul de Finanțare;

„**Manager de Proiect**” înseamnă conducătorul UIP, numit de către BF.

- „**Autoritatea Competentă**” înseamnă Ministerul Mediului și Dezvoltării Durabile, instituție responsabilă de coordonarea și controlul activității de protecție a mediului în conformitate cu Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea 265/2006, precum și cu elaborarea strategiei politicii naționale în domeniul gospodăririi apelor, asigurarea coordonării și controlul aplicării reglementărilor interne și internaționale în acest domeniu, în conformitate cu Legea apelor nr. 107/1996, cu modificările și completările ulterioare.
- „**Autoritatea de Certificare și Plată (ACP)**” autoritatea sau organismul responsabil pentru certificarea declarațiilor de cheltuieli pentru care sunt cerute fonduri din Fondul de Coeziune conform Articolului 12(1)(d) al Regulamentului (CE) Nr. 1164/94 și Articolului D(4) din Anexa II a respectivului Regulament.
- „**AM EX-ISPA**” – Autoritatea de Management este autoritatea responsabilă pentru managementul general și coordonarea operațiunilor aferente Fondului de Coeziune, respectiv măsurilor ISPA ce continuă după data aderării României la Uniunea Europeană ca măsuri aprobate în baza Regulamentului nr. 1164/1994.
- „**OPCP**” – un organism de implementare din cadrul administrației publice, responsabil cuținerea licitațiilor, contractarea, efectuarea plăților și implementarea tehnică a măsurilor beneficiare de asistență acordată prin Fondul de Coeziune (ex-ISPA). Această autoritate corespunde „instituției responsabile cu implementarea”, așa cum este definită în secțiunea II a anexei nr. III.2 la Memorandumul de Finanțare ISPA..
- „**Consultantul**” înseamnă ofertantul care a devenit, în condițiile legii, parte într-un contract de servicii având ca obiect asigurarea serviciilor de pregătire a documentelor de licitație și asistență tehnică în derularea procedurii de licitație.
- „**Inginerul**” înseamnă ofertantul care a devenit, în condițiile legii, parte într-un contract de servicii având ca obiect asigurarea serviciilor de coordonare și supervizare a lucrărilor.
- „**Contractul de lucrări**” înseamnă acel contract de achiziție publică încheiat între Autoritatea contractantă și Contractantul de lucrări care are ca obiect execuția de lucrări în vederea îndeplinirii Măsurii, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

„**Contractantul de lucrări**” înseamnă ofertantul care a devenit, în condițiile legii, parte în contractul de achiziție publică de lucrări.

„**Contractul de Servicii**” înseamnă contractul cu titlu oneros, încheiat în scris între Autoritatea contractantă și Consultant având ca obiect asigurarea serviciilor de pregătire a documentelor de licitație și asistență tehnică în derularea procedurii de licitație, precum și contractul cu titlu oneros, încheiat, în scris, între Autoritatea contractantă și Inginer având ca obiect asigurarea Serviciilor de Coordonare și Supervizare a Lucrărilor.

„**Contractul de furnizare**” înseamnă acel contract de achiziție publică care are ca obiect furnizarea mai multor produse, prin cumpărare.

„**Produse**” înseamnă toate bunurile și/sau echipamentele achiziționate în cadrul unui contract de furnizare în vederea realizării Măsurii.

„**Cheltuieli eligibile**” înseamnă orice cheltuieli considerate eligibile în Memorandumul de Finanțare, și care au fost angajate cu respectarea prevederilor contractuale și cu instrucțiunile ulterioare ale CE.

„**Cheltuieli neeligibile**” înseamnă orice cheltuieli cu implementarea Măsurii, care sunt prevăzute în Memorandumului de Finanțare, sau în instrucțiunile ulterioare ale CE sau care au fost declarate astfel de către alte instituții abilitate și care nu pot fi certificate de AI.

„**Taxe și impozite**” înseamnă taxe și impozite de orice fel, taxe vamale, alte taxe de import, impozite și orice alte taxe legate de implementarea măsurii de Fond de Coeziune, în conformitate cu legislația în vigoare.

1.2. Abrevieri

CE	- Comisia Europeană
UE	- Uniunea Europeană
FC	- Fondul de Coeziune
MEF	- Ministerul Economiei și Finanțelor
AM EX ISPA	- Autoritatea de Management EX ISPA
OPCP	- Oficiul de Plăți și Contractare PHARE
ACP	- Autoritatea de Certificare și Plată
MMDD	- Ministerul Mediului și Dezvoltării Durabile

UIP	- Unitatea de Implementare a Proiectului
BF	- Beneficiarul Final
ISPA	- Instrument de Politici Structurale de Pre-aderare
MF	- Memorandum de Finanțare

1.3. Interpretări

- 1.3.1. În Prezentul Acord, în afara cazului în care contextul cere altfel, singularul presupune pluralul și invers, cuvintele care fac trimitere la persoane includ atât persoane fizice cât și persoane juridice, respectiv societăți comerciale și grupuri de societăți comerciale, parteneriate și alte persoane juridice de drept public și privat, iar referirile la persoane includ succesorii de drept ai acestora.
- 1.3.2. În Prezentul Acord, trimiterea la un contract presupune referirea în mod expres la acel contract, așa cum acesta poate fi amendat, modificat, adăugat, novat sau cesionat, după caz.
- 1.3.3. În Prezentul Acord, titlurile și cuprinsul sunt inserate numai pentru o mai ușoară referință și nu vor afecta interpretarea Prezentului Acord.
- 1.3.4. În Prezentul Acord, orice expresie și/sau cuvânt care nu sunt definite în Prezentul Acord, dar sunt definite în Memorandumul de Finanțare, vor avea înțelesul prevăzut în acesta.

Art. 2. Declarații și garanții

2.1. Agenția de Implementare (OPCP)

- 2.1.1. OPCP declară că încheie și semnează Prezentul Acord fără a contraveni (i) vreunei legi sau regulament al oricărei autorități guvernamentale sau organ oficial; sau (ii) actelor constitutive ale OPCP, sau (iii) oricărui alt contract, acord sau alte înțelegeri la care OPCP este parte sau care sunt obligatorii pentru OPCP.

2.2. Beneficiarul Final

- 2.2.1. BF declară și garantează că este o autoritate a administrației publice locale recunoscută și care funcționează în conformitate cu legile române în vigoare.

- 2.2.2. Prin încheierea Presentului Acord, BF nu se află în situația de a încălca nici una dintre prevederile legilor în vigoare, ale Memorandumului de Finanțare sau ale Acordului de Finanțare.
- 2.2.3. BF are capacitatea legală și tehnică de a încheia și executa Presentul Acord; în acest sens BF declară și garantează că are și va menține toate autorizările interne sau de altă natură care să îi permită să semneze, să fie parte și să execute prezentul Acord, precum și orice altă autorizație, permis, sau alt document de orice natură care i-ar fi necesar în acest sens.
- 2.2.4. BF garantează OPCP că toate informațiile furnizate în scopul raportării către OPCP, MMDD, AM EX ISPA și ACP, sunt precise și pot fi justificate prin înmânarea documentelor originale întocmite de Contractanții de Servicii, de Bunuri și de Lucrări.
- 2.2.5. Declarațiile și garanțiile date de către BF prin Presentul Acord vor fi reînnoite de fiecare dată când acest lucru va fi solicitat în conformitate cu Memorandumul de Finanțare și cu prezentul Acord.

Art. 3. Obiectul Acordului

- 3.1. Obiectul Presentului Acord este stabilirea cadrului de lansare a procedurii de achiziții publice și de implementare a Măsurii și definirea drepturilor, obligațiilor și responsabilităților Părților.
- 3.2. Scopul Presentului Acord este de a delega atribuții pentru implementarea Măsurii de la OPCP către BF, conform prevederilor Secțiunii II, Anexa III.2 din Memorandumul de Finanțare. Prin prezentul Acord de Implementare, OPCP poate delega către BF responsabilitățile privind licitarea, contractarea, și implementarea tehnică a Măsurii, printr-un act adițional corespunzător.

BF va fi deplin responsabil pentru îndeplinirea funcțiilor delegate primite precum și a tuturor obligațiilor cu maximă diligență și cu respectarea prevederilor legale în vigoare, precum și a oricăror prevederi contractuale care ar avea aplicabilitate.

Art. 4. Durata Acordului

Prezentul Acord intră în vigoare la data avizării de către Autoritatea de Management EX ISPA și MMDD și rămâne valid pe întreaga perioadă de valabilitate a Memorandumului de Finanțare. Durata prezentului acord nu va prejudicia drepturile Părților care și-ar avea izvorul în prezentul Acord, sau care sunt în legătură cu acesta.

Art. 5. Drepturile și obligațiile părților

5.1. Agenția de Implementare (OPCP)

Obligația de control al managementului tehnic, financiar și administrativ al procesului de implementare a Măsurii

- 5.1.1. OPCP este responsabil pentru controlul managementului tehnic, financiar și administrativ al procesului de implementare a Măsurii, incluzând controlul atribuțiilor delegate către BF privind implementarea tehnică a contractelor de servicii, lucrări și bunuri, verificarea facturilor înainte de transmiterea lor la OPCP în vederea efectuării plăților pentru Contractele de Servicii, de Lucrări și de Bunuri, monitorizarea și raportarea către AM EX ISPA și MMDD.
- 5.1.2. Responsabilitatea financiară a OPCP privind controlul managementului financiar se referă la fondurile acordate de CE prin asistența financiară nerambursabilă, fondurile obținute de la bugetul local și de stat, precum și cofinanțarea BERD specificate în Memorandumul de Finanțare.
- 5.1.3. OPCP va asigura controlul privitor la existența resurselor necesare pentru activitățile de licitație, contractare, plăți, management și supraveghere legate de implementarea Măsurii. OPCP se angajează să asigure controlul astfel încât utilizarea asistenței financiare nerambursabile ISPA, precum și cofinanțării BERD, a fondurilor de la bugetul local și de stat să se facă numai pentru finanțarea Măsurii și numai în ceea ce privește activitățile și Costurile Eligibile stabilite în Memorandumul de Finanțare.
- 5.1.4. OPCP controlează luarea măsurilor necesare de către Beneficiarul Final pentru asigurarea, din resurse proprii a finanțării costurilor neeligibile ale măsurii.

- 5.1.5. OPCP va verifica implementarea Măsurii în conformitate cu prevederile din Memorandumul de Finanțare, cu cerințele legislației privind achizițiile publice prevederile contractuale generale și specifice (FIDIC) și cu alte instrucțiuni emise de CE, asigurându-se accesul liber, concurența loială și transparența, tratamentul egal așa cum se stipulează în Secțiunea XI, Anexa III.1 la Memorandumul de Finanțare, cu excepția cazului în care CE decide în mod expres altfel.
- 5.1.6 OPCP împreună cu AM EX ISPA vor depune toate diligentele în vederea obținerii asigurării fondurilor necesare continuării Măsurii, precum și la rezolvarea oricăror dificultăți care ar putea surveni în perioada implementării Măsurii, fără ca prin aceasta BF să fie eliberat de vreuna dintre obligațiile sale.
- 5.1.7 În îndeplinirea responsabilităților de mai sus, OPCP:
- are obligația de a participa la toate reuniunile de monitorizare, comitete coordonare, vizite pe șantier și de a emite puncte de vedere cu privire la problemele expuse în termen de 5 zile lucrătoare;
 - are obligația de a efectua misiuni „on the spot” conform Acordului de Certificare a Cheltuielilor
 - are obligația de a procesa documentele transmise spre consultare/avizare de către BF și de a emite un punct de vedere în termen de 5 zile lucrătoare
 - are obligația de a emite instrucțiuni clare pentru soluționarea anumitor aspecte
 - va putea numi un evaluator independent care să participe la procedurile de achiziții publice
- 5.1.8 OPCP, MMDD, AM EX ISPA, ACP și/sau CE au dreptul să ceară informații suplimentare de la BF sau de la Contractanții de Servicii/Bunuri/Lucrări oricând în timpul implementării Măsurii, precum și pentru o perioadă de 5 ani de la data expirării Memorandumului de Finanțare. În acest caz, BF este obligat să ofere informațiile solicitate în termen de 15 (cincisprezece) zile de la data primirii acestei solicitări.

Obligația privind execuția plăților

- 5.1.9 OPCP va face execuția plăților aferente implementării Măsurii către Contractorii în conformitate cu prevederile contractuale și cu termenii specificați în Prezentul Acord.
- 5.1.10 OPCP se angajează să facă la timp toate plățile Costurilor Eligibile pentru Măsură, în conformitate cu Memorandumul de Finanțare și cu prevederile contractuale, în baza docu-

mentelor aprobate de BF. OPCP se angajează să folosească asistența financiară nerambursabilă prin ISPA și fondurile de la Bugetul de Stat numai pentru activitățile și cheltuielile eligibile stabilite de Memorandumul de Finanțare, contractele încheiate în cadrul Măsurii și instrucțiunile emise în aplicarea MF.

- 5.1.11 Costurile anterioare datei semnării Memorandumului de Finanțare pentru Măsură nu vor fi eligibile pentru rambursare.
- 5.1.12 OPCP va efectua plățile Costurilor Eligibile către Contractanți, în baza documentelor aprobate de către BF, cu respectarea prevederilor legale și pe baza documentelor stipulate la 5.1.10 și conform condițiilor de plată menționate în Contractele de Servicii, în Contractele de Lucrări și în Contractele de Bunuri, pe baza facturilor Contractorului și a certificatelor de plată emise de Consultant/Inginer, aprobate de BF și avizate de UIP.
- 5.1.13 Ordinele de plată vor fi semnate și trimise băncii de către OPCP, în termen de 7 zile de la primirea documentației complete de la BF. (sau în termen de 15 zile, în cazul în care nu există fonduri suficiente) .
- 5.1.14 După efectuarea plății sau a altor operațiuni bancare (bonificări dobândă, cumpărări de valută) OPCP va transmite prin fax BF în termen de 3 zile documentele care atestă efectuarea plății, respectiv ordinul de plată și extrasul de cont al băncii, dispoziție de plată externă și alte documente ce consemnează operațiuni economico-financiare (ordin de cumpărare valută, note contabile pentru bonificarea dobânzii).
- 5.1.15 OPCP va fi răspunzător pentru activitățile desfășurate. În acest sens, în conformitate cu Memorandumul de Finanțare, OPCP va avea următoarele responsabilități:
- controlul managementului administrativ, financiar și tehnic judicios precum și monitorizarea Măsurii;
 - verificarea existenței aprobării BF pe documentele de plată către Contractorii;
 - menținerea unui sistem viabil de raportare tehnică și financiară;
 - raportarea la AM EX ISPA din care să reiasă că informațiile furnizate sunt precise și pot fi dovedite cu documentele originale deținute de BF și transmise în copie către AM și ACP. Declarația va fi semnată de Directorul OPCP și de reprezentantul legal al BF;
 - certificarea în urma verificărilor efectuate la BF a faptului că au fost efectuate Cheltuielile declarate Eligibile în conformitate cu prevederile 5.1.10

- 5.1.16 OPCP va deține responsabilitatea verificării utilizării corecte și legale a fondurilor de indisponibilități temporare, primite de la bugetul Ministerului Economiei și Finanțelor și va urmări în continuare îndeplinirea condițiilor prevăzute la Art. 8 din Memorandumul de Finanțare, împreună cu MMDD în cazul condiționalităților de mediu, fără ca prin aceasta BF să fie eliberat de vreuna din obligațiile care i-ar reveni conform prezentului Acord, prevederilor legale în vigoare sau prevederilor vreunui contract încheiat în legătură cu Măsura.
- 5.1.17 OPCP va recupera de la BF fondurile avansate de la bugetul Ministerului Economiei și Finanțelor inclusiv fondurile primite de la CE, precum și sumele aferente reprezentând dobânzi și penalități calculate la nivelul celor stabilite pentru creanțe bugetare aferente Bugetului de Stat, respectiv la nivelul stabilit prin Memorandumul de Finanțare pentru Fondurile ISPA, în situația în care condițiile prevăzute la Art. 8 din Memorandumul de Finanțare nu sunt îndeplinite.
- 5.1.18 În situația în care în implementarea Măsurii se constată, de către organismele abilitate, o folosire necorespunzătoare a fondurilor primite de la CE, de la bugetul de stat sau din fondul de rezervă al Ministerului Economiei și Finanțelor și în mod special orice modificare semnificativă care afectează natura sau condițiile de implementare a măsurii și pentru care acordul AM EX ISPA nu a fost cerut, sau nu sunt îndeplinite condițiile specificate în Memorandumul de Finanțare, OPCP va recupera fondurile avansate BF. În caz contrar, precum și în cazul în care va fi dovedită culpa BF, acesta va fi obligat la acoperirea prejudiciului cauzat. Sumele reprezentând majorări de întârziere aplicate creanțelor vor fi recuperate în conformitate cu regulile specificate în Reglementarea financiară care guvernează bugetul Comunității și prevederile legislației românești în vigoare.

5.2 Beneficiarul Final

- 5.2.1 Părțile vor depune toate diligentele necesare în vederea preîntâmpinării oricăror prejudicii. În cazul în care se produce o astfel de pagubă și/sau este angajată răspunderea OPCP, BF se obligă să acorde OPCP tot sprijinul necesar în fața oricăror instanțe statale sau arbitrale, precum și în fața oricărei autorități sau terț ar fi necesar. În cazul în care se produce o astfel de pagubă din culpa Beneficiarului Final și/sau este angajată răspunderea OPCP, BF se obligă să despăgubească OPCP pentru orice astfel de pagubă și/sau răspundere. De asemenea, în cazul în care se produce o pagubă și/sau este angajată răspunderea BF, OPCP se obligă să acorde BF tot sprijinul necesar în fața oricăror instanțe statale sau arbitrale, precum și în fața oricărei autorități sau terț ar fi necesar. În cazul în care se produce

o astfel de pagubă din culpa OPCP si/sau este angajată răspunderea BF, OPCP se obliga să despăgubească BF pentru orice astfel de paguba si/sau răspundere.

- 5.2.2 BF se obligă să păstreze documentația tehnică sau de altă natură, în legătură cu Măsura, pentru a fi pusă la dispoziția autorităților române și a Comisiei Europene, la cererea acestora, timp de 5 ani de la data expirării Memorandumului de Finanțare.
- 5.2.3 BF se obligă să acționeze permanent pentru aplicarea Memorandumului de Finanțare si a Prezentului Acord.
- 5.2.4 BF este responsabil cu managementul tehnic, financiar și administrativ al procesului de implementare a Măsurii, în limita sa de competență incluzând gestionarea și implementarea contractelor de servicii, lucrări și bunuri, verificarea facturilor înainte de aprobarea efectuării plăților de către AI pentru Contractele de Servicii, de Lucrări și de Bunuri, monitorizarea și raportarea către OPCP și AM EX ISPA.
- 5.2.5 Responsabilitatea financiară a BF privind managementului financiar se referă la fondurile acordate de CE prin asistență financiară nerambursabilă ISPA și la fondurile obținute de la bugetul local și de stat, precum și cofinanțarea BERD, specificate în Memorandumul de Finanțare.
- 5.2.6 BF își va îndeplini obligațiile pentru implementarea Măsurii definite în Prezentul Acord, conform principiilor unui management tehnic și financiar judicios, în conformitate cu Memorandumul de Finanțare și prevederile acestuia, legislația națională în vigoare și cu alte instrucțiuni emise de CE, asigurând accesul liber, concurența loială, transparența și tratamentul egal, după cum prevede Secțiunea XI, Anexa III.1 la Memorandumul de Finanțare, cu excepția cazului în care CE nu decide în mod expres altfel.
- 5.2.7 BF va înființa și dimensiona fondul de rezerva, conform OUG nr.198/2005 privind constituirea, alimentarea și utilizarea Fondului de întreținere, înlocuire și dezvoltare pentru proiectele de dezvoltare a infrastructurii serviciilor publice, care beneficiază de asistența financiară nerambursabilă din partea UE, modificată și completată prin OG nr.28/2006 sau va emite în favoarea OPCP o garanție de 15% din valoarea prevăzută în MF.

Obligații privind plățile

5.2.9 BF va avea următoarele atribuții privind plățile

- în termen de 7 zile lucrătoare de la data primirii certificatului de plată emis de Inginer, BF, prin personalul de specialitate și prin UIP, verifica dacă serviciile/lucrările/bunurile sunt în acord cu cerințele contractuale cantitative și calitative, astfel încât certificatele de plată să fie bazate pe informații corecte, să fie în acord cu prevederile contractelor de Servicii/de Lucrări/de Bunuri, să fie în acord cu prevederile Memorandumului de Finanțare și în mod particular cu clauzele privind cheltuielile eligibile.

În cazul în care certificatul de plată corespunde cu verificările realizate de BF, acesta va confirma certificatul de plată, prin semnătura și ștampila persoanei autorizate. În cazul în care certificatul de plată conține erori aritmetice BF va comunica Inginerului erorile aritmetice pentru a putea fi corectate; în cazul în care BF constata neconcordanța între sumele solicitate și lucrările efectiv realizate sau are nelămuriri, BF le va comunica Inginerului pentru a putea fi luate în calcul de către Inginer; în cazul în care sunt deficiente majore (frauda) BF va invalida, printr-o notificare, respectivul certificat.

- transmiterea către OPCP a Aplicației de Plată, însoțită de documentația completă, (conform Anexei 5), cu maxim 10 zile înainte de data scadenței a plăților, OPCP urmând să execute plățile.
- certificarea faptului că toate costurile declarate eligibile au fost realizate în conformitate cu Memorandumul de Finanțare, contractele încheiate și instrucțiunile emise în aplicarea MF și transmiterea documentelor justificative în acest sens către OPCP, care va asigura recuperarea oricărei sume plătite necuvenit,
- suportarea costurilor rezultate din ordinele de schimbare sau variație în condițiile prevăzute în contracte numai dacă este depășit bugetul inițial al măsurii și nu există alte surse de finanțare
- asigurarea finanțării costurilor neeligibile ale Măsurii. Sumele suplimentare ca urmare a modificărilor în legislație sau a creșterilor de cost (acolo unde contractul include o formulă de escaladare a costurilor) sunt eligibile, conform condițiilor contractuale. În cazul în care se constată efectuarea unor plăți necuvenite către contractori, OPCP va asigura, după caz: ordonarea către BF a deducerii sumelor plătite necuvenit din cererile de plată ulterioare, sau ordonarea către BF a recupe-

rării acestora în condițiile și termenele prevăzute de legislația în vigoare, în cazul în care sumele rămase de plătit sunt mai mici decât sumele plătite necuvenit.

- BF va include în propriul buget anual, necondiționat și irevocabil, conform Memorandumului de Finanțare, fondurile necesare îndeplinirii obligațiilor de plată ce-i revin și va informa OPCP în acest sens, prin intermediul unei Declarații pe propria răspundere.
- efectuarea plăților aferente cofinanțării proiectului și notificarea, în scris, a viramentului către OPCP.
- crearea, conform indicațiilor OPCP, a unor sisteme de arhivare, îndosariere și specificații care pot fi necesare pentru îndeplinirea cerințelor de auditare a tuturor plăților, după cum se menționează în Anexa III.4 a Memorandumului de Finanțare și punerea lor la dispoziția OPCP, oricând, la cererea acesteia.
- întocmirea și transmiterea către OPCP, la începutul anului, precum și lunar, a unei informări cu privire la fluxul de numerar avut în vedere cu o luna înainte pentru luna următoare,
- întocmirea și transmiterea către OPCP, MMDD, AM EX ISPA și ACP a unui Raport tehnic (conform modelului din Anexa) în vederea efectuării de către OPCP a cererilor de fonduri.

Obligații privind contabilitatea și auditul

5.2.10 BF va avea, în principal, următoarele atribuții privind contabilitatea și auditul

- În conformitate cu cerințele Standardelor Internaționale de Audit și cu legislația națională în vigoare, BF are obligația de a-și constitui o funcție de audit intern conform prevederilor legale în vigoare. Conform acestei reglementări legislative rapoartele de audit intern trebuie transmise conducerii structurii auditate, conducerii instituției și la toate părțile interesate de conținutul acestora.
- Contabilitatea tranzacțiilor va fi ținută distinct de către BF pentru toate sursele de finanțare și cu o codificare adecvată a tuturor tranzacțiilor referitoare la Măsură, în baza documentelor originale în conformitate cu normele în vigoare. Pentru operațiunile în valută va fi utilizat cursul valutar comunicat de Banca Națională a României, valabil în ziua efectuării operațiunii.
- În vederea înregistrării în contabilitate a Contractelor de Asistență Tehnică și a Contractelor de Achiziții de Bunuri, BF va urmări aceeași procedură ca în cazul contractelor de Lucrări pentru efectuarea plăților. Astfel el va remite OPCP copia legalizată notarial a facturilor originale.

- OPCP va emite instrucțiuni în acest sens. Prevederile prezentului articol se aplică în această formă cu excepția cazului în care CE decide în mod expres altfel, situație în care, OPCP va emite instrucțiuni suplimentare.
- BF are obligația ținerii și completării Registrului Activelor Fixe în Curs, conținând toate cheltuielile efectuate în cadrul Măsurii în contul activelor fixe în curs, pe fiecare sursă de finanțare - după caz; BF va completa Registrul Activelor Fixe în Curs în ordine cronologică, având la bază documentele justificative ale operațiunii (contract, factură fiscală, proces verbal de recepție, copia ordinului de plata, chitanță fiscală); BF va transmite către OPCP, trimestrial, copie după Registrul Activelor Fixe în curs.
- Părțile vor ține evidența tuturor datelor, rapoartelor, corespondenței, registrelor contabile și a tuturor originalelor sau copiilor documentelor însoțitoare referitoare la Măsură, timp de 5 ani de la data expirării Memorandumului de Finanțare. Părțile au obligația de a pune documentele la dispoziția reprezentanților desemnați de MEF, CE, precum și altor instituții publice cu atribuții în acest sens, ori de câte ori li se cere, timp de 5 ani de la data expirării Memorandumului de Finanțare.

Obligații privind managementul măsurii

5.2.11 BF, în solidar cu UIP, va avea următoarele atribuții principale legate de managementul tehnic al Măsurii, precum și cele solicitate în mod expres în cursul derulării procesului de implementare a Măsurii:

5.2.10.1 Responsabilități privind implementarea Măsurii

- BF va asigura toate resursele pentru îndeplinirea condițiilor necesare pentru începerea lucrărilor în ceea ce privește obținerea aprobărilor și avizelor necesare, achiziționarea terenului, obținerea autorizațiilor de construire și licențelor, în conformitate cu legislația română în vigoare, dacă nu se prevede altfel în contractul de servicii sau lucrări.

BF va asigura obținerea tuturor autorizațiilor, licențelor, certificatelor și aprobărilor cu privire la protecția mediului, sănătate și siguranță necesare pentru implementarea Măsurii. BF va răspunde pentru obținerea autorizațiilor de construcție necesare implementării Măsurii și pentru punerea acestora la dispoziția Contractorilor. Obținerea și plata tuturor costurilor asociate cu orice alte permise, aprobări, avize, licențe necesare implementării Măsurii vor fi în obligația Contractorului de lucrări.

- BF va stabili o Unitate de Implementare a Proiectului (UIP). UIP este o interfață fără personalitate juridică a BF, care va reprezenta BF în limitele legii și va înde-

plini obligațiile BF pentru implementarea Măsurii. Răspunderile UIP pentru implementare vor fi clar definite în Termenii de Referință pentru UIP.

- BF va numi un Manager de Proiect care va conduce UIP și va colabora cu Contractorii de Servicii, de Lucrări și de Achiziții. Managerul de Proiect va avea responsabilitatea și autoritatea de a acționa în numele BF în colaborarea sa cu Contractorii de Servicii și Contractorii de Lucrări, în ceea ce privește stabilirea și menținerea la nivelul standardelor cerute a unui sistem de monitorizare a progresului fizic al implementării Măsurii în conformitate cu instrucțiunile emise de OPCP.
- BF se angajează să îndeplinească cerințele stabilite de Art. 8 din Memorandumul de Finanțare. BF va solicita sprijinul MMDD în legătură cu îndeplinirea condiționalităților de mediu, MMDD angajându-se să sprijine BF în îndeplinirea acestora, inclusiv prin autoritățile aflate în subordinea lui.
- În cazul în care, pe perioada implementării Contractelor de Lucrări, intervin modificări ale proiectelor, care duc la costuri suplimentare pentru lucrări și echipamente ce depășesc bugetul estimat pentru respectiva componentă a Măsurii prin Memorandumul de Finanțare, asemenea costuri suplimentare vor fi asigurate, după caz, după cum urmează:
 - (a) din fondurile ISPA și cofinanțarea aferentă măsurii în cazuri justificate și cu acceptul prealabil al OPCP și AM EX ISPA;
 - (b) din fondurile proprii ale BF în cazul în care acestea reprezintă costuri suplimentare necesare pentru implementarea măsurii, dar nu se încadrează în categoria cheltuielilor eligibile stabilite în Memorandumul de Finanțare;
 - (c) din alte surse, cu acceptul prealabil al OPCP și AM EX ISPA
- BF va asigura respectarea dreptului Contractorilor de acces și de folosință a amplasamentului, în conformitate cu termenii contractuali. Dacă se înregistrează întârzieri sau depășiri de costuri ca urmare a neacordării sau întârzierii în acordarea drepturilor de acces sau de folosință a amplasamentului, din culpa BF, acesta va suporta orice costuri suplimentare sau pretenții financiare pentru prejudiciile cauzate.
- BF se va asigura ca toate persoanele care au acces pe șantier/ amplasamentul pentru lucrări primesc instrucțiuni cu privire la obligația de a păstra confidențialitatea în ceea ce privește toate activitățile legate de derularea măsurii/ lucrărilor. În acest sens, înainte de demararea lucrărilor, Beneficiarul Final va obține declarații de confidențialitate (în limba română și în limba engleză) de la toate persoanele care vor avea acces pe șantier/ amplasamentul pentru lucrări. Declarația va fi însoțită

de un tabel care va include coordonatele persoanelor de la care au fost obținute declarațiile de confidențialitate.

- BF va utiliza oricare parte a lucrărilor numai după emiterea Certificatului de Pre-luare.
- În cazul în care BF folosește o parte din lucrări înainte de emiterea Certificatului de Preluare:
 - (a) acea parte din lucrări va fi considerată acceptată la data la care a fost folosită;
 - (b) răspunderea și riscurile legate de acea parte a lucrărilor vor fi preluate de BF începând cu acea dată;
 - (c) Inginerul va emite Certificatul de Preluare pentru acea parte din Lucrări, la prima solicitare a Contractorului de Lucrări, dar numai după consultarea cu BF, în conformitate cu prevederile Contractului de Lucrări.
- BF își va asuma deplina răspundere pentru exploatarea și întreținerea Lucrărilor după emiterea Certificatului de Preluare.
- BF își va îndeplini obligațiile asumate prin Prezentul Acord la termen pentru a se încadra în limitele de termen stabilite pentru implementarea Măsurii, în conformitate cu Memorandumul de Finanțare.
- BF va informa imediat în scris OPCP și AM EX ISPA cu privire la orice dificultate care ar surveni pe perioada implementării Măsurii, care ar putea afecta în orice fel Măsura, în conformitate cu Prezentul Acord.
- BF nu poate modifica prin Acte adiționale Contractele de Servicii, Contractele de Lucrări sau Contractele de Bunuri și nici exonera pe Contractorii de Servicii, Contractorii de Lucrări și Contractorii de Bunuri de vreuna dintre obligațiile acestora asumate prin Contractele de Lucrări/de Servicii/de Bunuri, fără a obține acordul prealabil al OPCP. BF este obligat în cazul în care constată necesitatea de a fi modificat vreunul dintre aceste contracte, să solicite OPCP acordul privind modificarea respectivelor Contracte de Servicii/de Lucrări/de Bunuri.
- BF va respecta toate obligațiile care îi revin în conformitate cu Contractele de Servicii, în Contractele de Lucrări și în Contractele de Bunuri încheiate în legătură cu Măsura.
- BF trebuie să respecte toate obligațiile care îi revin potrivit prezentului Acord, precum și toate obligațiile pe care vreo prevedere legală sau vreun contract încheiat în legătură cu Măsura le-ar prevedea în sarcina sa.
- BF va solicita sprijinul MMDD cu privire la prevederile legale privind protecția mediului și gospodărirea apelor, MMDD având obligația de a se asigura că activitățile și operațiile sunt în conformitate cu toate prevederile legislației din Româ-

nia și standardele Uniunii Europene referitoare la protecția mediului și gospodărirea apelor. MMDD va informa Părțile și AM EX ISPA în cazul constatării oricărei neconcordanțe cu privire la oricare lege, norme sau regulamente în vigoare.

5.2.10.2 **Raportare Financiară și Tehnică**

- BF, prin UIP este responsabil cu raportarea implementării Contractelor de Asistență Tehnică, Achiziții echipamente și Contractelor de Lucrări, cu respectarea tuturor cerințelor de raportare prevăzute de Memorandumul de Finanțare și OPCP, într-un format și sistem unitar.
- BF, prin UIP, se angajează să furnizeze OPCP, MMDD, AM EX ISPA și ACP informațiile privitoare la implementarea Măsurii. În acest scop, BF, prin UIP, va elabora rapoarte intermediare (frecvența, formatul și conținutul acestora vor fi propuse de OPCP, cu avizul AP, iar în lipsa unei astfel de propuneri vor fi lunare) și un raport final. Fiecare raport va conține o parte tehnică. UIP va furniza OPCP, MMDD și AM EX ISPA rapoartele tehnice intermediare și pe cel final.
- La solicitarea BF, OPCP are obligația de a emite un punct de vedere/propuneri cu privire la rapoartele prezentate;
- Raportul final trebuie să conțină o descriere detaliată a condițiilor în care a fost desfășurată Măsura; informații asupra măsurilor luate precum și asupra aspectelor specifice ce pot fi utilizate pentru evaluarea impactului Măsurii; o declarație finală asupra tuturor costurilor eligibile ale Măsurii, precum și o reconciliere completă a cheltuielilor generate de Măsură și a plăților aprobate.

Art. 6. Rangul de Prioritate a obligațiilor

În cazul în care oricare dintre responsabilitățile specifice ale OPCP sau BF, după cum sunt prevăzute de Prezentul Acord, este contrară responsabilității lor generale pentru implementarea Măsurii în conformitate cu Memorandumul de Finanțare și prevederile acestuia, responsabilitatea lor generală prevăzută de aceste documente va prevala față de prevederile prezentului Acord, dacă este permis de legislația din România și fără ca prin aceasta BF și/sau OPCP să fie liberat de vreuna din celelalte obligații care i-ar reveni conform prezentului Acord, prevederilor legale în vigoare sau prevederilor vreunui contract încheiat în legătură cu Măsura.

Art. 7. Transferul bunurilor și lucrărilor

- 7.1 Transferul bunurilor și lucrărilor de la Contractorul de Lucrări la BF se va face în conformitate cu prevederile contractuale (prevederi FIDIC) și cu respectarea legislației române aplicabile.
- 7.2 Transferul bunurilor și lucrărilor de la Contractorul de lucrări la BF se va face la momentul emiterii Certificatului de Preluare și în conformitate cu legislația română aplicabilă.

Art. 8. Alte obligații legale și contractuale

Părțile, MMDD și AM EX ISPA se vor asigura că implementarea Măsurii este în conformitate cu prevederile tuturor legilor aplicabile din România și cu standardele impuse de UE, Memorandumul de Finanțare și orice alte obligații contractuale asumate de Părți, fără ca prin aceasta BF și/sau OPCP să fie eliberat de vreuna din obligațiile care i-ar reveni conform prezentului Acord, prevederilor legale în vigoare sau prevederilor vreunui contract încheiat în legătură cu Măsura. Nerespectarea de către părți a termenelor cu privire la emiterea punctelor de vedere sunt considerate un acord tacit.

Art. 9. Transparență. Confidențialitate. Informare publică

- 9.1 Părțile și AM EX ISPA vor avea obligația să asigure un mediu de afaceri transparent, accesul liber la informații și publicitatea cu privire la implementarea Măsurii. Părțile vor asigura tot sprijinul în acest sens, inclusiv, dar fără a se limita la îndeplinirea tuturor obligațiilor care le incumbă conform prezentului Acord, prevederilor legale în vigoare sau prevederilor vreunui contract încheiat în legătură cu Măsura.
- 9.2 Părțile, MMDD și AM EX ISPA vor avea obligația să asigure confidențialitatea datelor și informațiilor în timpul pregătirii și derulării licitațiilor de servicii, lucrări și achiziții până la terminarea contractelor.
- 9.3 BF, prin UIP, va fi responsabil pentru diseminarea de informații și asigurarea publicității Măsurii, în conformitate cu prevederile Memorandumului de Finanțare, cu prevederile contractuale, cu cerințele de identitate vizuală elaborate de CE sau cu alte instrucțiuni elaborate de CE.

- 9.4 BF, prin UIP, va anunța mass-media în conformitate cu cerințele CE la fiecare etapă importantă de implementare a Măsurii.
- 9.5 BF va amplasa un panou de vizibilitate, la data semnării contractului/contractelor de lucrări care nu va fi demontat cel puțin 6 (șase) luni de la finalizării Măsurii. Acest panou va fi înlocuit printr-o placă comemorativă amplasată într-un loc vizibil. Atât panoul, cât și placa comemorativă vor respecta regulile de publicitate în vigoare prevăzute în Manualul de Identitate Vizuală elaborat de CE și trebuie aprobate de către OPCP și AM EX ISPA .
- 9.6 Orice anunț sau publicație a BF referitoare la Măsură, inclusiv conferințele sau seminariile, trebuie să specifice că Măsura a fost finanțată de CE și autoritățile publice. Anunțurile și publicațiile respective trebuie să respecte regulile de publicitate în vigoare prevăzute în Manualul de Identitate Vizuală elaborat de CE și trebuie aprobate de către OPCP și AM EX ISPA..
- 9.7 Conținutul următoarelor materiale de promovare trebuie să beneficieze, înainte de publicarea/ difuzarea propriu-zisă, de aprobarea OPCP și AM EX ISPA:
- comunicatul de presă (tip 1 – realizat sub sigla Uniunii Europene);
 - strategia/ conceptul pentru campaniile publice;
 - materialele audio și video;
 - publicațiile (pliante, broșuri de informare/ povestiri de succes, buletine informative);
 - afișele;
 - anunțurile;
 - banner-ele;
 - autocolantele și plăcuțele pentru active fixe;
 - panourile pentru amplasare temporară sau definitivă;
 - paginile de Internet.
- 9.8 Aprobarea trebuie solicitată cu cel puțin 5 zile lucrătoare înainte de data de publicare anticipată (sau 10 zile lucrătoare, în funcție de complexitatea materialului, vezi prevederile în vigoare ale Manualul de Identitate Vizuală).

Art. 10. Etică

- 10.1 În cadrul Memorandumului de Finanțare, se cere ca în decurs de două luni de la încheierea fiecărui trimestru de implementare a Măsurii, România să raporteze CE și Oficiului

European Anti-fraudă, orice iregularități care pot fi subiectul investigațiilor administrative sau juridice inițiale.

- 10.2 În acest context, neregulă înseamnă orice încălcare a prevederilor Memorandumului de Finanțare rezultând dintr-o acțiune sau omisiune a BF sau OPCP printr-o cheltuială nejustificată, care are sau ar putea avea ca efect, prejudicierea bugetului general al Comunității Europene, și/sau a legilor naționale.
- 10.3 La sfârșitul fiecărui trimestru, BF are obligația de a raporta eventualele nereguli/fraude suspicionate, înregistrate în contextul programelor/măsurilor în derulare, în termen de 7 zile de la primirea notificării OPCP de transmitere a raportului privind neregulile.
- 10.4 Manualul de proceduri propriu PIU va conține în mod expres procedura/modalitatea de raportare a neregulilor și va ține cont de „Instrucțiunile privind mecanismul de detectare, raportare, înregistrare și recuperare a neregulilor în cadrul programelor ISPA” transmise OPCP de către AP și ulterior BF.
- 10.5 Orice persoană care suspectează fie producerea unei nereguli în contextul unei măsuri de Fond de Coeziune, fie a unei fraude, poate raporta în scris, confidențial, fie Ofițerului cu neregulile din cadrul PIU sau, direct, directorului OPCP și în copie Ofițerului cu Neregulile din OPCP. Formularele „Alerta de neregulă/fraudă” și “Registrul Ofițerului de Nereguli” vor deveni anexe la procedura cuprinsă în manualul propriu de proceduri privind raportarea neregulilor. Persoanele care doresc să raporteze nereguli (din cadrul PIU al măsurii sau din exterior) o pot face, în scris, sub semnătură sau anonim. Sesizările vor fi dirijate la Ofițerul cu raportarea neregulilor din OPCP, care va întreprinde măsurile de verificare a sesizării. Toate sesizările se vor trimite la adresa e-mail special creată la OPCP în acest scop: cfcu.ispa@mfinante.ro.
- 10.6 În cazul în care persoanele cu atribuții de control din cadrul BF constată producerea unei nereguli determinate de plata unor cheltuieli declarate ulterior ca fiind neeligibile (costuri bancare, cheltuieli anterioare semnării contractelor sau după expirarea perioadei de plată, etc.) vor întocmi o Nota justificativă, care va fi transmisă Ofițerului cu Neregulile din cadrul UIP, însoțită de documentul justificativ/actul de control, prin care se stabilește clar și concret suma plătită necuvenit, precum și împrejurările în care au fost efectuate plățile.
- 10.7 Raportarea neregulilor se va face respectând formularul standard și va fi semnat de către șeful Unității de Implementare a Programului (PIU) și de către responsabilul cu raporta-

rea neregulilor din cadrul PIU. Formularul standard devine Anexă la Manualul propriu de proceduri privind raportarea neregulilor.

- 10.8 Raportul privind neregulile va fi însoțit întotdeauna de documentele justificative care să ateste atât depistarea neregulii (ex. acte de control) cât și stingerea acestora, dacă acest lucru a avut loc. Dacă nu se constată existența unor nereguli/fraude Beneficiarul va trimite o scrisoare prin care semnalează lipsa apariției acestora (Raport NIL). Formularul va deveni Anexă la Manualul propriu de proceduri.
- 10.9 Părțile și AM EX ISPA se angajează să se sprijine reciproc în îndeplinirea obligațiilor prevăzute mai sus.
- 10.10 OPCP, AM EX ISPA și/sau ACP pot solicita efectuarea unui audit anual referitor la implementarea Măsurii, pentru fiecare perioadă de implementare de 12 luni de la începerea Măsurii. MMDD poate solicita efectuarea unui audit referitor la stadiul atingerii obiectivelor de mediu stabilite prin Memorandumul de Finanțare.
- 10.11 AM EX ISPA și OPCP pot solicita un audit de sistem și pot urmări, dacă este cazul, îndeplinirea recomandărilor auditorilor;
- 10.12 Fiecare audit va acoperi, printre altele, analiza și verificarea naturii, legalității și regularității cheltuielilor contractuale, utilizarea avansurilor, un audit al conturilor terților, existența riscului sistemic; informații asupra localizării fizice precise a evidenței documentare originale, în scopul utilizării acesteia cu prilejul verificărilor efectuate de către CE și/sau alte instituții abilitate ale UE sau de către autoritățile române de audit. Acest audit va completa verificările la fața locului ale personalului OPCP (sau ale altor persoane nominalizate de către directorul OPCP) asupra existenței și conformității activităților din cadrul Măsurii.

Art. 11. Cazuri de încălcare a obligațiilor

- 11.1 BF și OPCP după caz, vor fi răspunzătoare pentru orice prejudiciu cauzat prin încălcarea oricărei obligații asumate prin Prezentul Acord incluzând, dar fără a se limita la: întârzieri de plată, neplata sumelor datorate, potrivit Prezentului Acord, notificări făcute cu întârziere sau incomplete către OPCP, respectiv CE. În cazul în care o asemenea încălcare atrage solicitarea CE de returnare a sumelor deja cheltuite în conformitate cu prevederile Memorandumului de Finanțare, părțile vor răspunde pentru toate prejudiciile cauzate.

11.2 OPCP și BF își asumă responsabilitatea exclusivă față de terțe părți, inclusiv responsabilitatea pentru daune sau prejudicii de orice natură suportate de acesta în perioada în care este implementată Măsura. BF va exonera pe OPCP de orice responsabilități asociate cu orice pretenții sau acțiuni apărute ca rezultat al încălcării oricăror reguli sau regulamente de către BF sau de către angajații BF, sau de către persoane de care aceștia sunt răspunzători, sau ca rezultat al violării drepturilor oricăror terțe părți din culpa BF. De asemenea, OPCP va exonera pe BF de orice responsabilități asociate cu orice pretenții sau acțiuni apărute ca rezultat al încălcării oricăror reguli sau regulamente de către OPCP sau de către angajații OPCP, sau de către persoane de care aceștia sunt răspunzători, sau ca rezultat al violării drepturilor oricăror terțe părți din culpa OPCP.

11.3 Dacă BF încalcă oricare dintre obligațiile stabilite în cadrul Presentului Acord, care generează obligații de plată pentru OPCP, BF va fi răspunzător pentru returnarea sumelor astfel plătite și vor plăti MEF penalități de întârziere în suma prevăzută de lege pentru plata obligațiilor către Bugetul de Stat.. În mod reciproc, dacă OPCP încalcă oricare dintre obligațiile sale stabilite în cadrul Presentului Acord, care generează obligații de plată pentru BF, OPCP va fi răspunzător pentru returnarea sumelor astfel plătite de către BF.

Art. 12. Notificări

Toate notificările, înștiințările, aprobările, ccerile și orice alte comunicări legate de Presentul Acord trebuie să fie confirmate în scris, trebuie să menționeze codul și titlul Măsurii și să fie trimise personal, prin scrisoare recomandată, fax, sau orice alte mijloace care fac posibilă probarea primirii acestora de către destinatar, la următoarele adrese:

Pentru OPCP:

Oficiul de Plăți și Contractare PHARE

Bulevardul Mircea Vodă , nr.44, sector 3, București

Tel: 021 326 55 55

Fax: 021 326 87 30

CARMEN ROSU

Director

Pentru BF:

Consiliul Local al Municipiului Bacău

Calea Mărășești, nr.6, Bacău

Tel: 0234 581504

Fax: 0234 58757

ROMEO STAVARACHE

Primar

Pentru AM EX ISPA:

Autoritatea de Management pentru Infrastructură

Ministerul Economiei și Finanțelor

Bdul Mircea Vodă nr. 44, sector 3, București

Tel: 021 302 53 30; Fax: 021 302 53 37

IRINA RADU

Director

Pentru MMDD:

Direcția Generală pentru Managementul Instrumentelor Structurale

B-dul Libertății, nr.12 Sector 5, București

Tel: 021 300 77 77

Fax: 021 316 07 78

LILIANA CHIRILĂ

Director General

Art. 13.Modificarea Acordului

- 13.1 Orice modificare la prezentul Acord poate fi adusă numai prin acordul scris al Părților, MMDD și AM EX ISPA.
- 13.2 Pentru clarificarea unor aspecte din prezentul Acord în cursul implementării măsurii, OPCP poate emite instrucțiuni, ce nu aduc modificări conținutului prezentului Acord și nu contravin prevederilor legale în vigoare. Aceste instrucțiuni vor fi comunicate BF după aprobarea acestora de către AM EX ISPA.

Art. 14.Încetarea Acordului

- 14.1 Prezentul Acord poate înceta în următoarele cazuri:
- a) prin acordul scris al tuturor Părților și AM EX ISPA în conformitate cu Memorandumul de Finanțare;
 - b) ca efect al unei legi în vigoare, care prevede acest lucru;
 - c) la expirarea duratei stabilite în prezentul Acord, dacă Părțile, și AM EX ISPA nu convin, în scris, prelungirea acestuia în condițiile legii.
- 14.2 Prezentul Acord va fi reziliat de drept, prin simpla notificare în acest sens din partea OPCP, fără a fi necesară intervenția instanței sau a vreunei alte autorități, în cazul nerespectării de către BF a obligațiilor sale și neremedierea acestei situații la notificarea OPCP, dacă Părțile, care s-au întâlnit în prealabil, nu au ajuns, pe cale amiabilă, la nici un consens.
- 14.3 Încetarea Prezentului Acord nu va atrage încetarea responsabilității Părților pentru prejudiciile cauzate prin nerespectarea prevederilor sale.

Art. 15.Forța majoră

- 15.1 Nici una dintre Părți nu va fi răspunzătoare pentru îndeplinirea cu întârziere sau necorespunzătoare, parțială sau totală, a oricăror obligații ce îi revin, dacă respectiva îndeplinire întârziată sau necorespunzătoare a fost cauzată de un eveniment de forță majoră care nu putea fi prevăzut, sau ale cărui consecințe nu puteau fi evitate, eliminate sau remediate de către Partea care îl invocă. Vor fi considerate ca evenimente de forță majoră: războiul, dezastrele naturale, grevele sau orice alt eveniment mai presus de controlul Părții care îl invocă.
- 15.2 Partea care invocă forța majoră va notifica imediat și în detaliu cealaltă Parte în legătură cu apariția acesteia și va lua orice măsuri posibile pentru a limita consecințele unui asemenea eveniment.
- 15.3 Partea care pretinde beneficiul sau protecția acestei clauze trebuie:
- a) să dea înștiințare imediată celorlalte Părți despre eveniment și despre circumstanțele cu privire la care se naște această pretenție;

- b) să întreprindă toți pașii rezonabili pentru a ameliora și remedia consecințele acestui eveniment fără întârziere;
- c) să continue îndeplinirea în totalitate a obligațiilor sale sub acest Acord imediat ce acest lucru este posibil.

Art. 16. Legea aplicabilă

Prezentul Acord va fi guvernat de, și va fi aplicat în conformitate cu legea română, cu excepția cazului în care legea română apreciază că vreunei prevederi a Prezentului Acord să i se aplice o regulă a Uniunii Europene în conformitate cu Memorandumul de Finanțare.

Art. 17. Soluționarea disputelor

- 17.1 Părțile vor face de bună credință toate eforturile pentru rezolvarea în mod amiabil a oricărei dispute, controversă sau neînțelegeri între Părți ce decurg din sau au legătură cu Prezentul Acord.
- 17.2 Orice controversă sau revendicare care decurge din sau are legătură cu Prezentul Acord, din aplicarea sau din interpretarea acestuia, sau este cauzată de o pretinsă încălcare, nerespectare sau denaturare a oricăreia dintre prevederile sale, care nu poate fi soluționată în mod amiabil, va fi în mod exclusiv și definitiv soluționată de instanțele competente.

Art. 18. Prevederi finale

- 18.1 Independența clauzelor
Dacă, în orice moment, orice condiție sau prevedere a Prezentului Acord este declarată de autoritățile abilitate ca fiind ilegală, nevalabilă sau inaplicabilă, în întregime sau parțial, în conformitate cu orice lege sau act normativ, aceea prevedere sau condiție va fi considerată ca nefăcând parte din Prezentul Acord, iar aplicabilitatea celorlalte prevederi ale Prezentului Acord nu vor fi afectate, iar în acest scop, prevederile Prezentului Acord se declară a fi independente.
- 18.2 Termenii de Referință pentru Unitatea de Implementare a Proiectului devin, din momentul aprobării lor de către AM EX ISPA, Anexă la Prezentul Acord de Implementare semnat între OPCP și Beneficiarul Final și vor face parte integrantă din acesta.

Părțile au semnat Prezentul Acord în 3 exemplare originale, în limba română, câte unul pentru fiecare Parte și unul pentru Autoritatea de Management pentru Infrastructură astăzi

Anexe

- Anexa 1: Memorandumul de Finanțare
- Anexa 2: Planul Final de Achiziții
- Anexa 3: Termenii de Referință pentru Unitatea de Implementare a Proiectului
- Anexa 4: Documente care trebuie sa insoteasca aplicatiile de plata intocmite de Consultanti / Contractorii

MINISTERUL ECONOMIEI ȘI FINANTELOR
prin **OFICIUL DE PLĂȚI ȘI CONTRACTARE PHARE**

_____, data:

reprezentat de **d-na Carmen Rosu, Director**

BENEFICIAR FINAL

Consiliul Local al Municipiului Bacău

_____, data:

reprezentat de **d-ul Romeo Stavarache, Primar**

Avizează

AUTORITATEA DE MANAGEMENT EX ISPA
MINISTERUL ECONOMIEI SI FINANTELOR

_____, data:

reprezentată de **d-na Irina Radu, Director**

MINISTERUL MEDIULUI ȘI DEZVOLTĂRII DURABILE

_____, data:

reprezentat de **d-na Liliana Chirila, Director General**

PRESEDINTE DE ȘEDINȚĂ
POPESCU ADRIAN

CONTRASEMNEAZĂ
SECRETARUL MUNICIPIULUI BACĂU
Cons. jr. POPOVICI OVIDIU NICOLAE